ARAGONA
1° SETTORE
AFFARI GENERALI LEGALI E CONTENZIOSO
URP COMUNICAZIONE PUBBLICA PRIVACY E SERVIZI DEMOGRAFICI

COMUNE DI ARAGONA
-Libero Consorzio comunale di Agrigento

Determinazione Dirigenziale

N. _07__ del 15/01/2026
R.U.D. n. _64__ Del 16/01/2026

Oggetto: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto ed impegno di spesa per fornitura del formulario on linee servizio di modulistica. Referendum costituzionale 2026.

*CIG*B9FAC4B0C6

Il Responsabile del Settore
Dott. Alfano Domenico

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

che con decreto del Presidente della Repubblica del 13 gennaio 2026 (G.U. 10 del 14/01/2026)è stato indetto il referendum popolare confermativo sul seguente quesito: "*approvate il testo della legge costituzionale concernente norme in materia di ordinamento giurisdizionale e di istituzione della Corte disciplinare approvato dal Parlamento e pubblicato sulla G.U. n. 253 del 30 ottobre 2025?*";

Che con lo stesso decreto sono stati convocati per i giorni di Domenica 22 marzo e Lunedì 23 Marzo 2026 i relatici comizi.

Considerato

che i nuovi adempimenti porteranno talune novità per le quali bisogna prevedere per tempo i relativi adempimenti, per l'organizzazione dei procedimenti elettorali;

che ferma restando l'integrale obbligatoria osservanza delle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 62/2013, e comunque tutti i richiami all'obbligo di astensione previsti o ricavati dall'intero Ordinamento giuridico, e dal vigente codice di comportamento del Comune di Aragona che prescrive, a ciascun destinatario del codice stesso nel proprio ruolo di servizio, l'obbligo di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni, o ad attività di qualunque consistenza, in procedimenti amministrativi o rispettivi contorni operativi che possano coinvolgere, direttamente o indirettamente, interessi propri o dei loro parenti e affini fino al quarto grado, o dei loro conviventi, o di terzi con i quali, abitualmente, intrattiene frequentazioni in genere: l'interesse idoneo a generare l'obbligo di astensione può avere varia natura e grado, e si rinviene, in termini generali, in ogni situazione di fatto e di diritto, ovvero in ogni circostanza, ancorché solo potenziale, che possa influire sull'imparzialità di valutazione e giudizio, considerato che in atto non sussiste per il sottoscritto nessun obbligo di astensione al procedimento, in riferimento a quanto prescritto dalla normativa sopra richiamata;

che il sottoscritto Responsabile del settore 1°, attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale in relazione al procedimento di che trattasi;

Che il Responsabile del seguente Procedimento è lo scrivente Responsabile del Settore I Affari Generali Legali e contenzioso urp comunicazione pubblica e privacy, dott. Domenico Alfano;

copia estratta dal sito web

Riscontrata la necessità di garantire l'approvvigionamento del materiale necessario allo svolgimento delle predette consultazioni, reperendo stampati per gli adempimenti elettorali, avvalendosi di un formulario on line di tutta la modulistica necessaria allo svolgimento della consultazione con kit di supporto per la serie di manifesti, cartella degli stampati per l'allestimento dei seggi elettorali;

Dato atto che si è provveduto a richiedere preventivo di spesa per l'acquisto di quanto sopra menzionato, alla ditta Maggioli S.p.a con sede a Santarcangelo di Romagna;

Visto il preventivo della ditta Maggioli S.p.a. Codice Fiscale 06188330150, agli atti d'ufficio prot.1251 del 15/01/2026 per la somma di Euro 328,00 oltre IVA al 22% per euro 72,16 e quindi per complessive euro 400,16;

Ritenuto di procedere affidando alla ditta Maggioli S.p.a. , via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna, codice fiscale 06188330150, la fornitura di che trattasi;

Dato atto che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura a fornitura eseguita;

Dato atto che, considerato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo svolgimento dello stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che i beni da acquisire sono di importo inferiore a 5.000,00[1] euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Preso atto
che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:
nella necessità di avere un formulario on line con modulistica aggiornata ai nuovi adempimenti referendari;
nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione operata a cura del Responsabile del Settore da indagini di mercato informali.

Ritenuto possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico Maggioli spa in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal responsabile del settore.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC in atti conservato con prot. INPS_47472833 con scadenza 16/01/2026;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è stato richiesto al Portale servizi ANAC piattaforma contratti pubblici è B9FAC4B0C6

copia estratta dal sito web

1

Dato atto che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura a fornitura eseguita;

Visto il vigente Codice Etico e di comportamento del Comune di Aragona;

Visto il vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza, adottato dal Comune di Aragona

Il sottoscritto attesta, l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge 241/1990, introdotto dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012.

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno e le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Vista la D.S. n09 del 01/3/2023 rud 209/2023 come modificata dalla d.s. 36/2023 rud 1048 del 6.12/23 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione organizzativa, nominati i Responsabili dei settori, e sono state conferite le funzioni gestionali;

Preso atto della nomina del Responsabile del settore 1° di cui alla D.S. n. 09 del 01/3/2023 rud 209/2023 e smi

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", e successive modificazioni;

Visto il vigente Codice Etico e di comportamento del Comune di Aragona;

Visto il vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza, adottato dal Comune di Aragona

Il sottoscritto attesta, l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della legge 241/1990, introdotto dall'art.1 comma 41 della Legge 190/2012

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento

copia estratta dal sito web

D E T E R M I N A

1. per quanto espresso in premessa e che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di provvedere ad AFFIDARE** alla Ditta Maggioli S.p.a CIG B9FAC4B0C6 la fornitura del servizio di modulistica online necessaria22 e 23 marzo 2026, al prezzo di Euro 400,16iva inclusa;
3. **Di** autorizzare la complessiva spesa di euro 328,00 oltre iva al 22% euro 72,16 per un totale di euro 400,16 per l'acquisto del materiale sopraindicato;
4. **Di provvedere** ad impegnare la somma di Euro 400,16 compreso di iva al 22% al Capitolo 792 ueb 01071103 del Bilancio
5. **Di imputare** la somma complessiva di Euro 400,16 sul Cap. 792 ueb 01071103 del Bilancio;
6. **di dare atto che:**

   il C.I.G. da riportare sui documenti contabili per contratti derivanti dal presente atto è il seguente: B9-FAC4B0C6

   i contratti di fornitura verranno formalizzati con le Ditte aggiudicatarie mediante la corrispondenza secondo l'uso del commercio;

   le assegnazioni di cui al presente atto saranno sottoposte alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi (L.136/2010 ART.36);

   QUESTO SETTORE ha provveduto al momento dell'affidamento all'acquisizione del DURC della aggiudicataria con esito regolare alla data odierna;

7. **di dare** atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi del T.U. Enti Locali, e con la relativa pubblicazione nell'albo pretorio di questo ente;
8. **Di disporre** la pubblicazione come per legge all'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente provvedimenti dirigenti amministrativi E SU BANDI DI GARA E CONTRATTI

   Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

   Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare;
9. **DISPORRE** la pubblicazione della presente secondo la normativa vigente

Il Responsabile del 1° SETTORE
Dott. Affano Domenico

copia estratta dal sito web

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA	VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime, così come previsto dalla vigente normativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della superiore Determina Dirigenziale Il Responsabile del I settore Dott. Alfano Domenico	Si appone, (ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs 267/2000 e s.m.i. così come vigente in base alla legge regionale n.48/91 e s.m.i.) il visto di regolarità contabile sulla superiore Determina Dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria all'UEB 01071103 del bilancio comunale per l'esercizio finanziario_2026_. **10.** Capitolo: 792 Impegno di spesa n. 38 del 16-01-26 Il Responsabile del 2° Settore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

copia estratta dal sito web