ARAGONA

6° SETTORE

SVILUPPO ECONOMICO E LAVORI PUBBLICI

COMUNE DI ARAGONA

Determinazione Dirigenziale

N. 122 del 22.12.2025

R.U.D. 1181 del 22.12.2025

Oggetto: ***Nomina del referente unico per la gestione della procedura AINOP ai sensi dell'art.6 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.430 del 08.10.2019***

Il Responsabile del 6°settore

F.to Arch. Calogero Antonio Gazzitano

copia estratta dal sito web

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

Sulla base delle indicazioni del Decreto Legge 16 luglio 2020, n°76, coordinato con legge di conversione 11 settembre 2020 n°120, recante "misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", art.10, comma 7-bis, è disponibile in AINOP un'apposita funzionalità dedicata al deposito dei progetti;

L'archivio informatico nazionale delle opere pubbliche AINOP è stato istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed è costituito dalle seguenti sezioni:

a) ponti, viadotti e cavalcavia stradali;
b) ponti, viadotti e cavalcavia ferroviari;
c) strade – archivio nazionale delle strade;
d) ferrovie nazionali e regionali -metropolitane;
e) aeroporti;
f) dighe e acquedotti;
g) gallerie ferroviarie e gallerie stradali;
h) porti e infrastrutture portuali;
i) edilizia pubblica;

Considerato che le predette sezioni sono suddivise in sottosezioni, nell'ambito delle quali per ogni opera pubblica sono indicati:

- Dati tecnici, progettuali e di posizione con analisi storica del contesto e delle evoluzioni;
- Dati amministrativi riferiti ai costi sostenuti e da sostenere;
- Dati sulla gestione dell'opera anche sotto il profilo della sicurezza;
- Lo stato e il grado di efficienza dell'opera e le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, inclusi i dati relativi al controllo strumentale dei sistemi di ritenuta stradale in acciaio o in cemento;
- La collocazione dell'opera rispetto alla classificazione europea;
- Finanziamenti;

- Stato dei lavori;
- Documentazione fotografica aggiornata;
- Costante monitoraggio dello stato dell'opera anche con applicativi dedicati, sensori in situ e rilevazioni satellitari;
- Sistema informativo geografico per la consultazione, l'analisi e la modellistica dei dati relativi all'opera e al contesto territoriale;

Tenuto conto che anche per gli Enti locali sussiste l'obbligo di alimentare il suddetto archivio informatico con i dati in loro possesso per la redazione di un documento identificativo contenente le informazioni tecniche, amministrative e contabili riguardanti le opere/infrastrutture pubbliche presenti sul territorio nazionale;

Considerato che la gestione dell'AINOP avviene mediante un'apposita piattaforma telematica, tramite la quale è possibile:

- identificare le opere pubbliche e la loro collocazione nel contesto territoriale;
- visualizzare i dati, le infrmazioni e i documenti di ciascuna opera pubblica, strutturali in un fascicolo virtuale;
- ricevere informazioni che consentono il monitoraggio tecnico dell'opera, nell'ottica di prevenire criticità, anche attraverso sistemi intelligenti di *alert* sullo stato dell'infrastruttura;
- individuare i possibili flussi di lavoro al fine di rendere efficiente la creazione, la manutenzione, la gestione e la cessazione dell'opera;

Visti:

- il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n°430 del 08.10.2019, con il quale è stato realizzato l'AINOP e sono state definite le modalità con cui i soggetti/enti interessati rendono disponibili servizi informatici di rispettiva titolarità in materia di opere pubbliche per la condivisione, nel rispetto del Codice dell'amministrazione digitale, dei dati e delle informazioni mediante la cooperazione applicativa fra amministrazioni pubbliche;

- il comma 7-bis dell'art. 10 della Legge di conversione n. 120/2020;

Ritenuto che, in base a quanto previsto dall'art.6 del decreto Ministeriale richiamato in oggetto, si rende necessario provvedere alla nomina del referente unico per la gestione delle procedure AINOP, all'interno delle proprie strutture organizzative ;

Rilevato che tale figura è stata individuata all'interno dell'ufficio "*Lavori Pubblici"* di questo Comune nella persona dell'Istruttore Amministrativo Sig.ra Maria Concetta Clemenza, in possesso delle ottime capacità per espletare l'incarico.

Visti altresì:

- Il D.Lgs. 14/03/2013 n.33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- Il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;
- Il vigente statuto comunale;
- Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della legge 7 dicembre 2012, n.213;
- L'O.R.EE.LL.;
- Il vigente regolamento di contabilità;
- Il P.I.A.O.
- Il Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona;
- l'art. 107, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 che prevede che tutte le "disposizioni previgenti che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti";

Attestato ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 L.R. 7/2019 e dell'art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013 che non sussiste alcuna fattispecie integrante conflitto di interessi, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il quarto grado, né dei soggetti – organizzazioni indicati al citato art. 6 L.R. 7/2019;

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

copia estratta dal sito web

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa evidenziato:

1. **Di designare la Sig.ra Maria Concetta Clemenza**, dipendente di questo Ente, Istruttore Amministrativo dell'ufficio Lavori Pubblici, referente unico per la gestione delle procedure AINOP, al fine di alimentare l'archivio informatico con le informazioni tecniche, amministrative e contabili riguardanti le opere/infrastrutture pubbliche presenti sul territorio nazionale;
2. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa;
3. **Di notificare** il presente provvedimento alla dipendente interessata;
4. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune e sulla sezione on line dell'Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del 6° settore

F.to *Arch. Calogero Antonio Gazzitano*

copia estratta dal sito web

Visto di regolarità contabile

Si appone, così come previsto dalla vigente normativa, il visto di regolarità contabile, sulla superiore Determinazione Dirigenziale, che non comporta impegno di spesa;

Il Responsabile del 2° settore
F.to Geom.Calogero Alongi

copia estratta dal sito web