**ARAGONA**
1° Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici

**COMUNE DI ARAGONA**
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Ex Provincia Regionale di Agrigento

Determina Dirigenziale
N. 71 del 23/07/2025
R.U.D. n. 694 del 25/07/2025

***Oggetto:*** Liquidazione somme a favore dell'Avv. Miceli Donatella in relazione alla fattura n. FPA 2/25 del 14/07/2025 per il pagamento delle spese legali nel procedimento n. 3544/2021 – Tribunale di Agrigento – Comune di Aragona contro Banca Sistema S.p.A..

**CIG: Z5935A3203**

*Il Responsabile del 1° Settore*
*F.to Dott. Domenico Alfano*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Il sottoscritto, Alfano Domenico, Responsabile del 1° Settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici, giusta D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023, attesta di non versare in ipotesi di conflitto d'interesse, nemmeno potenziale, in relazione al procedimento di che trattasi;

**Premesso:**

**Che** con Deliberazione di G.C. n. 4 del 01/02/2022 avente ad oggetto: *"Nomina legale per il procedimento avverso atto di citazione Banca Sistema S.p.A."*, il Responsabile del 6° settore propone di affidare l'incarico all'Avv. Donatella Miceli del foro di Agrigento, al fine di far valere le ragioni dell'Ente sul procedimento di che trattasi;

**Che** sempre con la stessa deliberazione di Giunta Comunale, si è provveduto a prenotare la somma presuntiva di euro [redacted] prenotazione n. 3 del 18/01/2022 al capitolo 450 dell'UEB 01111103;

**Che** si è autorizzato il Responsabile dell'ufficio affari legali con successivo atto, a trasformare la suddetta prenotazione in impegno di spesa ;

**Che** il Responsabile del 1° Settore, con Determina Dirigenziale n. 26 del 17/03/2022 al R.U.D. n. 291 del 18/03/2022 ha provveduto a trasformare la prenotazione n. 3 del 18/01/2022 in impegno di spesa n. 324 del 18/03/2022 per complessive euro [redacted], nell'esercizio finanziario anno 2022;

**Che** a seguito consultazione dell'ufficio finanziario si è accertato che il suddetto impegno, per ragioni contabili, è stato reimputato in ultimo, al n. 846/2024;

**Dato atto** che allo scopo di regolare i rapporti tra il Comune di Aragona ed il professionista in questione, il sottoscritto ha provveduto a sottoscrivere un disciplinare di conferimento incarico, quale accordo scritto tra le parti, previa consegna delle dichiarazioni previste dal vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché, della presa visione del vigente codice di comportamento dell'Ente;

**Attestato** che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse

Copia Estratta dal Sito Web

rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti;

**Che** risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabiliti, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

**Vista** l'allegata fattura n. FPA 2/25 del 14/07/2025 trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente al prot. n. 2025/17758 del 14/07/2025, la quale risulta formalmente corretta, e sostanzialmente risponde alle prestazioni fornite effettuati e contabilizzati, e il cui termine di pagamento scade il 13/08/2025;

**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs. n. 231/2002 e *s.m.i.;*

**Dato atto** che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del Codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e *s.m.i.*;

**Attestato** il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa Unità operativa;

**Dato atto**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e *s.m.i.*, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato n. [redacted];

**Visto** il regolamento comunale sulle compensazioni e, in particolare, l'art. 10 lett. b), in merito alle verifiche sulla sussistenza di debiti definitivamente accertati in capo al credito verso il Comune di Aragona;

**Dato atto**, pertanto, che può procedersi alla liquidazione e al successivo pagamento dell'intera somma di euro [redacted] (euro [redacted]/00) importo onnicomprensivo, di cui al presente atto;

**Considerato**, infine, che prima di procedere al pagamento, l'ufficio di ragioneria deve effettuare, unitamente al controllo contabile fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del dPR n. 602/73 e s.m.i. (il limite è euro 5.000,00).

**Visti**:

- l'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;

- il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

**Visti** gli esiti delle verifiche della sussistenza di inadempienza agli obblighi di pagamento di tributi comunali da parte dei creditori del Comune e, per quanto qui rileva, ai fino dell'obbligo di applicare la compensazione in sede di pagamento del corrispettivo di appalto;

**DETERMINA**

- **Di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. FPA 2/25 del 14/07/2025 dell'importo complessivo di euro [redacted] (importo imponibile € [redacted] + IVA (esclusi dalla base imponibile art. 15) pari ad € 0,00 + altre spese e cpa pari ad euro [redacted]), a favore dell'Avv. Miceli Donatella, corrente in Agrigento, partita iva IT02631540842;
- **Di effettuare** il pagamento delle somme dovute all'Avv. Miceli Donatella sul seguente conto corrente dedicato n. [redacted];
- **Di prelevare** la somma occorrente al pagamento dall'impegno contabile n. 846/2024 (ex imp. n. 324/2022) assunto sul seguente capitolo 450 dell'UEB 011111103;
- **Di dare atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
- **Di autorizzare** le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale;
- **Che** il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi del T.U. Enti Locali, e con la relativa pubblicazione nell'albo pretorio di questo ente;
- **Disporre** la pubblicazione del presenta atto presso l'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti amministrativi, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 33 del

Copia Estratta dal Sito Web

14/03/2013 - *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

- **Dare atto** per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 1° settore.

**Il Responsabile del I Settore**
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici
F.to Dott. Domenico Alfano

Copia Estratta dal Sito Web

| Parere di regolarità tecnico amministrativa | Visto di regolarità contabile |
|---|---|
| Si esprime (ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sula determinazione dirigenziale di cui sopra.<br><br>Il Responsabile del I Settore<br>*F.to Dott. Domenico Alfano* | Si appone così come previsto dalla vigente normativa il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al Cap. 450 dell'UEB 011111103.<br>Imp. di spesa n. 846/2024 (ex 324/2022);<br><br>Il Responsabile del II Settore<br>*F.to Geom. Calogero Alongi* |

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n _____del registro delle pubblicazioni di questo comune dal _____al _____

Il Messo Comunale

Aragona lì_____

***Originale firmato e depositato agli atti***

Copia Estratta dal Sito Web