ARAGONA
1° Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici

COMUNE DI ARAGONA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Ex Provincia Regionale di Agrigento

Determina Dirigenziale

N. 22 del 09/02/2026

R.U.D. n. 162 Del 11/02/2026

Oggetto: Liquidazione di spesa, per il pagamento della fattura n. 4/26 del 05/02/2026 a favore dell'Avv. Sapia Grazia, per i compensi dovuti a titolo di oneri e spese per la consulenza legale nel procedimento R.G. 2685/2024 Jolly Gelateria – Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Agrigento.

CIG: B2DF4A1C3C

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

F.to Dott. Domenico Alfano

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4153/2026 del 12-02-2026
Allegato 3 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

Che con D.S. n. 08 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 204 del 01/03/2023, è stata approvata la nuova ridefinizione della struttura organizzativa del Comune di Aragona, riconfermando al settore 1° la competenza dell'ufficio Affari Legali;

Che con D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023, così come modificato dalla D.S. n. 36 del 06/12/2023 al RUD n. 1048 del 06/12/2023, è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del 1° settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici;

Che il sottoscritto Responsabile del settore 1°, attesta di non trovarsi in ipotesi di interesse, nemmeno potenziale in relazione al procedimento di che trattasi;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 11/11/2025 ad oggetto: "Proposta per la sostituzione della nomina legale relativamente alle controversie già conferite all'avv. Licata Alessandro rinunciatario – giusta dichiarazione di rinuncia in atti al prot. n. 26531/2025 del 23/10/2025" con la quale si è autorizzato il Responsabile del 1° settore alla nomina di un nuovo legale, munito di ampia procura, allo scopo di far valere le ragioni del Comune di Aragona anche, per la costituzione in giudizio in opposizione al procedimento R.G. 2685/2024 Jolly Gelateria – Corte di Giustizia Tributaria di Primo Grado di Agrigento;

Che con la stessa deliberazione di Giunta Municipale si è provveduto a mantenere il residuo degli impegni di spesa già assunti al capitolo 450 dell'UEB 01111103 a favore dell'avv. Licata Alessandro, a copertura degli oneri e delle spese legali riferite ai procedimenti adesso attribuiti alla professionista avv. Sapia Grazia del foro di Agrigento;

Che con Determina Dirigenziale n. 124 del 17/11/2025 al R.U.D. n. 1071 del 18/11/2025 il Responsabile del 1° Settore ha nominato l'Avv. Sapia Grazia del foro di Agrigento quale legale in sostituzione dell'avv. Licata Alessandro, al fine di tutelare e difendere gli interessi delle'Ente nel procedimento di che trattasi;

Che con la stessa determinazione dirigenziale, oltre alla nomina del professionista in questione, si è provveduto a confermare gli impegni di spesa già assunti a suo tempo

con altri atti dirigenziali, e mantenendo l'impegno di spesa n. 1597/2025 (ex n. 1134/2024) per un importo residuo di euro [redacted] somma onnicomprensiva;

Che la somma suddetta trova copertura finanziaria al capitolo 450 dell'UEB 01111103;

Tenuto conto che l'Avv. Sapia Grazia con nota in atti al prot. n. 2026/3509 del 05/02/2026, fa pervenire a questo ufficio la fattura n. 4/26 del 05/02/2026 di euro [redacted] importo onnicomprensivo , a titolo di saldo su gli oneri e le spese relative al giudizio di cui in oggetto;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 124 del 17/11/2025 al R.U.D. n. 1071 del 18/11/2025;

Esaminata la suddetta documentazione ed effettuati i relativi conteggi con i riscontri relativi agli impegni di spesa precedentemente assunti;

Effettuate le necessarie ed opportune verifiche, sulla effettiva esecuzione nella fornitura della prestazione del servizio indicati in oggetto, nonché la conformità con quanto risultante nel provvedimento di approvazione e d'impegno della spesa;

Preso atto che il sottoscritto, per il presente procedimento ha fatto richiesta all'Autorità di Controllo ANAC per il rilasciato del seguente CIG: B2DF4A1C3C;

Accertata l'esatta corrispondenza tra il tipo di spesa indicata nei provvedimenti di approvazione, l'impegno della spesa acquisito, e quello effettivamente eseguito;

Visto l'art. 107, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che tutte le "disposizioni previdenti che conferiscono agli organi di governo, l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti";

Visto l'art. 1 lettera h) della L.R. n. 48/91, che recepisce l'art. 51 della legge n. 142/91, secondo cui spettano ai dirigenti tutti gli atti di gestione amministrativa compresi quelli aventi rilevanza esterna;

Attestato il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa Unità operativa;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e *s.m.i.*, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato n. [redacted];

Visto il Regolamento Comunale che disciplina le procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate, ed in particolare l'art. 10 lett. b) compensazioni d'ufficio;

Preso atto che sono state recentemente acquisite presso questo ufficio entro il termine fissato di 5 giorni da parte dei Responsabili di altri settori, gli esiti relativamente alle verifiche di cui al suddetto regolamento Comunale;

Accertato che dalle suddette verifiche non risultano situazioni debitorie/creditorie a qualsiasi titolo, da parte del professionista in questione, e nei confronto dell'Ente;

Dato atto, pertanto, che può procedersi alla liquidazione e al successivo pagamento dell'intera somma di euro [redacted] (euro [redacted]) importo onnicomprensivo, di cui al presente atto;

Considerato, infine, che prima di procedere al pagamento, l'ufficio di ragioneria deve effettuare, unitamente al controllo contabile fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del dPR n. 602/73 e s.m.i. (il limite è euro 5.000,00);

Che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18/05/2018, divenuta esecutiva l'11/06/2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

Visto il regolamento U.E. n. 679/2016;

Visti:

- Il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il vigente PTPCT del Comune di Aragona;
- Il Vigente Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona;
- Il Vigente Statuto Comunale;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- L'O.R.EE.LL.;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4153/2026 del 12-02-2026
Allegato 3 - Copia Documento
Copia Estratta dal Sito Web

DETERMINA

- **Di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 4/26 del 05/02/2026 dell'importo complessivo di euro [redacted] (importo imponibile € [redacted] + IVA al 22% pari ad € 0 (esigi. non dich. – si presume immediata cod. N2.2) + cpa pari ad euro [redacted]), a favore dell'Avv. Sapia Grazia, corrente in Agrigento, partita iva IT02636420842;
- **Di effettuare** il pagamento delle somme dovute all'Avv. Sapia Grazia sul seguente conto corrente dedicato n. [redacted] con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG B2DF4A1C3C;
- **Di prelevare** la somma occorrente al pagamento dall'impegno contabile n. 1597/2025 (ex n. 1134/2024) assunto sul seguente capitolo 450 dell'UEB 01111103;
- **Di dare atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
- **Di autorizzare** le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale;
- **Che** il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi del T.U. Enti Locali, e con la relativa pubblicazione nell'albo pretorio di questo ente;
- **Disporre** la pubblicazione del presenta atto presso l'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti amministrativi, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 - *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- **Dare atto** per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 1° settore.

Il Responsabile del I Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici
F.to *Dott. Domenico Alfano*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4153/2026 del 12-02-2026
Allegato 3 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sula determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del I Settore F.to Dott. Domenico Alfano	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 450 dell'UEB 01111103 del bilancio comunale, nelle seguenti modalità: - Imp. di spesa n. 1597/2025 (ex n. 1134/2024); Il Responsabile del II Settore F.to Geom. Calogero Alongi

Originale firmato e depositato agli atti di questo ufficio

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4153/2026 del 12-02-2026
Allegato 3 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web