ARAGONA

3° SETTORE
RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E
POLITICHE
GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI
TRASPARENZA

COMUNE DI ARAGONA
(Provincia di Agrigento)

Determinazione Dirigenziale

N. 71 del 09.09.2026

R.U.D. n. 871 del 09/09/2026

Oggetto: Servizio di Assistenza scolastica per l'autonomia e la comunicazione anni scolastici 2026/2027 - 2027/2028.
Presa d'atto della rinuncia all'accreditamento istituzionale della Soc. Coop. Soc. "Il Pozzo di Giacobbe" e contestuale cancellazione dal registro comunale.

Il Responsabile del Settore
F.to Liliana Maria Rita Rizzo

Il Responsabile del Procedimento
F.to Maria Domenica Severino

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

"La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita Responsabile del Settore dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale"

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 (*"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"*);

Vista la legge n.104/92 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" ed in particolare l'art.13 "Integrazione scolastica", comma 3, che obbliga gli Enti Locali a fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;

Visto il Regolamento Comunale per l'istituzione dell'Albo dei soggetti accreditati per l'erogazione del servizio ASACOM, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 68 del 08.09.2015;

Richiamata la propria precedente determina n. 65 del 03.09.2026, con la quale l'operatore economico " Soc. Coop. Soc. "Il Pozzo di Giacobbe" ", con sede in xxxxxxx via xxxxxxxx xxxxx xxxxxxx, P.IVA xxxxxxxxxxx, veniva regolarmente iscritto al suddetto Registro Comunale dei soggetti accreditati per il servizio ASACOM;

Vista la nota formale acquisita al protocollo generale di questo Ente in data 07.09.2026 con il n. 22045, con la quale il Legale Rappresentante della Soc. Coop. Soc. "Il Pozzo di Giacobbe" ha comunicato formalmente la **volontà di voler ritirare l'istanza di accreditamento** e conseguentemente rinunciare alla gestione dei servizi affidati;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 22345/2026 del 09-09-2026
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Ritenuto pertanto dover provvedere alla formale presa d'atto della rinuncia sopra citata, disponendo la conseguente cancellazione della Soc. Coop. Soc. "Il Pozzo di Giacobbe" dal registro dei soggetti accreditati;

Accertato che la rinuncia in oggetto non pregiudica la continuità del servizio assistenziale in favore degli utenti, attesa la presenza nel registro di altri operatori idonei a coprire il fabbisogno territoriale;

Richiamati:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.03 del 24.03.2026 esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2025/2027;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 24.03.2026 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

Vista la D.S. n.04 del 27.02.2026 R.U.D. n.221 del 27.02.2026, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del 3° Settore e sono state assegnate le funzioni gestionali;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n.7/92;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;

Visto il PIAO;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

DETERMINA

Di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, della rinuncia formale all'accreditamento per il servizio ASACOM presentata dalla Soc. Coop. Soc. "Il Pozzo di Giacobbe";
Di disporre la contestuale cancellazione della Soc. Coop. Soc. "Il Pozzo di Giacobbe" con sede in xxxxxxx via xxxxxxxxxx xxxxx xxxxxxx, P.IVA xxxxxxxxxxx dal registro Comunale dei soggetti accreditati per l'erogazione del Servizio di Assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione (ASACOM);
Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun riflesso negativo sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, non derivandone impegni di spesa;
Di notificare il presente atto all'Ente rinunciatario a mezzo PEC e di trasmetterlo all'Ufficio Pubblica Istruzione per gli adempimenti di competenza e per l'aggiornamento del registro sul sito istituzionale dell'Ente;
Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Provvedimenti Dirigenti;
Di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per giorni 15, ai soli fini di conoscenza e trasparenza;

Il Responsabile del Procedimento
F.to Maria Domenica Severino

Il Responsabile del 3° Settore
F.to Liliana Maria Rita Rizzo

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 22345/2026 del 09-09-2026
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del 3° Settore F.to Liliana Maria Rita Rizzo	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale Il Responsabile del 2° settore F.to Calogero Alongi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 22345/2026 del 09-09-2026
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web