ARAGONA

8° SETTORE – Manutenzione Urbanistica ed Edilizia, Illuminazione Pubblica, Sicurezza sul Lavoro, Igiene Pubblica, Tecnologia, Protezione Civile

COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Determinazione Dirigenziale

N. 215 del17/12/2024
R.U.D. 1048 del 17/12/2024

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32485/2024 del 18-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Oggetto: ***Liquidazione di Spesa***

Servizio di conferimento e avvio al recupero della frazione organica CER 200108 e CER 200201 proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti prodotti sul territorio comunale presso l' impianto di biostabilizzazione e compostaggio sito in Contrada Manica Lunga nel Comune di Joppolo Giancaxio. Ditta "Giglione Servizi Ecologici srl"
Periodo novembre 2024
CIG 9100568A48

Il Responsabile del Settore
Geom. Calogero Alongi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Attestato ai sensi e per gli effetti dell'art.6 L.R. 7/2019 e dell'art.6 comma 2 del D.P.R. 62/2013 che non sussiste alcuna fattispecie integrante conflitto d'interessi, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il quarto grado, né dei soggetti – organizzazioni indicati al citato art.6 L.R. 7/2019;

Premesso
Che con la determinazione dirigenziale N. 15 del 07/02/2024 R.U.D . 145 del 16/02/2024 veniva affidato alla Giglione Servizi Ecologici srl, il servizio di conferimento presso l'impianto di biostabilizzazione e compostaggio, sito in Contrada Manica Lunga nel Comune di Joppolo Giancaxio, dei rifiuti urbani-frazione organico biodegradabile identificato ai CER 200108 (rifiuti provenienti da mense e cucine), CER 200201 (rifiuti biodegradabili) Anno 2024";

Dato atto che in merito a tale affidamento è stato assunto l'impegno contabile n.139 del 16/02/2024 a valere sul bilancio di previsione 2023/2025 con esigibilità sull'esercizio 2024 con imputazione al Cap. 5792 dell'UEB 09.03.1.103;

Attestato che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabiliti , non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità.

Vista l'allegata fattura **n. PA/187 del 30/11/2024 di** €. **14.724,12** di cui € **13.385,56** imponibile ed € **1.338,56** per iva al 10% (split payment art. 17-ter DPR 633/72),trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 09/12/2024, la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota iva

Copia Estratta dal Sito Web

applicata;

Visto il regolamento Comunale che disciplina le procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate Comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 31/07/2018;

Dato atto che con nota Prot. int. n. 16709 del 03/07/2024, indirizzata a tutti i Responsabili di settore, è stata *richiesta la "verifica della posizione debitoria/creditoria" per la società sopra indicata*;

Preso atto delle risultanze, agli atti dell'ufficio, da cui "non si rilevano situazioni debitorie-creditorie;

Dato atto

che l'obbligazione è esigibile non risultando termini e condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art.72-bis del Dpr 602/1973 e smi;

che con richiesta on-line sul sito istituzionale INAIL presso lo "Sportello Unico Previdenziale" questo Ente ha ottenuto il D.U.R.C. della Ditta Giglione Servizi Ecologici SRL il quale risulta essere in regola;

Dato atto ,altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n.136 del 2010 e s.m.i , il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato di cui all'allegata dichiarazione;

Dato atto che , pertanto, può procedersi alla liquidazione e al successivo pagamento dell'intera somma di cui al presente atto;

Considerato infine che prima di procedere al pagamento, l'Ufficio di Ragioneria deve effettuare,unitamente al controllo contabile e fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del DPR n. 602/1973;

Visti :
il D.Lgs. 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;
Il vigente statuto comunale;
Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della legge 7 dicembre 2012, n.213;
L'O.R.EE.LL.;
il vigente regolamento di contabilità;
il PIAO Vigente;
Il Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona ;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

DETERMINA

Richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Di liquidare e pagare ai sensi e per gli effetti degli artt. 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e 33 del vigente Regolamento di contabilità, la fattura in premessa riportata, come segue:

- **€. 13.385,56** pari all'imponibile della fattura descritta in premessa, tramite bonifico alla Ditta Giglione Servizi Ecologici SRL , con sede in via Ugo Foscolo 16 Joppolo Giancaxio, P. IVA 02405050846;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32485/2024 del 18-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

- **€. 1.338,56** a titolo di Iva al 10 % ai sensi dell'art.17- TER DPR 633/72 Split Payment;

Di prelevare la somma complessiva di € **14.724,12** dall'Impegno contabile n. 139 del 16/02/2024 assunto sul Cap. 5792 U.E.B 09.03.1.103, esercizio finanziario 2024;

Di effettuare il pagamento delle somme dovute alla ditta sopramenzionata sul conto corrente dedicato di cui all'allegata dichiarazione, con l'indicazione sull'ordinativo del seguente CIG 9100568A48;

Di dare atto che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali;

Trasmettere il presente provvedimento al Settore finanziario per i provvedimenti di competenza;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio dell'Ente per giorni 15, e su Amministrazione Trasparente nella sezione **Provvedimenti Dirigenti ,** nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 " *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*";

Dare atto per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy nell'originale depositato presso il 8° Settore;

Il Responsabile del 8° Settore
Geom. Calogero Alongi

Copia Estratta dal Sito Web

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32485/2024 del 18-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgsl.267/2000 parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. **Il Responsabile del 8° Settore** *Geom. Calogero Alongi*	Si appone, il visto di regolarità contabile sulla superiore determinazione, la cui spesa trova copertura finanziaria al Cap.5792 U.E.B. 09.03.1.103 dell'esercizio finanziario 2024; Impegno di spesa n. 139/2024 **Il Responsabile del 2° settore** *Ragioneria e Finanza* *Geom. Calogero Alongi*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32485/2024 del 18-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32485/2024 del 18-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web