Al Responsabile del 5° Settore
Comune di Aragona

e, per il suo tramite,

All'Ufficio del Personale
Comune di Aragona

Oggetto: Dichiarazione personale in ordine agli obblighi di riferire, agli obblighi di astensione prudenziale e di astensione assoluta, e alla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013 e ss.mm. e ii.

Il/la sottoscritto/a:

COGNOME E NOME	FIORE MERI
DATA E LUOGO DI NASCITA	[redacted]
RESIDENZA	[redacted]

esercitante una **prestazione libero professionale di Assistente Sociale** per il 5° Settore del Comune di Aragona, in merito agli obblighi indicati in oggetto, nel rispetto di quanto prescritto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Aragona (PTPCT) e dal Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona (CODET),

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole del fatto che sulle dichiarazioni rese potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71 e 72 del succitato D.P.R., delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità,

per l'anno in corso e sino alla data odierna,

DICHIARA

1) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

2) relativamente agli obblighi di riferire:

- di non essere stato/a condannato/a dall'Autorità giudiziaria penale;
- di non essere sottoposto/a a procedimenti di prevenzione o a procedimenti penali;
- di non essere destinatario/a di incarichi d'ufficio o extra-istituzionali non compresi nei compiti e nei doveri di ufficio ovvero da parte di terzi esterni all'Ente;
- che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra il/la sottoscritto/a e i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che hanno stipulano contratti con l'Ente, e/o che sono/sono stati interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, contratti e procedimenti per i quali il/la sottoscritto/a abbia prestato, a qualunque titolo, la sua attività lavorativa;

2) relativamente agli obblighi di astensione prudenziale e/o assoluta:

- che non si sono verificate situazioni per le quali scattava l'obbligo di astensione dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività di qualunque consistenza in procedimenti amministrativi che possano coinvolgere, direttamente o indirettamente, interessi propri o dei loro parenti e affini fino al quarto grado, o dei loro conviventi, o di terzi con i quali, abitualmente, si intrattengono frequentazioni in genere, non per ragioni d'ufficio;
- che non si sono verificate situazioni per le quali scattava l'obbligo di astensione assoluta in caso di conflitto di interessi, anche potenziale.

Aragona, 05/02/26

Firma

Meri Fiore

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4792/2026 del 19-02-2026
Allegato 2 - Copia Documento