ARAGONA
1° Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici

COMUNE DI ARAGONA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Ex Provincia Regionale di Agrigento

Determina Dirigenziale

N. 52 del 07/05/2026

R.U.D. n. 439 Del 12/05/2026

Oggetto: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ed impegno di spesa per l'acquisto di n. 1 poltrona d'ufficio tipo ergonomica;

CIG: BB8EB2C6E2

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

F.to Dott. Domenico Alfano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

Il sottoscritto, Alfano Domenico, Responsabile del 1° Settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici, giusta D.S. n. 4 del 27/02/2026 al R.U.D. n. 221 del 27/02/2026, attesta di non versare in ipotesi di conflitto d'interesse, nemmeno potenziale, in relazione al procedimento di che trattasi;

Che ferma restando l'integrale obbligatoria osservanza delle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 62/2013, e comunque tutti i richiami all'obbligo di astensione previsti o ricavati dall'intero Ordinamento giuridico, e dal vigente codice di comportamento del Comune di Aragona che prescrive, a ciascun destinatario del codice, stesso nel proprio ruolo di servizio, l'obbligo di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni, o ad attività di qualunque consistenza, in procedimenti amministrativi o rispettivi contorni operativi che possano coinvolgere, direttamente o indirettamente, interessi propri o dei loro parenti fino al quarto grado, o dei loro conviventi, o di terzi, con i quali, abitualmente, intrattiene frequentazioni in genere: l'interesse idoneo a generare l'obbligo di astensione può avere varia natura e grado, e si rinviene, in termini generali, in ogni situazione di fatto e di diritto, ovvero in ogni circostanza, ancorché solo potenziale, che possa influire sull'imparzialità di valutazione e giudizio, considerato che in atto non sussiste per il sottoscritto nessun obbligo di astensione al procedimento, in riferimento a quanto prescritto dalla normativa sopra richiamata;

Preso atto che con nota in atti al prot. gen. n. 10892/2026 del 28/04/2026 il dipendente [redacted] in forza a questo settore riferisce circa un improvviso malessere alla schiena, verosimilmente aggravata dall'utilizzo di una poltroncina attualmente in dotazione, la quale risulta essere non più in buone condizioni e priva di un adeguato supporto ergonomico;

Che lo stesso, a seguito di visita specialistica, faceva pervenire a questo ufficio giusta certificazione medica attestante la necessità dell'uso di seduta ergonomica idonea nell'ambito lavorativo;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 12160/2026 del 12-05-2026
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

Che il sottoscritto allo scopo di prevenire ulteriori problematiche allo stato di salute del dipendente ed eliminare ogni probabile circostanza che costringa il lavoratore allo svolgimento delle attività lavorative in condizioni non idonee e poco sicure, ritiene necessario valutare la possibilità dell'acquisto di una poltroncina d'ufficio dotata dei requisiti e certificazioni di idoneità;

Visto Il D.Lgs. 81/2008, noto come "Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro" (TUSL), è la normativa italiana fondamentale che regola la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;

Che con lo stesso decreto, emanato il 9 aprile 2008, il legislatore ha voluto recepire le direttive europee, imponendo obblighi a datori di lavoro, dirigenti e lavoratori al fine di prevenire infortuni e malattie professionali;

Che questo ufficio, per le vie brevi, ha avviato un indagine di mercato da cui sono pervenuti n. 2 preventivi di spesa rispettivamente dalla ditta "Arredamenti Rotolo" con sede ad Aragona in atti al prot. gen. n. 11319/2026 del 04/05/202, e n. 1 dalla ditta "Casa Arredi Lo Presti" con sede nella via zona industriale in Viale Carlo Azeglio Ciampi, 295 – 92026 Favara in atti al prot. gen. n. 11320/2026 del 04/05/2026;

Prendere Atto che gli importi preventivati dalle suddette aziende corrispondono alle seguenti:

- "Arredamenti Rotolo" preventivo di spesa n. 1 di euro [redacted] importo comprensivo di IVA s.l.;
- "Arredamenti Rotolo" preventivo di spesa n. 2 di euro [redacted] importo comprensivo di IVA s.l.;
- "Casa Arredi Lo Presti" preventivo di spesa n. 1 di euro [redacted] importo comprensivo di IVA s.l.;

Che il preventivo di spesa economicamente più vantaggioso all'Ente risulta essere quello della ditta "Casa Arredi Lo Presti" la quale propone un poltrona ergonomica denominata MESH con schienale alto in rete nera, braccioli regolabili, sedile imbottito con rivestimento in tessuto cat. M colore nero, e ruote di serie a doppia battitura in nylon nero di diametro 65 mm, e con base 5 razze di serie in nylon nero;

Che il prodotto sopra descritto e proposto dalla ditta "Casa Arredi Lo Presti" corrisponde a tutti i requisiti di legge ed è dotato ti tutte le certificazioni necessarie di idoneità, nonché, di garanzia e scheda tecnica, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Atteso:

- che per la fornitura del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 150.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- che l'affidamento di che trattasi è inferiore a € 5.000,00, per cui questo Ente può procedere autonomamente con affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip – MEPA né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari etc.. ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;

- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività, proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Preso atto che il sottoscritto, per il presente provvedimento ha fatto richiesta all'Autorità di Controllo ANAC per il rilasciato del seguente CIG: BB8EB2C6E2;

Visto l'art. 1 lettera h) della L.R. n. 48/91, che recepisce l'art. 51 della legge n. 142/91, secondo cui spettano ai dirigenti tutti gli atti di gestione amministrativa compresi quelli aventi rilevanza esterna;

Che a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 la gestione dell'Ente avviene secondo la disciplina di cui all'art. 163 del TUEL con specifico riguardo a quanto ivi previsto in ordine alla gestione provvisoria;

Considerato che sussistono tutti i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche necessarie per l'adozione del presente provvedimento;

Accertata la regolarità contributiva della ditta "Arredamenti Rotolo S.n.c." così come risulta dal Documento Unico di regolarità contributiva (c.d. DURC);

Considerato che in ossequio alla vigente normativa, spettano quindi ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente la scelta del terzo contraente;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 12160/2026 del 12-05-2026
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

Visti:

- l'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;
- il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;
- - l'art 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023

DETERMINA

- **Affidare** alla ditta "Casa Arredi Lo Presti" con sede nella via zona industriale in Viale Carlo Azeglio Ciampi, 295 – 92026 Favara C.F. e P.IVA 01893340842 la fornitura di n. 1 poltrona ergonomica corrispondente alla descrizione di cui al preventivo di spesa allegato al presente atto e parte integrante e sostanziale;
- **Impegnare** la somma complessiva di euro [redacted] (euro [redacted]) importo comprensivo di IVA s.l., per la copertura della fornitura di che trattasi;
- **Imputare** la complessiva somma di euro [redacted] (euro [redacted]) al capitolo 281 dell'UEB 01021103;
- **Di dare atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
- **Di autorizzare** le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale;
- **Che** il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi del T.U. Enti Locali, e con la relativa pubblicazione nell'albo pretorio di questo ente;
- **Disporre** la pubblicazione del presenta atto presso l'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti amministrativi, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 - *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- **Dare atto** per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 1° settore.

Il Responsabile del I Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici
F.to *Dott. Domenico Alfano*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 12160/2026 del 12-05-2026
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sula determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del I Settore *F.to Dott. Domenico Alfano*	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al capitolo 281 dell'UEB 01021103 del bilancio comunale. Impegno di spesa n. 542 del 07/05/2026; Il Responsabile del II Settore *F.to Geom. Calogero Alongi*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n _____del registro delle pubblicazioni di questo comune dal _____al _____

Il Messo Comunale

Aragona lì_____

ORIGINALE FIRMATO E DEPOSITATO AGLI ATTI DI QUESTO UFFICIO

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 12160/2026 del 12-05-2026
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web