ARAGONA
1° Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica, Privacy
Servizi Demografici

COMUNE DI ARAGONA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Ex Provincia Regionale di Agrigento

Determina Dirigenziale

N. 01 del 08/01/2025

R.U.D. n. 13 Del 09/01/2025

Oggetto: **Liquidazione di spesa**, somme destinate al pagamento dell'indennità di straordinario per lavoro svolto fuori della programmazione ordinaria del tempo lavoro nel corso dell'anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

F.to Dott. Domenico Alfano

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 533/2025 del 09-01-2025
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Il sottoscritto dott. Domenico Alfano, Responsabile del 1° settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici, giusta D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023, attestato di non versare in ipotesi di conflitto d'interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del Dpr n. 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria, sottopone al dirigente il seguente schema di atto di liquidazione.

Premesso:

Che con Determina Dirigenziale n. 49 del 02/04/2024 al RUD n. 295 del 02/04/2024 redatta dal Responsabile del 2° settore – Ragioneria e Finanza - Entrate, avente ad oggetto; "Costituzione del fondo per la corresponsione del lavoro straordinario", si è inteso quantificare il fondo per l'indennità di lavoro straordinario in euro 4.986,21;

Che con la medesima determinazione dirigenziale si provveduto ad impegnare la complessiva somma di euro 4.986,21 al n. 438/2024 al capitolo 9048 dell'UEB 01111101 nell'esercizio finanziario 2024;

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 10/05/2024 avente ad oggetto: "Ripartizione risorse destinate al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario – Atto di indirizzo", il Segretario Generale ha provveduto a dare atto di indirizzo a tutti coloro che sono coinvolti, a vario titolo, nelle procedure di autorizzazione e liquidazione dell'indennità in questione;

Che con nota in atti al prot. gen. n. 2341/2024 del 27/09/2024 il Segretario Generale ha convocato tutti i Responsabili di settore in conferenza di servizi, allo scopo di ripartire le risorse destinate ai compensi per prestazioni di lavoro straordinario, per l'anno 2024;

Che a seguito della suddetta conferenza di servizi con verbale in atti al prot. gen. n. 2024/23676 del 30/09/2024, sono stati assegnati al 1° settore euro 1.700,00, da ripartire a sua volta, ai dipendenti assegnati ai vari servizi facenti capo lo stesso settore;

Tenuto conto che con la stessa D.S. n. 08 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 204 del 01/03/2023, nel ridefinire la struttura organizzative dell'Ente, sono state assegnate a

questo settore le attività di supporto degli organi istituzionali e del Presidente del Consiglio Comunale;

Che con nota in atti al prot. gen. n. 17422/2022 del 12/07/2022 il Presidente del Consiglio Comunale, ha individuato il Sig. Siracusa Filippo quale dipendente con inquadramento professionale e fiduciario, per l'espletamento delle attività di assistenza agli organi istituzionali;

Viste:

Le disposizioni di servizio a firma del Responsabile del 1° settore, che autorizzano il dipendente Sig. Siracusa Filippo a svolgere le ore di lavoro straordinario nei mesi di novembre e dicembre 2024, in atti ai protocolli:

- prot. gen. n. 2024/26423 del 29/10/2024;
- prot. gen. n. 2024/27763 del 12/11/2024;
- prot. gen. n. 2024/32901 del 23/12/2024;

Ritenuto che in occasione della convocazione del Consiglio Comunale in seduta del 23/12/2024, il sottoscritto ha ritenuto opportuno provvedere a disporre la revoca di un periodo di ferie già autorizzato al dipendente Siracusa Filippo (giusta nota in atti al prot. gen. n. 2024/31671 del 11/12/2024), allo scopo di svolgere le attività istituzionali di assistenza agli organi, autorizzandolo ad eseguire le ore di straordinario anche nel mese di dicembre 2024;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 49 del 02/04/2024 al RUD n. 295 del 02/04/2024, con la quale si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di euro 4.986,21 (euro quattromilanovecentoottantasei/21) al capitolo 9048 dell'UEB 01.11.1.101 dell'esercizio finanziario 2024;

Visto il CCNL del comparto Funzioni Locali anno 2019/2021, ed in particolare l'art. 32 che disciplina le prestazioni di lavoro straordinario rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto con l'impossibilità ad essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro;

Preso atto che dai report dei dati inseriti sul portale istituzionale e forniti per le vie brevi, dal dipendente Siracusa Filippo, si evince che lo stesso ha svolto nei mesi di novembre e dicembre 2024 complessivamente ore 25 e 44 minuti di lavoro oltre lì'orario ordinario;

Che dai prospetti anzidetti risulta che il dipendente in questione nel periodo dal 01/11/2024 al 31/12/2024 per le attività sopra specificate, hanno complessivamente effettuato ore 25 e 44 minuti di lavoro straordinario così come sotto riportato:

Dipendente	Cat.	Tipo di Compenso Orario	Inden. Lav. Straord.	Ore	Importo	Importo Complessivo
SIRACUSA FILIPPO	**Ex B/4**	Diurno/Feriale	15%	[redacted]	[redacted]	[redacted]
					Totale	[redacted]

Visto l'art. 107, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che tutte le "disposizioni previdenti che conferiscono agli organi do governo, l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti";

Considerato che in ossequio alla vigente normativa, spettano quindi ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente la scelta del terzo contraente;

Visti:

- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- La legge 190/2012;
- Il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";
- La L.R. n. 7/92;
- La L.R. n. 30 del 23/12/2000, e s.m.i.;
- L'O.R.EE.LL. come modificato ed integrato dalla Legge Regionale 48/91 con le norme della legge 142/90;
- Il vigente PTPCT del Comune di Aragona;
- Il Vigente Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona;
- Il Vigente Statuto Comunale;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 533/2025 del 09-01-2025
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 184 del D.Lgs. 267/2000, e del vigente Regolamento di contabilità:

- **Dare atto** del verbale redatto nella seduta di conferenza dei servizi del 30/09/2024 in atti al prot. gen. n. 2024/23676 del 30/09/2024, dal quale si evince che sono stati assegnati al 1° settore euro [redacted], da ripartire a sua volta, ai dipendenti assegnati ai vari servizi facenti capo lo stesso settore;
- **Liquidare,** al dipendente sig. Siracusa Filippo, per prestazioni di lavoro straordinario come assistenza agli organi istituzionali svolte nel periodo dal 01/11/2024 al 31/12/2024, complessive [redacted] così come di seguito suddivise:

Dipendente	Cat.	Tipo di Compenso Orario	Inden. Lav. Straord.	Ore	Importo	Importo Complessivo
SIRACUSA FILIPPO	**Ex B/4**	Diurno/Feriale	15%	[redacted]	[redacted]	[redacted]
					Totale	[redacted]

- **Imputare** la suddetta somma all'impegno d spesa n. 438/2024, al cap. 9048 dell'UEB 01111101 dell'esercizio finanziario 2024;
- **Dare atto** che l'importo di [redacted] trova copertura finanziaria nelle somme già assegnate al 1° settore (giusta D. S. n. 49 del 02/04/2024 al RUD n. 295 del 02/04/2024 n. 49 del 02/04/2024 al RUD n. 295 del 02/04/2024) di cui alla prenotazione di spesa n. 36 del 2023, al cap. 9048 dell'UEB 01111101;
- **Trasmettere,** il presente provvedimento per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all'ufficio di Ragioneria;
- **Disporre** la pubblicazione del presenta atto presso l'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti amministrativi, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 - *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- **Dare atto** per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 1° settore.

Il Responsabile del I Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici
F.to *Dott. Domenico Alfano*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 533/2025 del 09-01-2025
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sula determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del I Settore F.to Dott. Domenico Alfano	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 9048 UEB 01111101 Imp. di spesa n. 438/2024 Il Responsabile del II Settore F.to Geom. Calogero Alongi

Originale depositato agli atti di questo ufficio

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 533/2025 del 09-01-2025
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web