ARAGONA
1° SETTORE
AFFARI GENERALI LEGALI E CONTENZIOSO
URP COMUNICAZIONE PUBBLICA PRIVACY E
SERVIZI DEMOGRAFICI

Comune di Aragona

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

Determinazione Dirigenziale

N. 66 Del 25/06/2025

R.U.D. n 613 Del 26/06/2025

Oggetto: Liquidazione di spesa per competenze di straordinario dovute ai componenti dell'Ufficio elettorale mese di Giugno 2025 per l'elezione dei Referendum abrogativi ex art. 75 dell'8 e 9 Giugno 2025

Il Responsabile del Settore

Dott. Domenico Alfano

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 16288/2025 del 26-06-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti i decreti del Presidente della Repubblica in data 31 marzo 2025 (Gazzetta Ufficiale 31 marzo 2025, n. 75) con cui sono stati convocati i comizi elettorali per n. 5 referendum popolari abrogativi in tema di cittadinanza e lavoro, che avranno luogo nei giorni di domenica 8 giugno e di lunedì 9 giugno 2025;

Visto il D.L. 19 marzo 2025, n. 27 recante disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2025;

Viste le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali;

Viste le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno;

Viste le norme per la disciplina della propaganda elettorale;

Viste le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario costituire l'ufficio elettorale, autorizzando il personale chiamato a farne parte ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificata dalla legge 147/2013 art. 1 comma 400, che dispone che il personale del Comune addetto all'ufficio elettorale, in occasione di elezioni, può essere autorizzato, in deroga alle

vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili e nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona assegnata, con inizio dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni sino al 5° giorno successivo alla stessa data;

che con Determina dirigenziale n. 55 del 22/05/2025, Rud 525 del 27/05/2025 sono state impegnate le somme occorrenti allo svolgimento dello straordinario elettorale per il mese di giugno, pari ad € 19.383.94 comprensiva di oneri accessori al cap. 13.000;

Richiamato il decreto del Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per la finanza locale del 19/06/2025 che ha individuato i parametri di riparto delle spese elettorali il cui saldo sarà erogato sulla base dei rendiconti presentato dall'Ente dopo i controlli effettuati dalla Prefettura;

Considerato che risulta necessario presentare il rendiconto delle spese elettorali per far si di inoltrarlo celermente alla Prefettura affinché quest'ultima proceda ai provvedimenti consequenziali;

Preso atto:

- dei risultati dei tabulati attestanti le timbrature dei componenti l'ufficio elettorale delle ore effettivamente svolte;

Dedotte dalle ore svolte i debiti orari comunicati dall'Ufficio Risorse umane riguardanti il personale impegnato ed autorizzato allo svolgimento dello straordinario elettorale;

Considerato che la spesa di cui al presente provvedimento deriva da obbligo tassativamente regolato dalla legge così come previsto dall'art. 163, comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Acquisita tutta la documentazione relativa al procedimento;

Esaminata la suddetta documentazione, effettuati i relativi conteggi;

Considerato necessario provvedere al pagamento di cui sopra;

Visto l'art.1, lett. h) della l.r. 48/91, che recepisce l'art.51 della legge n.142/90, secondo cui spettano ai dirigenti tutti gli atti di gestione amministrativa compresi quelli aventi rilevanza esterna;

Visto l'articolo 107, comma 5, del D.lgsl 267/2000, che prevede che tutte le "disposizioni previdenti che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi ….. si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti";

Considerato che, in ossequio alla vigente normativa, spettano, quindi, ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente la scelta del terzo contraente;

Vista la D.S. n. 09 del 01/03/2023 RUD 209 del 01/03/2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione organizzativa, nominati i Responsabili dei settori, e sono state conferite le funzioni gestionali, così come modificato dalla D.S. n. 36 del 06/12/2023 RUD 1048 del 06/12/2023;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica e norme di accesso;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", e successive modificazioni;

Accertato che a tutt'oggi questo Ente non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2025 e che pertanto questo Ente allo stato attuale trovasi in gestione provvisoria;

Dato atto che lo scrivente in relazione al procedimento amministrativo in questione non versa in situazione di conflitto di interesse;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 16288/2025 del 26-06-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Visto il Codice Etico e di comportamento del Comune di Aragona;

Visto il PTCPT, adottato dal Comune di Aragona ;

Verificato che le somme complessive impegnate, pari ad €. ad € 19.383.94 comprensiva di oneri accessori al cap. 30, rispetto ai pagamenti contabilizzati da effettuare, pari a €.15.684,58 generano un residuo attivo pari ad €. 3.699.36;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa evidenziato e che qui si intende integralmente riportato:

- **di liquidare al netto dei debiti orari contabilizzati**, la somma complessiva di € 15.684,58 (euro quindicimilaseicentoottantaquattro/58) comprensiva di oneri accessori, già impegnata con imp.724 del 26/05/2025, al capitolo n. 30, accertamento UEB n.010111103, a favore dei dipendenti di cui all' allegato elenco;

- **di trasmettere**, per controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all'ufficio di Ragioneria e per l'emissione del mandato di pagamento;

- **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online da oggi per 15 giorni , su Amministrazione trasparente provvedimenti dirigenti amministrativi nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs.n.33 del 14/03/2013 – "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

Il Responsabile del I Settore
F.to Dott. Alfano Domenico

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 16288/2025 del 26-06-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

PARERE DI REGOLARITA'
TECNICO AMMINISTRATIVA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA	VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime, così come previsto dalla vigente normativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della superiore Determina Dirigenziale *Il Responsabile del 1 Settore* *Dott. Alfano Domenico*	Si appone, come previsto dalla vigente normativa, il visto di regolarità contabile sulla superiore Determina Dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria –cap.30 Imp.724 del 26/05/2025 Acc. UEB n.01.01.11.103 *Il Responsabile del Settore finanziario* *Geom. Alongi Calogero*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N.-16288/2025 del 26-06-2025
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web



COGNOME E NOME	CAT	ORE Ord.	ORE Fest.
Alfano Domenico	C6	4	13
Caramanno Calogera	C3	33	17
Rizzo Anna Maria	B4	16	19
Graceffa Pietro	B7	18	7
Siracusa Filippo	B4	11	5
Rizzo Liliana M.R.	C3	15	10
Galluzzo Assunta Maria	B3	16	7
Parello Teresa Rita	C3	20	5
Rizzo Giuseppa	C3	15	
Lattuca Calogera	C3	14	6
Zammuto Caterina	B3	20	5
Papia Giovanni	C6	23	10
Ragusa Francesca	B3	10	
Latino Antonina	B3	10	
Salamone Pietra	B3	10	
Veneziano Giovanni	B7	40	4
Clemenza Piero Antonio	C6	15	
Barba Maria Ass. 64	C3	15	
Galluzzo Alfonso	A6	1	
Alongi Calogero	C6	14	3
Salamone Vincenzo	B3	34	10
Licata Calogero	B4	1	14
Graceffa Giovanni	A6	1	14
Vella Anna Maria	B3	1	14
Stagno calogero	A3	38	5
Casola Tommaso	A3	37	5
Di Giacomo Angelo	B7	41	5
Graceffa Francesco	B4	48	12
Buscemi Francesco	D7	17	8
Sammartino Vincenzo	C6	11	9
Sepe Gerardina	C6	5	10
Cernero Mario A.	C6	6	9

Copia estratta dal sito web

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 16288/2025 del 26-06-2025
Allegato 1 - Copia Documento