COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 37 DEL 10/3/2026

Oggetto: Approvazione delle tariffe per accesso agli atti dei sinistri stradali e degli atti attinenti ai servizi di Polizia Locale.

ATTO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO

L'anno duemilaventisei, addì dieci del mese di Marzo alle ore 10,35 nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	*PENDOLINO GIUSEPPE*	*SINDACO*	*P*
2	*VIRONE FRANCESCO*	*VICE SINDACO*	*P*
3	*VOLPE GIOACCHINO*	*ASSESSORE*	*P*
4	*GALLUZZO ANGELO*	*ASSESSORE*	*P*
5	*MARINO ROSSANA*	*ASSESSORE*	*P*
6	*MORREALE FRANCESCO MARIA*	*ASSESSORE*	*P*

Presenti: 06 *Assenti: 00*

- *Presiede Giuseppe Pendolino nella sua qualità di Sindaco;*
- *Assiste e partecipa il Segretario Generale Dr. Giuseppe Vinciguerra ;*
- *Il Presidente, costatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, cosicché*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 6692/2026 del 10-03-2026
Allegato 2 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di Giunta n. 02 del 06.03.2026 con annessi i prescritti pareri, redatta dal Responsabile del 7° Settore Comm. C. Francesco Buscemi, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

La legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Il T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000

La Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

L'O.R.EE.LL.;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con voti unanimi, espressi con votazione palese .

DELIBERA

- Di approvare la proposta di Giunta n. 02 del 06.03.2026 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- Su proposta del Presidente, con separata votazione unanime e palese il presente atto, viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. 44/91.

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 6692/2026 del 10-03-2026
Allegato 2 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

ARAGONA
7° SETTORE
Polizia Locale

COMUNE DI ARAGONA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

Proposta di Deliberazione di Giunta

N. 02 del 06.03.2026
Reg. Gen. proposte n. 37 del 10/03/2026

Oggetto: **Proposta di determinazione approvazione delle tariffe per accesso agli atti dei sinistri stradali e degli atti attinenti ai servizi di Polizia Locale.**

Il Responsabile del Settore
Comm. C. F. Buscemi

IL RESPONSABILE DEL 7° SETTORE

Sottopone all'approvazione della Giunta Comunale, la seguente proposta, la cui istruttoria è stata effettuata nel rispetto degli art.6 e 6 bis della legge 241/90, ed attesta che lo stesso non si trova in ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale.

Premesso:

che l'articolo 22, comma 2, L.241/1990 stabilisce che "L'accesso ai documenti amministrativi, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire la partecipazione e di assicurare l'imparzialità e la trasparenza";

che le modalità di esercizio del diritto di accesso riconosciuto dall'ordinamento giuridico sono disciplinate dal "Regolamento del Diritto di accesso";

che l'esercizio del diritto di accesso per gli atti riguardanti i sinistri stradali ha una regolamentazione specifica da parte del D.Lgs. 30 Aprile 1992 n. 285 (di seguito C.d.S.) e del regolamento di attuazione (art.21 D.P.R. 16 Dicembre 1992 n. 495); ed in particolare:

- l'art.11, comma 4 C.d.S. prevede che gli interessati possono chiedere agli organi di polizia stradale "le informazioni acquisite relativamente alle modalità dell'incidente, alla residenza ed al domicilio delle parti, alla copertura assicurativa dei veicoli e ai dati di individuazione di questi ultimi";
- l'art.21, comma 4, D.P.R. 16 Dicembre 1992 n. 495 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada), prevede che l'organo di polizia stradale che ha proceduto alla rilevazione dell'incidente "è tenuto a fornire, previo pagamento delle eventuali spese, le informazioni richieste secondo le vigenti disposizioni di legge";

considerato che, il servizio di Polizia Locale riceve annualmente numerose richieste di accesso agli atti amministrativi, ai sensi della legge 241/1990 e della legge Regione Siciliana n°7 del 21.05.2019;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 6692/2026 del 10-03-2026
Allegato 2 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Rilevato che, l'attività istruttoria finalizzata all'esito delle richieste pervenute, implica un'attività di ricerca oltremodo complessa in riferimento al numero delle istanze e alla tipologia di documentazione a volte anche risalente nel tempo

che, si rende necessario determinare gli importi da corrispondere per il rilascio della riproduzione degli atti relativi:

- All'istruttoria degli incidenti stradali e relativi rilievi fotografici (più eventuali spese di notifica, comprendente la spedizione postale e la visura di accertamento);
- alla materia Urbanistica, Edilizia, Ambientale, Annonaria e del Codice della Strada
- al rilascio, rinnovo e sostituzione dei contrassegno per disabili;

che la richiesta di rilascio delle copie degli atti deve essere inoltrata, dalle parti legittimamente interessati, all'Ufficio di Polizia Locale, corredato dalla copia della ricevuta di pagamento effettuato in anticipo;

Visti

- il D. Lgs. 14/03/13, n. 33 "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge 241 del 1990 e s.m.i.;
- gli artt. 11 e 12, comma 1, lett. e), del D.lgs. 30/04/1992 n.285 (nuovo codice della strada);
- il D.P.R. 16/12/1992, n.495 recante il Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada, in particolare l'art. 21 del citato Decreto Presidenziale;
- il T.U.EE.LL., approvato con D. Lgs. N. 267/2000 e, s.m.i.;
- la Legge n. 30 del 23/12/2000 e s.m.i., che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- L'O.R.EE.LL;
- il codice etico e di comportamento;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il PIAO;
- legge Regione Siciliana n°7 del 21.05.2019;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni in premessa citata che qui si intendono integralmente riportate:

Il costo complessivo per le spese di accertamento e di notifiche per violazioni alle norme contenute nel D.lgs. 285/1992, da porre a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria, ai sensi dell'art. 201 comma 4 del citato D.lgs è determinato come segue:

- **notificazione** eseguita a mezzo servizio postale €.10,00;
- **notificazione** eseguita nel caso di ritiro dell'atto presso l'ufficio postale €.8,00.

TARIFFE PER DIRITTI DI ISTRUTTORIA

Tabella: A

Rilascio copia del rapporto del sinistro - relazione e rilevamento fotografico:

- **rapporto del sinistro**, comprensiva anche dello schizzo planimetrico (laddove è previsto e a condizione che lo stesso sia stato elaborato) del luogo del sinistro e copia fotostatica, in bianco e nero, del fascicolo fotografico, €.40,00;
- **rapporto del sinistro** riportanti lesioni personali con feriti €.80,00;
- **rapporto del sinistro** con avvenuto decesso e prognosi riservata degli infortunati e successive trasmissioni dei relativi atti all'A.G. €.80,00;
- **rapporto del sinistro** ad attore singolo con danni a cose €.20,00;
- **scheda** di intervento del sinistro stradale per accordo tra le parti €.15,00;
- **verbale** di accertamento dello stato dei luoghi per incidente stradale €.20,00;
- **verbali** illeciti amministrativi €. 15,00.

Tabella: B

Rilascio copia degli atti attinenti alla materia Urbanistica, Edilizia, Ambientale, Annonaria.

- Atti relativi a Urbanistica, Edilizia, Ambientale €.40,00;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 6692/2026 del 10-03-2026
Allegato 2 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

- verbali di contestazione per infrazioni al Codice della Strada €.20,00
- relazioni/rapporti inerenti al danneggiamento di veicoli causati da buche o altro sulla sede stradale €.40,00;
- atti non compresi nella casistica €.15,00.

Tabella: C

Rilascio, rinnovo e sostituzione contrassegno per persone disabili previsto dell'art. 381 del regolamento di esecuzione del nuovo codice della strada, approvato con D.P.R. 495/92.

Tipo di contrassegno:

- **Rilascio** del contrassegno con validità inferiore a 5 anni (non permanente) costo del contrassegno €.5,00 - all'istanza deve essere applicata l'imposta di bollo di €.16,00;
- **Rinnovo** contrassegno con validità inferiore a 5 anni (non permanente) €.5,00 - all'istanza si applica l'imposta di bollo in vigore;
- **Duplicato** di un contrassegno con validità inferiore a 5 anni (non permanente) €.5,00 in caso di deterioramento, cambio abitazione, furto o smarrimento - all'istanza deve essere applicata l'imposta di bollo in vigore.

Per la richiesta di rinnovo o di duplicato del permesso, deve essere presentato obbligatoriamente il vecchio contrassegno o, in caso di furto o smarrimento, il titolare deve esibire regolare denuncia eseguita presso un organo di Polizia nella quale deve essere espressamente indicato il numero del contrassegno.

MODALITÀ DI RISCOSSIONE

1) I rimborsi dei costi di riproduzione, dei diritti di istruttoria, ricerca, visura, rilascio e rinnovo del contrassegno per disabili, si riscuotono:

- mediante versamento con modello *PagoPa*, rilasciato dall'ufficio di Polizia Locale, riportante le seguenti causali: "rimborso rilascio documenti amministrativi - incidenti stradali" e contrassegni disabili";
- mediante versamento presso la Tesoreria Comunale dell'Ente, a mezzo bonifico su Iban: IT34E0200882800000300002086;

2) Nel caso di spedizione degli atti a mezzo postale, il relativo costo è a carico del richiedente, che dovrà essere corrisposto anticipatamente, in riferimento alle tariffe di cui alle precedenti tabelle A, B e C.
I costi di trasmissione degli atti tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) da parte dell'Ente sono da intendersi gratuiti.
Resta inteso che per la sola consultazione degli atti non è previsto alcun compenso, così come per lo scambio di dati effettuato in presenza dei soggetti legittimamente interessati.
Considerato che, sulla base delle previsioni relative alle nuove modalità di accesso agli atti, si rende necessario imputare i relativi proventi al Bilancio comunale, su apposito capitolo di entrata denominato:
"Diritti di istruttoria e ricerca per il rilascio di atti attinenti al servizio di Polizia Locale".

Il Responsabile del 7° settore
Polizia Locale
Comm. C. F. Buscemi

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 6692/2026 del 10-03-2026
Allegato 2 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Parere di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla proposta di deliberazione di cui sopra. Il Responsabile del 7° Settore Comm. C. Francesco Buscemi	Sulla proposta di deliberazione di cui sopra si esprime ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE Il Responsabile del 2° settore Calogero Alongi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 6692/2026 del 10-03-2026
Allegato 2 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Giuseppe Pendolino

L'ASSESSORE ANZIANO
Francesco Virone

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Vinciguerra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n.5/2011 è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

Lì, _____

IL MESSO COMUNALE *IL SEGRETARIO GENERALE*

Il sottoscritto Segretario Generale, visto l'art. 12 della L.R. 03/12/1991 N. 44,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

☒ *E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.*

☐ *È esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.*

Lì, 10/03/2026 *IL SEGRETARIO GENERALE*

Copia conforme all'originale, in carta libera, a uso amministrativo.

Aragona, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 6692/2026 del 10-03-2026
Allegato 2 - Copia Documento

copia estratta dal sito web