



COMUNE DI ARAGONA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

Determinazione Dirigenziale

Atto di Liquidazione

N. 65 DEL 27/11/2024

R.U.D. N. 988 DEL 02/12/2024

Oggetto: Liquidazione somme a favore della Ditta Maggioli SpA., Via del Carpino n. 8 – Santarcangelo Di Romagna (RN), in relazione al contratto avente ad oggetto “fornitura cartellini Contrassegni invalidi intestati condoppio dispositivo anticontraffazione targhe Rfid, Bollettini di Preavviso Accertamento di Infrazione C.d.S., Verbali per Accertamenti Violazioni generiche alle norme dicircolazione stradale”.

Saldo CIG n. B315908D13

Il Responsabile del Settore
Comandante della P.M.
F.to Comm. Francesco Buscemi

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Amministrativo
F.to Francesca Clemenza

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Il sottoscritto Francesco Buscemi, Responsabile del 7° settore, attesta di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013, e di aver acquisito analoga dichiarazione dai dipendenti che hanno collaborato all'istruttoria.

PREMESSO

CHE con determinazione dirigenziale n. 57 del 20/09/2024 R.U.D. n. 760 del 24/09/2024, è stato affidato alla Ditta Maggioli SpA., Via del Carpino n.8 – Santarcangelo Di Romagna (RN), incarico per fornitura del sottoelencato materiale:

N. 100 Cartellini Contrassegni Invalidi intestati con doppio dispositivo anticontraffazione targhe Rfid;

N. 50 Bollettini di Preavviso Accertamento di Infrazione C.d.S.;

N. 20 Blocchi di Verbali per Accertamenti Violazioni generiche alle norme di circolazione stradale”.

DATO ATTO che in merito a tale contratto è stato assunto l'impegno contabile n. 1257 del 24/09/2024 che trova copertura finanziaria al cap. 2221 - UEB 01011103 dell'esercizio finanziario 2024.

ATTESTATO che le prestazioni sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti e che risultano rispettati i termini e le condizioni contestualmente stabiliti, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

VISTE le allegate fatture elettroniche n. 2150302 del 14/10/2024 e n. 2155449 del 13/11/2024, trasmesse secondo il formato fatturaPA ed acquisite nell'apposita piattaforma digitale, le quali risultano formalmente corrette anche con riguardo all'aliquota Iva applicata;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle fatture entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs n. 231/2002 e s.m.i.

DATO ATTO che l'obbligazione è esigibile non risultano termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del Codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e s.m.i.

ATTESTATO il rispetto dell'ordine cronologico della presente

istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

DATO ATTO che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato Durc On line, acquisito con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e s.m.i., con scadenza il 21/01/2025.

VISTO il Regolamento comunale sulla compensazioni e, in particolare, l'art. art.10 lett. b), in merito alle verifiche sulla sussistenza di debiti definitivamente accertati in capo al creditore verso il Comune di Aragona;

VISTA la certificazione rilasciata dall'Ufficio delle entrate dell'ente e dalla quale si evince nei confronti della Ditta Maggioli SpA, Via Del Carpino, 8 – Santarcangelo Di Romagna (RN), l'insussistenza di crediti per tributi comunali o altra tipologia di entrata;

DATO ATTO altresì che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico su seguente conto corrente dedicato, IBAN: xx xx x xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxx, con l'indicazione del seguente CIG: B315908D13

CONSIDERATO, infine, che prima di procedere al pagamento, l'Ufficio di ragioneria deve effettuare, unitamente al controllo contabile e fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del dpr n. 602/1973 e s.m.i.

DATO ATTO che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione del C.C. n. 31 del 18/05/2018, divenuta esecutiva l'11/06/2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 49 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e la gestione dell'ente non può che avvenire secondo la disciplina di cui all'art.163 del TUEL "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" con specifico riguardo a quanto ivi espressamente specifico riguardo a quanto ivi espressamente previsto in ordine alla "gestione provvisoria" (ovvero una cui gestione provvisoria "nei limiti degli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria")

RICHIAMATO l'art. 63 del T.U.EE.LL., in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTI:

La Legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepita dalla L.R. N°. 48/91 e successive modifiche ed integrazione;

Il vigente Statuto Comunale;

Il P.T.P.C.T.;

Il T.U.EE.LL., approvato con D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;

La Legge n. 30 del 23/12/2000 e s.m.i., che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

La Legge 190/2012;

La L. R. n. 7/92;

La L.R. 8/2016, art. 24 recante "applicazione nuovo codice appalti in Sicilia" a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016, "codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi";

Il Regolamento Comunale per la gestione dei piccoli lavori, forniture di provviste e servizi;

L'art. 33 del vigente regolamento di contabilità;

L'art. 17/ter del DPR 633/72 così come introdotto, dal 01/01/2015, dall'art. 1 comma 629 lett. B) della L.190/14;

Il D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Aragona;

L'art. 184 del d.lgs. n. 267/2000;

Il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

Il piano esecutivo di gestione;

Il codice etico e di comportamento del Comune di Aragona;

L'O.R.EE.LL;

Il PIAO;

CONSIDERATO infine che prima di procedere al pagamento, l'ufficio di ragioneria, deve effettuare unitamente al controllo contabile e fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del DPR n. 602/1973 e s.m.i.

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

DETERMINA

DI LIQUIDARE e successivamente pagare le fatture n. 2150302 del 14/10/2024 dell'importo complessivo di € 280,60 (€ 230,00 + iva al 22% pari ad € 50,60) e n. 2155449 del 13/11/2024, dell'importo complessivo di € 793,00 (€ 650,00 + iva al 22% pari ad € 143,00), a favore della Ditta Maggioli SpA, Via Del Carpino, 8 – Santarcangelo Di Romagna (RN), partita iva IT02066400405, con versamento dell'iva nella misura di € 193,60 (eurocentonovantatre/60) direttamente all'Erario;

DI EFFETTUARE il pagamento delle somme dovute alla Ditta Maggioli SpA, Via Del Carpino, 8 – Santarcangelo Di Romagna (RN), sul seguente conto corrente dedicato, IBAN: xx xx x xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxxxx, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: B315908D13;

DI PRELEVARE la somma occorrente al pagamento, dall'impegno contabile n. 1257 del 24/09/2024, assunto sul capitolo 2221 - UEB 01011103 dell'esercizio finanziario 2024;

DI DARE ATTO che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali;

DI DISPORRE il rispetto di ogni forma di pubblicità e trasparenza del presente atto, secondo le prescrizioni dettate dal decreto legislativo n. 33/2013 e ss.mm. e ii., in ogni caso garantendo la sua pubblicazione all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata alla sezione dei provvedimenti dirigenziali, oscurandone i dati identificativi personali.

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Amministrativo
F.to Francesca Clemenza

Il Responsabile del Settore
Comandante della P.M.
F.to Francesco Buscemi

Copia estratta dal sito Web

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA	VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Si esprime, così come previsto dalla vigente normativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della Determinazione Dirigenziale. Parere favorevole reso con la sottoscrizione della Determinazione.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile VII Settore Com.te della P.M. F.to Francesco Buscemi</p>	<p>Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 2221, UEB 01011103, dell'esercizio finanziario 2024;</p> <p>Impegno di spesa n. 1257 del 24/09/2024</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 2° Settore (Ragioneria, e Finanza e Tributi) F.to Calogero Alongi</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Aragona li, _____

COMUNE DI ARAGONA
 Protocollo Interno N. 30421/2024 del 02-12-2024
 Allegato 2 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web