ARAGONA

3° SETTORE
RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E POLITICHE
GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI
TRASPARENZA

COMUNE DI ARAGONA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

Determinazione Dirigenziale

N. 129 del 12.12.2024

R.U.D. n. 1054 del 17.12.2024

Oggetto: Liquidazione fattura relativa alla fornitura di libri di testo (cedole librarie) per gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie residenti ad Aragona per l'anno scolastico 2024/2025

Il Responsabile del Settore
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

"La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita Responsabile del Settore 3° dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale"

PREMESSO:

che la Regione Siciliana, in ottemperanza all'obbligo istituito con legge 10 agosto 1964, n. 719, provvede alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo primaria;

che nel territorio della Regione siciliana, inoltre, le attribuzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di pubblica istruzione, nonché in materia di assistenza scolastica ed educativa in ogni ordine e grado di scuole, compresa l'assistenza universitaria, sono esercitate dall'amministrazione regionale a norma dell'art.20 ed in relazione all'art.14, lettera r), e all'art. 17, lettera d), dello statuto della regione siciliana, secondo quanto espressamente sancito con Decreto del Presidente della Repubblica 14 maggio 1985, n. 246 " Norme di attuazione dello statuto della regione siciliana in materia di pubblica istruzione";

che la L.R. 20 giugno 2019, n. 10 "*Disposizioni in materia di diritto allo studio*" ripartisce le competenze tra Regione e Comuni, specificando come l'attività di promozione e fornitura (intesa come copertura finanziaria) dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è di competenza della Regione mentre la fornitura (intesa come erogazione del contributo e conseguente distribuzione concreta) delle dotazioni scolastiche (tra cui rientrano i libri di testo) rientra tra le competenze dei Comuni;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32436/2024 del 17-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

che fino all'a.s. 2019/2020, la Regione, nell'esercizio delle proprie attribuzioni, ai fini dell'erogazione del contributo si è avvalsa dell'ausilio degli uffici periferici del Ministero della Pubblica Istruzione esistenti sul territorio della Regione, in favore dei quali la stessa disponeva periodici ordini di accreditamento nei confronti dei funzionari delegati, onde consentire a detti uffici il pagamento delle fatture emesse dalle librerie autorizzate;

che al venir meno del ruolo dei funzionari delegati appartenenti agli uffici periferici del Ministero della Pubblica Istruzione esistenti sul territorio della Regione Siciliana per effetto di quanto disposto dall'art.2, comma 3, del D.Lgs. 27 dicembre 2019, n. 158, tenuto conto del cospicuo numero di Comuni insistenti nel territorio della Regione siciliana, il Dipartimento regionale dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio ha provveduto al pagamento delle cedole librarie in favore delle librerie ricadenti su tutto il territorio regionale, avvalendosi di una piattaforma telematica, denominata "Portale cedole librarie", al fine di sperimentare uno strumento che consentisse la gestione informatica delle cedole librarie generate dalle istituzioni scolastiche e dei pagamenti dovuti in favore delle librerie;

Dato atto che:
al fine di consentire ai Comuni l'esercizio delle funzioni ai medesimi ascritte, è stato messo a disposizione degli stessi il portale anzidetto;

con la D.G.R. 20 febbraio 2024, n. 54 è stato apprezzato il documento "Legge regionale 20 giugno 2019, n.10. Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione Siciliana mediante l'utilizzo del "Portale Cedole librarie", contenente la mappatura dell'intero processo di utilizzo della piattaforma, nonché le indicazioni operative volte a semplificare l'utilizzo del portale stesso da parte dei relativi soggetti utilizzatori, ivi compresi i Comuni;

con D.A. n. 160 del 13.03.2024 è stato approvato il documento "Legge regionale 20 giugno 2019, n.10. Linee guida sulle modalità di erogazione della fornitura gratuita di libri di testo agli alunni della scuola primaria statale e paritaria nella Regione Siciliana mediante l'utilizzo del "Portale Cedole librarie";

con nota prot. n. 13017 del 11 aprile 2024, tramite ANCI Sicilia, il Dipartimento reg.le dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio ha trasmesso ai Comuni il D.A. n. 160 del 13.03.2024, chiedendo, nel contempo, di inviare specifica richiesta, all'indirizzo mail indicato nella nota, riguardante il nominativo del referente del Comune, ai fini del rilascio delle credenziali di accesso al portale;

con nota prot. n. 11727 del 07.05.2024 questo ente ha richiesto il rilascio delle credenziali per l'accesso al "Portale cedole librarie";

con nota prot. n. 24870 del 25/07/2024 il Dipartimento reg.le dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio ha comunicato che il "Portale cedole librarie" per l'anno scolastico 2024/2025 è stato attivato;

Considerato che con D.R.S. n. 1283 del 03.09.2024 è stato approvato il piano di riparto relativo alla fornitura gratuita dei libri di testo (cedole librarie) anno scolastico 2024/2025, a favore dei Comuni per il pagamento delle fatture emesse dalle librerie relative alle cedole librarie per gli

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32436/2024 del 17-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

alunni, delle scuole primarie statali e paritarie, residenti in Sicilia ed autorizzata la liquidazione a favore dei singoli comuni della Regione;

che con il D.R.S. n. 1299 del 04.09.2024 il Dipartimento reg.le dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio ha provveduto ad annullare il D.R.S. n. 1283 del 03.09.2024 e ad approvare il piano di riparto;

che con D.R.S. n. 1347 del 12.09.2024 il Dipartimento reg.le dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio ha provveduto ad annullare il D.R.S. n. 1299 del 04.09.2024 e ad approvare il piano di riparto;

che con successivo D.R.S. n. 1358 del 16.09.2024 il Dipartimento reg.le dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo Studio ha provveduto ad annullare il D.R.S. n. 1347 del 12.09.2024 e ad approvare il piano di riparto;

che con il D.R.S. sopracitato al Comune di Aragona è stata assegnata la somma di €. 13.441,22;

che il Responsabile del 2° settore con nota prot. n. 23728 del 01.10.2024 ha trasmesso il provvisorio di incasso n. 4382 del 25.09.2024 pari ad €. 13.441,22 e che pertanto la Giunta Comunale con deliberazione n. 114 del 21.10.2024 ha accertato in entrata al cap. 751 la somma di €. 13.441,22, assegnata dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento dell'Istruzione dell'Università e del Diritto allo Studio con D.R.S. n. 1358 del 16.09.2024 e prenotato la superiore somma al cap. 7060;

Visto il Decreto Ministeriale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università della Ricerca – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione generale per gli ordinamenti scolastici n. 73 del 11.04.2024, con il quale viene fissato il prezzo dei libri di testo per la scuola primaria per l'a.s. 2024/2025;

Visti gli importi stabiliti nell'allegata tabella A del decreto sopracitato in cui si definisce che "viene praticato uno sconto non inferiore allo 0,25% sul prezzo di copertina;

Dato atto che in merito a tale servizio è stato assunto l'impegno contabile n.1439 a valere sull'esercizio finanziario 2024;

che non potendosi configurare la fattispecie dell'Appalto, i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136', per cui non è necessario acquisire il 'CIG';

Viste le allegate fatture trasmesse secondo il formato fattura PA ed acquisite nell'apposita piattaforma digitale, le quali risultano formalmente corrette, e per quanto concerne l'aliquota IVA, trattandosi di libri, risulta assolta in capo all'editore;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle fatture entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs. n. 231/2002 e *s.m.i.*;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del Codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32436/2024 del 17-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Attestato il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza dell'Unità operativa;

Dato atto che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva della ditta in questione, come si evince dall'allegato Durc on line acquisito con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e *s.m.i.*, con scadenza il 21.01.2025;

Visto il Regolamento Comunale sulle compensazioni e, in particolare, l'art. 10 lett. b), in merito alle verifiche sulla sussistenza di debiti definitivamente accertati in capo al creditore vero il Comune di Aragona;

Vista la certificazione rilasciata dall'ufficio delle entrate dell'Ente e degli altri settori dalla quale si evince che nei confronti della CartolibreriA Tuttolomondo 2.0. con sede in XXXXX via XXXXXX n. XX, C.F. XXXXXX, P.I. XXXXXXX, l'insussistenza di crediti per tributi comunali o altra tipologia di entrata;

Dato atto, pertanto, che può procedersi alla liquidazione e al successivo pagamento dell'intera somma di 288,29 IVA assolta in capo all'editore, di cui al presente atto;

Considerato, infine, che prima di procedere al pagamento, l'Ufficio di Ragioneria deve effettuare unitamente al controllo contabile e fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e s.m.i.;

Tenuto conto che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18.05.2018, divenuta esecutiva l'11.06.2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

Vista la deliberazione di C.C. n. 49 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e la gestione dell'ente non può che avvenire secondo la disciplina di cui all'art.163 del TUEL "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" con specifico riguardo a quanto ivi espressamente previsto in ordine alla "gestione provvisoria" (ovvero una gestione provvisoria "nei limiti degli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria)" ;

Vista la D.S. n. 09 del 01.03.2023 RUD n. 209 del 01.03.2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Posizione organizzativa e le funzioni gestionali, così come modificata dalla D.S. n. 36 del 06/12/2023 R.U.D. 1048 del 06/12/2023;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n.7/92;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

Visto il PIAO;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32436/2024 del 17-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Visto l'art.184 del D. lgs. n. 267/2000;

Visto il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

Visti gli esiti delle verifiche della insussistenza di inadempienze agli obblighi di pagamento dei tributi comunali da parte dei creditori del Comune e, per quanto qui rileva, ai fini dell'obbligo di applicare la compensazione in sede di pagamento del corrispettivo dovuto;

DETERMINA

Di liquidare alla cartolibreria Tuttolomondo con sede in XXXXXXX via XXXXXX n. XX, C.F. XXXXXXX, P.I. XXXXXXXX l'importo complessivo di €. 288,29;

Di effettuare il pagamento delle somme dovute alla cartolibreria Tuttolomondo 2.0 s.r.l con sede in XXXXXXXX via XXXXX n. XX C.F. XXXXXX, P.I. XXXXXXX, sul seguente conto corrente dedicato XXXXXXXXXXX, dando atto che non potendosi configurare la fattispecie dell'Appalto, i pagamenti che ne derivano sono esclusi dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136', per cui non è necessario acquisire il 'CIG';

Di prelevare la somma occorrente al pagamento dell'impegno contabile n. 1439/2024 assunto al seguente capitolo 7060;

Di dare atto che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi non commerciali (cedole librarie);

Di disporre il rispetto di ogni forma di pubblicità e trasparenza del presente atto, secondo le prescrizioni dettate dal decreto legislativo n. 33/2013, e ss.mm. e ii., in ogni caso garantendo la sua pubblicazione all'albo pretorio on line per giorni 15 consecutivi, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, oscurandone i dati identificativi personali.

Il Responsabile del 3° Settore
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32436/2024 del 17-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del 3° Settore *f.to* Liliana Maria Rita Rizzo	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria nel bilancio comunale imp. n. 1439/2024 Il Responsabile del 2° settore *f.to* Calogero Alongi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 32436/2024 del 17-12-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web