COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 87 DEL 31 /07/2025

Oggetto: Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale - Luglio 2025

L'anno duemilaventicinque, addì trentuno del mese di Luglio alle ore 11,40 nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	PENDOLINO GIUSEPPE	SINDACO	P
2	VIRONE FRANCESCO	VICE SINDACO	P
3	VOLPE GIOACCHINO	ASSESSORE	P
4	GALLUZZO ANGELO	ASSESSORE	P
5	MORREALE FRANCESCO MARIA	ASSESSORE	A

Presenti: 04 *Assenti: 01*

- *Presiede Giuseppe Pendolino nella sua qualità di Sindaco;*
- *Assiste e partecipa il Segretario Generale Dr. Giuseppe Vinciguerra ;*
- *Il Presidente, costatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, cosicché*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19562/2025 del 04-08-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di Giunta n. 11 del 17.7.2025 con annessi i prescritti pareri, redatta dal Responsabile del 1° Settore Dott. Domenico Alfano, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

La legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Il T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000

La Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

L'O.R.EE.LL.;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con voti unanimi, espressi con votazione palese .

DELIBERA

- Di approvare la proposta di Giunta n. 11 del 17.7.2025 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19562/2025 del 04-08-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

ARAGONA
1° Settore

Comune di Aragona
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Proposta di Deliberazione di Giunta

N. 11 Del 17/07/2025
Registro gen. proposte n. 111 del 22/07/2025

Oggetto: *Verifica della regolare tenuta dello schedario elettorale – Luglio 2025*

Il Responsabile del 1° Settore
Dott. Domenico Alfano

Il Responsabile dell'ufficio Elettorale
Responsabile del procedimento
Caramanno Calogera

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che:

1) a seguito di quanto previsto dal codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.lgs. 82/2005 ed al relativo irreversibile processo di digitalizzazione della Pubblica amministrazione anche a beneficio della riduzione della spesa sul materiale cartaceo, questo ufficio ha richiesto alla Commissione Elettorale Circondariale di Agrigento l'assenso alla sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali generali e sezionali ed alla loro sostituzione con liste in formato elettronico;

2) che la Commissione Circondariale di Agrigento con verbale n. 28 del 27/04/2023 ha deliberato di prendere atto ed autorizzare l'attuazione del citato progetto di dematerializzazione;

3) che a seguito del citato verbale n. 28 della CEC di Agrigento è stato richiesto al Ministero dell'Interno per il tramite della Prefettura di Agrigento l'autorizzazione della sospensione della gestione cartacea delle liste elettorali generali e sezionali ed alla loro sostituzione con liste in formato elettronico non modificabili;

4) che in attesa di ricevere la nota autorizzativa del Ministero dell'Interno per il tramite della Prefettura di Agrigento, si rende opportuno procedere alla verifica dello schedario elettorale;

Visto l'art. 6, comma 6, del Testo Unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n.223, e successive modificazioni ed integrazioni,

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19562/2025 del 04-08-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

che stabilisce che la Giunta verifica, quando lo ritiene opportuno e, in ogni caso nei mesi di gennaio e luglio, la regolare tenuta dello schedario elettorale;

Visto altresì che, per effetto del paragrafo 79 della circolare ministeriale 2600/L del 1° febbraio 1986, il Sindaco, come Ufficiale di Governo, e la Giunta Municipale, sono tenuti a vigilare sull'impianto e sulla tenuta dello schedario elettorale, assicurandosi che siano osservate le prescrizioni circa la più idonea sistemazione dei mobili nel locale dell'ufficio elettorale;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla Legge Reg.le 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 20 marzo 1967, n.223, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 7/92;

Visto il T.U. EE.LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n.30 del 23/12/2000, e s.m. i.

Visto il Codice Etico e di comportamento del Comune di Aragona;

Visto il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza adottato dal Comune di Aragona ;

Vista la D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023, così come modificato dalla D.S. n. 36 del 06/12/2023 al RUD n. 1048 del 06/12/2023, con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione organizzativa, nominati i Responsabili dei settori, e sono state conferite le funzioni gestionali;

Visto l'O.R.EE.LL.

PROPONE

1) Di dare atto dell'avvenuta verifica, ai sensi dell'art. 6, comma 6, del T.U. delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, di quanto segue:
   - della regolare tenuta dello schedario elettorale;
   - che sono osservate le prescrizioni circa la più idonea sistemazione dei mobili nei locali dell'ufficio elettorale;
   - che le operazioni previste nella circolare n.2600/L in premessa sono eseguite con precisione e nel rispetto dei termini stabiliti per ciascuna di esse;

2) Di dare atto, ai sensi del comma 6 dell'art.6 del Regolamento Comunale sui controlli Interni, che la presente proposta non comporta spesa, per cui non viene munita del parere di regolarità contabile in quanto non rientrante in nessuno dei casi per i quali è previsto l'intervento del Responsabile dei servizi finanziari.

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19562/2025 del 04-08-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

3) Di dichiarare il presente atto, con separata votazione unanime e palese immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 della l.r. 44/91;

4) Di onerare l'Ufficiale Elettorale di trasmettere la deliberazione di G.M, così come adottata, alla Prefettura di Agrigento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
L'UFFICIALE ELETTORALE
Caramanno Calogera

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
Dott. Domenico Alfano

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19562/2025 del 04-08-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

PARERE DI REGOLARITA'

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA	PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l. 142/90 e s.m.i.. così come recepito dalla l.r.48/91 e s.m.i.) parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determina dirigenziale di cui sopra Il Responsabile del 1° Settore Dott. Alfano	Sulla proposta di deliberazione, di cui sopra,si esprime, si sensi degli artt. 49, comma 1, c 147 bis, comma1, D.LGS.267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione che non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente. Il Responsabile del 2° Settore

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19562/2025 del 04-08-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Giuseppe Pendolino

L'ASSESSORE ANZIANO
Francesco Virone

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Vinciguerra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n.5/2011 è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

Lì, _____

IL MESSO COMUNALE ***IL SEGRETARIO GENERALE***

Il sottoscritto Segretario Generale, visto l'art. 12 della L.R. 03/12/1991 N. 44,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- ☐ *E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.*
- ☐ *È esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.*

Lì, _____ ***IL SEGRETARIO GENERALE***

Copia conforme all'originale, in carta libera, a uso amministrativo.

Aragona, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19562/2025 del 04-08-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web