# ARAGONA

**8° SETTORE**
Manutenzione Urbanistica ed
Edilizia Pubblica, Illuminazione Pubblica,
Sicurezza sul Lavoro, Igiene Pubblica,
Tecnologia, Protezione Civile

COMUNE DI ARAGONA

(Provincia di Agrigento)

# Determinazione Dirigenziale

N. 252 del 31/07/2026
RUD n.742 del 03/08/2026

Oggetto: Liquidazione somme a favore della ditta "Salamone Stefano" per i servizi "operazioni cimiteriali di inumazione, tumulazione, esumazione e traslazione all'interno del cimitero comunale di Aragona".

**CIG: BC2474BE58**

Il Responsabile del 8°Settore
f.to Geom. Calogero Alongi

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamati:

- il provvedimento sindacale n. 08 del 01/03/2023, RUD n. 204 del 01/03/20243, recante ad oggetto "Struttura Organizzativa del Comune di Aragona", con il quale è stato ridefinito l'assetto organizzativo dell'Ente;
- il provvedimento sindacale n. 04 del 27.02.2026 RUD n. 221 del 27.02.2026 il Sindaco ha attribuito allo scrivente l'incarico di Responsabile del Settore 8° Protezione Civile, Manutenzione, Urbanistica ed Edilizia, Pubblica illuminazione, con il quale allo scrivente sono stati assegnati le funzioni ex art. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze di Responsabile del settore con la conseguente titolarità della posizione organizzativa;

Verificato che a proprio carico non sussistono ipotesi di conflitto di interessi con riferimento al procedimento amministrativo di cui trattasi;

Premesso che con Determina Dirigenziale n. 199 del 23/06/2026 RUD 609 del 23/06/2026 venivano affidati i servizi "operazioni cimiteriali di inumazione,tumulazione, esumazione e traslazione all'interno del cimitero comunale di Aragona" alla ditta Salamone Stefano con sede legale in via Castaldi, P.iva IT02691200840;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19451/2026 del 03-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Dato atto che in merito all'affidamento è stato assunto l' impegno contabile n.778 del 23/06/2026 con esigibilità sull'esercizio finanziario 2026.

Attestato che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabiliti.

Viste l'allegata fattura trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 15/07/2026 la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota Iva applicata, e sostanzialmente rispondente alle prestazioni effettuati e contabilizzati.

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i.

Dato atto che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del Codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e s.m.i.

Attestato il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alla fattura di competenza di questa Unità operativa.

Dato atto che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato DURC on line acquisito con le modalità di cui al DM 30/01/2015 e s.m. i. con scadenza il 02/09/2026.

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX con l'indicazione del seguente CIG: **BC2474BE58.**

Dato atto pertanto che può procedersi alla liquidazione e al successivo pagamento dell'intera somma di € 5.816,56 comprensiva di IVA.

Considerato infine che prima di procedere al pagamento, l'Ufficio di Ragioneria deve effettuare, unitamente al controllo contabile e fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 e s.m.i.

**Visti:**

- La legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla legge Reg.le 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.r. 7/92;
- L'O.R.EE.LL.
- il T.U.EE.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;
- il P.I.A.O.

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente atto

Per tutto quanto in narrativa evidenziato:

**DETERMINA**

1. Di autorizzare la liquidazione ed il successivo pagamento, con versamento dell'iva direttamente all'erario, della seguente fattura:

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19451/2026 del 03-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

- fattura n. 7PA del 19/07/2026 dell'importo complessivo di € 5.816,67 di cui € 4.767,67 quale imponibile ed € 1.048,89 per iva al 22%;

2. Di effettuare il pagamento delle somme dovute all'Impresa Salamone Stefano con sede legale in via Castaldi, P.iva IT02691200840, sul seguente conto corrente dedicato IBAN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX l'importo di € 4.767,67 relativo alla fattura n. 7PA del 15/07/2026, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: **BC2474BE58;**
3. Di prelevare la somma occorrente al pagamento dall' impegno contabile n. 11500 UEB 12092202.
4. Di dare atto che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che lo stesso non è soggetto ad obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza.

**Il Responsabile dell' 8° Settore**
f.to Geom. Calogero Alongi

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19451/2026 del 03-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

**VISTO DI REGOLARITA'**
**TECNICO AMMINISTRATIVA**

Si esprime (ai sensi dell'art.53 della legge 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla legge regionale n.48/91 e s.m.i.) visto **favorevole** in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla deliberazione di cui sopra.

**Il Responsabile del 8°Settore**
f.to Geom. Calogero Alongi

**VISTO DI**
**REGOLARITA' CONTABILE**

Si appone, (ai sensi della vigente normativa.) il visto di regolarità contabile sulla superiore determina, la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 11500 UEB 12092202 dell'esercizio finanziario 2026.
Impegno di spesa n. 778 del 23/06/2026

Il Responsabile Ufficio Finanziario
f.to Geom. Calogero Alongi

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n_____del registro delle pubblicazioni di questo comune dal_____al _____

Il Messo Comunale

**Aragona lì_____**

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19451/2026 del 03-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito we