COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 115 DEL 28/8/2026 - IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Oggetto: Atto di indirizzo – assegnazione somme e approvazione modalità di affidamento e schema di convenzione ai sensi del codice del terzo settore per la gestione della manifestazione denominata "Sagra della Salsiccia".

L'anno ***duemilaventisei***, addì ***ventotto,*** del mese di ***agosto,*** alle ore ***13:45,*** a seguito di apposita convocazione si e' riunita la Giunta Municipale alla presenza dei Signori:

Componenti			Presente in sede	Presente in audio/video conferenza	Assente
1	PENDOLINO GIUSEPPE	SINDACO	P		
2	VIRONE FRANCESCO	VICE SINDACO			A
3	CLEMENZA CLAUDIO FABIO PAOLO	ASSESSORE	P		
4	VOLPE GIOACCHINO	ASSESSORE			A
5	MORREALE FRANCESCO MARIA	ASSESSORE	P		
6	MARINO ROSSANA	ASSESSORE	P		

Componenti 06 in Carica 06 Presenti: 04 - Assenti: 02

Presiede Giuseppe Pendolino nella sua qualità di Sindaco;

Assiste e partecipa il Segretario Generale, Dott. Giuseppe Vinciguerra;

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, cosicchè

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA: l'allegata proposta di cui all'oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO il parere di regolarità Tecnico favorevole;

VISTO il parere di regolarità Contabile favorevole;

VISTI:

- Il T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000
- L'O.R.EE.LL.;
- Lo Statuto Comunale;

RITENUTA la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

con votazione espressa singolarmente in modo palese da ciascuno degli intervenuti, risultando la proposta approvata all'unanimità,

DELIBERA

- Di approvare la proposta di cui in oggetto che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

****

Successivamente, il Presidente, invita gli intervenuti a deliberare con votazione espressa singolarmente in modo palese, in ordine alla richiesta di immediata esecutività di cui alla proposta in oggetto,

LA GIUNTA COMUNALE

con votazione espressa singolarmente in modo palese da ciascuno degli intervenuti, risultando la proposta approvata all'unanimità,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, co. 2, L.R. n. 44/91.

****

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

ARAGONA

Comune di Aragona
(Provincia di Agrigento)

Proposta di Deliberazione di Giunta

N. 19 del 26/8/2026
Reg. Gen. Prop. n. 118 del 28/8/26

Oggetto: Atto di indirizzo – assegnazione somme e approvazione modalità di affidamento e schema di convenzione ai sensi del codice del terzo settore per la gestione della manifestazione denominata "Sagra della Salsiccia"

IL SINDACO

Premesso che:
con deliberazione di G.C. n. 54 del 15.04.2026 è stato dato mandato al Sindaco di inoltrare richiesta di contributo all'Assessorato Reg.le della Funzione Pubblica e delle Autonomie Locali ai sensi dell'art.4 della l.r. 16 gennaio 2024 n. 1 – anno 2026;

con D.A. n. 14/Gab del 23 luglio 2026 veniva stato approvato il programma relativo all'annualità 2026 con l'elenco degli enti ammessi a contributo con la determinazione dell'importo concesso che per questo ente è pari ad €. 15.000,00;

che con D.D.G. n. 475/S6 sono stati assegnati i contributi previsti dall'art.4 della legge regionale 16 gennaio 2024 n. 1, distintamente indicati per ciascun comune e determinati in conformità all'Avviso pubblico di cui al Decreto dell'Assessore regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica n. 4/Gab del 13 marzo 2026 ed al Programma 2026, approvato con Decreto dell'Assessore regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica n. 14 del 23 luglio 2026;

Dato atto, altresì, che per quanto sopra espresso è volontà della Giunta Comunale procedere all'affidamento della programmazione, organizzazione e gestione della manifestazione "Sagra della Salsiccia";

che con la deliberazione di Giunta n. 54 del 15.04.2026 è stata prenotata la somma richiesta al Dipartimento Autonomie Locali al cap. 6650 UEB 07011103, pren n. 20/2026;

che con D.D.G. n. 475/S6 sono stati assegnati i contributi previsti dall'art.4 della legge regionale 16 gennaio 2024 n. 1, distintamente indicati per ciascun comune e determinati in conformità all'Avviso pubblico di cui al Decreto

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

dell'Assessore regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica n. 4/Gab del 13 marzo 2026 ed al Programma 2026, approvato con Decreto dell'Assessore regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica n. 14 del 23 luglio 2026 pari ad €. 15.000,00;

Richiamato il D. Lgs. 03.07.2017, n. 117, "Codice del terzo settore, a norma dell'art.1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016, n. 106 in particolare l'art.56, comma 1, il quale prevede che " *Le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato*";

Constatato che l'attività di organizzazione e gestione eventi richiede tempo e manodopera, oltre che competenze specifiche e settoriali;

Ravvisata l'esigenza di rivolgersi a soggetti esterni per l'esecuzione delle suddette prestazioni, in quanto all'interno non sono rinvenibili assetti organizzativi con qualificazioni ed esperienza professionale adeguate allo scopo, ed in particolare modo il personale comunale non svolge servizio, contrariamente a quanto richiesto dagli eventi di che trattasi, in orario serale, notturno e festivo, se non in occasione di eventi straordinari ed urgenti;

Visto il comma 3, dell'art.56 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 il quale testualmente prevede che "L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari";

Rilevato che, in linea con l'art. 56 c. 1 del D.Lgs 03.07.2017, n. 117, l'affidamento del servizio in oggetto ad un'organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale iscritta al registro del terzo settore, risulta essere più favorevole rispetto al mercato, sia in termini economici che solidaristici, per le finalità di carattere culturale e civile a cui conduce;

Ritenuto pertanto opportuno procedere con una procedura comparativa, nel rispetto dei principi del sopracitato art. 56 del CTS;

Dato atto che:
il servizio verrà affidato tramite convenzione (ai sensi dell'art. 56 c. 2 e 4 del D.lgs 117/2017) con spese a carico dell'affidatario;
la convenzione avrà indicativamente durata dal 12.09.2026 al 12.09.2026;
le manifestazioni di interesse che perverranno saranno valutate da apposita commissione;
il rimborso spese previsto in convenzione sarà pari ad € 15.000,00;
le modalità di rimborso delle spese sostenute e documentate dall'affidatario ed i contenuti della convenzione sono desunti dal succitato art. 56 del D.lgs n.117/2017;

Stabilito che il concorrente dovrà soddisfare i seguenti requisiti di partecipazione:

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

a) essere un'associazione pro loco, un'organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, iscritta da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore;
b) essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e di capacità tecnica previsti dall'art. 56, co. 3 del CTS;

Definite, ai sensi della normativa espressa in premessa, le caratteristiche e le modalità di espletamento del servizio come riportate di seguito:

organizzazione di un calendario di eventi per la Sagra della Salsiccia all'interno del Comune di Aragona che comprenda almeno quanto indicato di seguito:

pubblicità degli eventi e delle manifestazioni in programma tramite i canali e il personale dell'Associazione affidataria;

svolgimento del servizio a cura e con oneri a carico dell'aggiudicatario e con personale di quest'ultimo, restando il Comune escluso da qualsiasi controversia riguardante i rapporti di lavoro, comprese le eventuali controversie con enti previdenziali ed erariali;

il personale destinato al servizio dovrà avere maturato esperienza almeno biennale nell'ambito dell'organizzazione di eventi;

assunzione da parte dell'affidatario di ogni responsabilità civile relativa alla gestione del servizio e obbligo di stipula polizza assicurativa a copertura dei danni da responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera con massimali adeguati, copia della quale dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale;

Visti i criteri riportati di seguito, che la Commissione adotterà per la valutazione delle manifestazioni d'interesse che perverranno:

coinvolgimento di altre associazioni locali nella programmazione e organizzazione del calendario di eventi;
• 1 punto per ogni associazione coinvolta (massimo 10 punti – il coinvolgimento andrà dimostrato presentando l'eventuale evento che sarà svolto in collaborazione);

presentazione di almeno un evento che valorizzi i prodotti e le eccellenze del territorio;
• massimo 10 punti (saranno attribuiti in seguito alla valutazione delle caratteristiche riconosciute all'evento proposto)

Pubblicizzazione dell'evento con diffusione di materiale promo pubblicitario;
• massimo 10 punti (saranno valutate tra l'altro le modalità di pubblicizzazione dell'evento);

Presentazione di idee innovative relative alla manifestazione che possa avere una ripercussione positiva sull'evento;
- massimo 20 punti (saranno attribuiti in seguito alla valutazione delle idee proposte);

Richiamati:
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 24.03.2026 esecutiva ai sensi della legge, con cui è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2025/2026;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 05 del 24.03.2026 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2026;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Vista la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Reg.le 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

Visto il PIAO;

Attesa quindi la necessità, sulla scorta di quanto sopra riportato, che la Giunta comunale deliberi;

PROPONE

Di prendere atto del D.D.G. n. 475/S6 con il quale sono stati assegnati i contributi previsti dall'art.4 della legge regionale 16 gennaio 2024 n. 1, distintamente indicati per ciascun comune e determinati in conformità all'Avviso pubblico di cui al Decreto dell'Assessore regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica n. 4/Gab del 13 marzo 2026 ed al Programma 2026, approvato con Decreto dell'Assessore regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica n. 14 del 23 luglio 2026;

Di dare atto che la circolare prot. n. 4/GAB del 13.03.2026 prevedeva che il Comune doveva sostenere una quota con oneri a carico del proprio bilancio che nel caso in specie ammonta ad €. 1.500,00;

Di dare atto che con la D.G.C. n. 54 del 15.04.2026 è stata prenotata la somma, giusta pren n. 20/2026;

Di promuovere ai fini della stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del terzo settore con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore per la programmazione, gestione ed organizzazione sotto i profili amministrativi, logistici ed operativi del calendario di eventi e manifestazioni natalizie all'interno del Comune di Aragona, previa procedura comparativa attivata mediante pubblicazione di avviso pubblico rivolto ai soggetti di cui all'art. 56 c. 1 dello stesso Codice;

Di approvare, come riportati in premessa:
- i requisiti di partecipazione all'avviso pubblico
- le caratteristiche e le modalità di espletamento del servizio;
- i criteri di valutazione che saranno adottati dalla commissione valutatrice;
- approvare lo schema di convenzione;

Di dare mandato alla responsabile del Settore 3 la predisposizione degli atti necessari alla pubblicazione dell'avviso pubblico e al successivo affidamento del servizio in oggetto mediante stipula di convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del terzo settore;

Di dare atto che:
- la commissione valutatrice delle manifestazioni d'interesse pervenute sarà nominata con determina da parte del responsabile del settore competente;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

- la convenzione con l'affidatario avrà indicativamente durata dal 12 settembre 2026 al 12 settembre 2026;
- il rimborso spese previsto in convenzione sarà pari ad € 15.000,00;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della l.r. 44/91.

Il Sindaco
Giuseppe Pendolino

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Parere di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla proposta di deliberazione di cui sopra. Il Responsabile del 3° Settore Liliana Maria Rita Rizzo	Sulla proposta di deliberazione di cui sopra si esprime ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE Il Responsabile del 2° settore Calogero Alongi

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Convenzione ex art. 56 del Codice del Terzo settore (D.lgs. 117/2017)

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge,

TRA

Il Comune di Aragona Settore 3°, nella persona del Responsabile del Settore 3°, che dichiara di agire in nome e per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale che legalmente rappresenta

E

l'Associazione denominata (di seguito solo Associazione) con sede in_____,codice fiscale _____, nella persona del legale Signor _____ nato a _____ il _____ il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione;

Richiamati:
- il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, il "Codice del Terzo settore";
- il Codice civile; - gli articoli 1, comma 1-bis, e 11 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:
- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- il "Codice del Terzo settore" approvato con D.lgs. nr. 117/2017, riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);

Premesso, inoltre, che:

- l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";

Dato atto che:

- il comma 3 dell'articolo 56 stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato, con cui stipulare la convenzione, "mediante procedure comparative riservate alle medesime" nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

- è stato pubblicato, sul sito istituzionale del Comune di Aragona in "Amministrazione trasparente", uno specifico "Avviso pubblico", per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato del territorio di accedere alla collaborazione con l'ente;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

- è stata svolta la procedura comparativa, con determinazione nr. _____ del _____ è stata selezionata l'Associazione non lucrativa denominata _____ per lo svolgimento del servizio descritto all'articolo 4 della presente;

- l'Associazione ha quali prioritari scopi sociali quelli basati su _____;

- l'Associazione è iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore);

- lo schema della presente convenzione è stato approvato con Deliberazione G.C. n. del ;

Tutto quanto richiamato e premesso

Il Comune di Aragona ed Associazione convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Richiami e premesse

La narrativa che precede e gli atti ivi richiamati, formano parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

Articolo 2 – Finalità

Il Comune si avvale dell'attività dell'Associazione per la manifestazione denominata "Sagra della Salsiccia".

Articolo 3 – Oggetto

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l'articolo 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura comparativa, il Comune si avvale dell'attività dell'Associazione _____

Articolo 4 – Compiti del Comune

Il Comune si impegna ad erogare all'Associazione il contributo economico, in base a quanto indicato nell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse per lo svolgimento della manifestazione denominata "Sagra della Salsiccia".

Articolo 5 – Attività e compiti svolti dall'Associazione

L' Associazione si impegna ad organizzare e successivamente rendicontare la manifestazione "Sagra della Salsiccia".

L'Associazione si impegna, inoltre, a divulgare tutto il materiale pubblicitario dando ampia visibilità al titolo della manifestazione e al logo del Comune.

Articolo 6 – Comportamento

L'Associazione nelle attività previste dall'art. 5 della presente convenzione, dovrà tenere un comportamento improntato a spirito di solidarietà e correttezza civica, verso coloro cui è indirizzata la loro attività e verso gli appartenenti ad altra associazione o Ente, con i quali possono trovarsi a collaborare, in conformità a quanto previsto dallo Statuto dell'Associazione. L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività di sorveglianza e assistenza al pubblico durante l'evento, siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche, necessarie per lo svolgimento delle prestazioni.

Articolo 7 – Assicurazione obbligatoria e responsabilità

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

L'Associazione è l'unica responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento degli eventi. L'adempimento degli oneri assicurativi dovrà essere comprovato mediante presentazione della relativa quietanza di premio.

Lo svolgimento del servizio è a cura e con oneri a carico dell'aggiudicatario e con personale di quest'ultimo, restando il Comune escluso da qualsiasi controversia riguardante i rapporti di lavoro, comprese le eventuali controversie con enti previdenziali ed erariali;

Articolo 8 – Rimborsi spese

Per le attività svolte l' Associazione deve presentare all'Amministrazione entro 15 gg. dalla conclusione dell'attività:

- una dettagliata relazione scritta concernente l'attività svolta;

- rendiconto spese sostenute dall'Associazione per lo svolgimento delle attività affidate;

- giustificativi di spesa debitamente quietanzati;

Il rimborso verrà effettuato solamente in seguito alla presentazione e alla verifica della documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute;

Articolo 9 – Durata

Il Comune si avvale dell'Associazione, cui è affidata la realizzazione ed organizzazione della manifestazione denominata "Sagra della Salsiccia". Comune ed Associazione escludono qualsiasi forma di proroga o rinnovo taciti della presente convenzione.

Articolo 10 – Risoluzione

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'Associazione. Inoltre, il Comune può risolvere la convenzione nei seguenti ulteriori casi: - qualora l'Associazione violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;

Articolo 11– Rinvio dinamico

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Articolo 15 - (Rispetto del Codice di comportamento)

Le disposizioni contenute nel codice di comportamento si estendono e devono quindi essere osservate anche dai dipendenti e i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di prestazioni a favore dell'Amministrazione.

Articolo 16 - (Dichiarazione di assenza conflitto di interessi)

Il presente atto viene sottoscritto in assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Articolo 17 - (Trattamento dei dati personali)

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 15/2005 sul diritto di accesso alla

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

documentazione amministrativa) nel rispetto della normativa vigente. I dati raccolti saranno trattati in conformità al GDPR, General Data Protection Regulation del 25 maggio 2018 n. 2016/679 in modo daevitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie di dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti

FIRMA **FIRMA**

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Giuseppe Pendolino

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Vinciguerra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n.5/2011 è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

Lì, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

---

il sottoscritto Segretario Generale, visto l'art. 12 della L.R. 03/12/1991 N. 44,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

☒ *E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.*

☐ *È esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.*

Lì, 28/08/26

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, a uso amministrativo.

Aragona, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 21385/2026 del 31-08-2026
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web