ARAGONA
4° SETTORE - PATRIMONIO ED
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA,
SERVIZI SPECIALI E P.A. DIGITALE

COMUNE DI ARAGONA

Determinazione Dirigenziale

N. 83 del 25/08/2026

RUD 798 del 25/08/2026

OGGETTO: *LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA SEMINERIO GABRIELE, PER IL SERVIZIO DI* RIPARAZIONE DELLA STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN USO AL GABINETTO DEL SINDACO.

CIG: BC43BFCD5A

Il Responsabile del 4°Settore
f.to Arch. Filippo Curallo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- Che con Determinazione Dirigenziale n. 65 del 02/07/2026 – RUD n° 644 del 07/07/2026, è stato affidato il servizio di riparazione della stampante multifunzione in uso al Gabinetto del Sindaco, alla Ditta Seminerio Gabriele (P.IVA 02143720841);

- che in merito a tale affidamento è stato assunto impegno contabile n. 798 del 03/07/2026;

- Che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, per il suddetto servizio è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): BC43BFCD5A**;**

VISTA, la fattura elettronica n. 59/B del 06/08/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 20173 del 11/08/2026, emessa dalla ditta SEMINERIO GABRIELE e riferita al servizio in oggetto, dell'importo complessivo di € 268,40 di cui € 220,00 ad imponibile ed € 48,40 relativa all' IVA al 22% ai sensi dell'art.17- TER DPR 633/72 Split Payment,;

RISCONTRATA la regolarità della fornitura effettuata e dei servizi prestati, la rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, nonché la congruità dei prezzi praticati;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs. n. 231/2002 e s.m.i.

DATO ATTO che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, mediante acquisizione con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e s.m.i., del Durc on line, con scadenza il 18/12/2026;

DATO ATTO, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato

comunicato dall'operatore economico con l'indicazione del seguente CIG: BC43BFCD5A**;**

VISTO il Regolamento comunale sulle compensazioni e, in particolare, l'art. 10 lett. B compensazione d'ufficio, in merito alle verifiche sulla sussistenza di debiti definitivamente accertati in capo al creditore verso il Comune di Aragona;

VISTA la nota prot. n. 20642 del 20/08/2026 con la quale si è provveduto a richiedere a tutti i Settori dell'Ente, se a carico, se a carico della Ditta SEMINERIO GABRIELE, risultano crediti certi, liquidi ed esigibili vantati dal Comune di Aragona;

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 10, lett. b), comma 1, del predetto Regolamento, i destinatari della nota sono tenuti a riscontrare per iscritto quanto richiesto entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi, indipendentemente dall'esito della verifica;

VISTE le risultanze agli atti d'ufficio trasmesse dai Settori 1°, 3°, 5°, 6° e 7°, dalle quali non risultano situazioni né debitorie né creditorie a carico della ditta suindicata;

DATO ATTO che i Settori del 2° e 8° non hanno fatto pervenire il riscontro richiesto entro il termine prescritto;

PRESO ATTO della nota prot. n. 12848 del 19/05/2026, a firma del Responsabile del 2° Settore – Ufficio Finanziario, recante "chiarimenti tecnici in merito alle procedure di verifica della regolarità tributaria locale";

RITENUTO, per quanto sopra esposto, che sussistono i presupposti per procedere alla liquidazione e al successivo pagamento dell'intera somma di cui al presente atto;

VISTI :

- il D.Lgs. 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;
- Il vigente statuto comunale;
- Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della legge 7 dicembre 2012, n.213;
- L'O.R.EE.LL.;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il P.I.A.O.
- Il Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona ;

ATTESTATO ai sensi e per gli effetti dell'art.6 L.R. 7/2019 e dell'art.6 comma 2 del D.P.R. 62/2013 che non sussiste alcuna fattispecie integrante conflitto d'interessi, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il quarto grado, né dei soggetti – organizzazioni indicati al citato art.6 L.R. 7/2019;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

DI LIQUIDARE E PAGARE di liquidare e pagare ai sensi e per gli effetti degli artt. 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e 33 del vigente Regolamento di contabilità, la fattura n. n. 59/B del 06/08/2026, emessa dalla Ditta SEMINERIO GABRIELE, nella modalità di seguito indicata:

- **€ 220,00** (duecentoventi/00) quale imponibile, mediante bonifico intestato alla ditta SEMINERIO GABRIELE ;
- **€ 48,40** (quarantaotto/40) quale I.V.A. da versare all'Erario ai sensi dell'art.17- TER DPR 633/72 Split Payment;

DI DARE ATTO che la somma complessiva di **€ 268,40** (duecentosessantaotto/40) trova copertura finanziaria all'U.E.B. 01.01.1.103 - cap. 26 dell'esercizio finanziario 2026 - Impegno di spesa n. 798 del 03/07/2026;

DI PRENDERE ATTO di quanto rappresentato al punto 3. "Adempimenti in fase di pagamento e strumenti di tutela statali" della nota prot. n. 12848/2026 del 19 maggio 2026, a firma del Responsabile del 2° Settore;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all'ufficio di Ragioneria e per l'emissione del mandato di pagamento, la seguente documentazione:

- Nota contenente, altresì, dati relativi al beneficiario, al codice fiscale e codice IBAN, sul quale effettuare il bonifico bancario, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante Privacy con provvedimento n. 49 del 07/02/2013;
- DURC.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente, in Amministrazione Trasparente nella sezione **provvedimenti dirigenti**, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

DI DARE ATTO per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 4° settore.

Il Responsabile del Settore
f.to Arch. Filippo Curallo

Visto di regolarità contabile
Si appone, così come previsto dalla vigente normativa, il VISTO di regolarità contabile sulla superiore determinazione la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 26 UEB 01011103 dell'esercizio finanziario 2026. Imp. 798 del 03/07/2026 **Il Responsabile del 2° settore** f.to Geom. Calogero Alongi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____