COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

copia estratta dal sito web

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 105 DEL 21 /07/2026 - IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Oggetto: Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale – Luglio 2026.

L'anno ***duemilaventisei***, addì **ventuno,** del mese di ***Luglio,*** alle ore ***17:25,*** a seguito di apposita convocazione si e' riunita la Giunta Municipale alla presenza dei Signori:

Componenti			Presente in sede	Presente in audio/video conferenza	Assente
1	PENDOLINO GIUSEPPE	SINDACO	P		
2	VIRONE FRANCESCO	VICE SINDACO	P		
3	CLEMENZA CLAUDIO FABIO PAOLO	ASSESSORE	P		
4	VOLPE GIOACCHINO	ASSESSORE	P		
5	MORREALE FRANCESCO MARIA	ASSESSORE			A
6	MARINO ROSSANA	ASSESSORE	P		

Componenti 06 in Carica 06 Presenti: 05 - Assenti: 01

Presiede Giuseppe Pendolino nella sua qualità di Sindaco;

Assiste e partecipa il Segretario Generale, Dott. Fulvio Fontana;

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, cosicchè

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA: l'allegata proposta di cui all'oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO il parere di regolarità Tecnico favorevole;

VISTO il parere di regolarità Contabile favorevole;

VISTI:

- Il T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000
- L'O.R.EE.LL.;
- Lo Statuto Comunale;

RITENUTA la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

con votazione espressa singolarmente in modo palese da ciascuno degli intervenuti, risultando la proposta approvata all'unanimità,

DELIBERA

- Di approvare la proposta di cui in oggetto che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

****

Successivamente, il Presidente, invita gli intervenuti a deliberare con votazione espressa singolarmente in modo palese, in ordine alla richiesta di immediata esecutività di cui alla proposta in oggetto,

LA GIUNTA COMUNALE

con votazione espressa singolarmente in modo palese da ciascuno degli intervenuti, risultando la proposta approvata all'unanimità,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, co. 2, L.R. n. 44/91.

****

copia estratta dal sito web

ARAGONA
1° Settore

Comune di Aragona
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

copia estratta dal sito web

Proposta di Deliberazione di Giunta

N. 11 Del 21/07/2026
Registro gen. proposte n. 106 del. 21/07/2026

Oggetto:*Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale –* ***Luglio*** *2026*

Il Responsabile del 1° Settore
Dott. Domenico Alfano

Il Responsabile dell'ufficio Elettorale
Responsabile del procedimento
Caramanno Calogera

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che:

1) a seguito di quanto previsto dal codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.lgs. 82/2005 ed al relativo irreversibile processo di digitalizzazione della Pubblica amministrazione anche a beneficio della riduzione della spesa sul materiale cartaceo, questo ufficio ha richiesto alla Commissione Elettorale Circondariale di Agrigento l'assenso alla sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali generali e sezionali ed alla loro sostituzione con liste in formato elettronico;

2) che la Commissione Circondariale di Agrigento con verbale n. 28 del 27/04/2023 ha deliberato di prendere atto ed autorizzare l'attuazione del citato progetto di dematerializzazione;

3) che a seguito del citato verbale n. 28 della CEC di Agrigento è stato richiesto al Ministero dell'Interno per il tramite della Prefettura di Agrigento l'autorizzazione della sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali generali e sezionali ed alla loro sostituzione con liste in formato elettronico non modificabili;

4) che in attesa di ricevere la nota autorizzativa del Ministero dell'Interno per il tramite della Prefettura di Agrigento, si rende opportuno procedere alla verifica dello schedario elettorale;

Visto l'art. 6, comma 6, del Testo Unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n.223, e successive modificazioni ed integrazioni,

che stabilisce che la Giunta verifica, quando lo ritiene opportuno e, in ogni caso nei mesi di gennaio e luglio, la regolare tenuta dello schedario elettorale;

Visto altresì che, per effetto del paragrafo 79 della circolare ministeriale 2600/L del 1° febbraio 1986, il Sindaco, come Ufficiale di Governo, e la Giunta Municipale, sono tenuti a vigilare sull'impianto e sulla tenuta dello schedario elettorale, assicurandosi che siano osservate le prescrizioni circa la più idonea sistemazione dei mobili nel locale dell'ufficio elettorale;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla Legge Reg.le 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 20 marzo 1967, n.223, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 7/92;

Visto il T.U. EE.LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n.30 del 23/12/2000, e s.m. i.

Visto il Codice Etico e di comportamento del Comune di Aragona;

Visto il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato dal Comune di Aragona ;

Vista la D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023, così come modificato dalla D.S. n. 36 del 06/12/2023 al RUD n. 1048 del 06/12/2023, con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione organizzativa, nominati i Responsabili dei settori, e sono state conferite le funzioni gestionali;

Visto l'O.R.EE.LL.

PROPONE

1) Di dare atto dell'avvenuta verifica, ai sensi dell'art. 6, comma 6, del T.U. delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, di quanto segue:

- della regolare tenuta dello schedario elettorale;
- che sono osservate le prescrizioni circa la più idonea sistemazione dei mobili nei locali dell'ufficio elettorale;
- che le operazioni previste nella circolare n.2600/L in premessa sono eseguite con precisione e nel rispetto dei termini stabiliti per ciascuna di esse;

copia estratta dal sito web

2) Di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime e palese immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 della l.r. 44/91;

3) Di onerare l'Ufficiale Elettorale di trasmettere la deliberazione di G.M, così come adottata, alla Prefettura di Agrigento.

IL **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**
L'UFFICIALE ELETTORALE
Caramanno Calogera

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
Dott. Domenico Alfano

copia estratta dal sito web

PARERE DI REGOLARITA'

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA	PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l. 142/90 e s.m.i.. così come recepito dalla l.r.48/91 e s.m.i.) parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determina dirigenziale di cui sopra Il Responsabile del 1° Settore Dott. Alfano	Sulla proposta di deliberazione, di cui sopra,si esprime, si sensi degli artt. 49, comma 1, c 147 bis, comma1, D.LGS.267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione che non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente. Il Responsabile del 2° Settore

copia estratta dal sito web

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Giuseppe Pendolino

L'ASSESSORE ANZIANO ***IL SEGRETARIO GENERALE***
Dott. Fulvio Fontana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n.5/2011 è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

Lì, _____

IL MESSO COMUNALE ***IL SEGRETARIO GENERALE***

Il sottoscritto Segretario Generale, visto l'art. 12 della L.R. 03/12/1991 N. 44,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

☒ *E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.*

☐ *È esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.*

Lì, _____ ***IL SEGRETARIO GENERALE***

Copia conforme all'originale, in carta libera, a uso amministrativo.

Aragona, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

---

copia estratta dal sito web