COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 148 DEL 10/12/2024

Oggetto: Democrazia partecipata anno 2024. Approvazione modalità di affidamento e schema di convenzione ai sensi del codice del terzo settore.

ATTO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO

L'anno duemilaventiquattro, addì dieci del mese di Dicembre alle ore 13,30 nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	*PENDOLINO GIUSEPPE*	*SINDACO*	*P*
2	*VIRONE FRANCESCO*	*VICE SINDACO*	*P*
3	*MICCICHE' GIUSEPPE*	*ASSESSORE*	*A*
4	*VOLPE GIOACCHINO*	*ASSESSORE*	*P*
5	*SARDO MARIA*	*ASSESSORE*	*A*
6	*GALLUZZO ANGELO*	*ASSESSORE*	*P*

Presenti: 04 *Assenti: 02*

- *Presiede Giuseppe Pendolino nella sua qualità di Sindaco;*
- *Assiste e partecipa il Segretario Generale Dr. Giuseppe Vinciguerra ;*
- *Il Presidente, costatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, cosicché*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di Giunta n. 40 del 09.12.2024 con annessi i prescritti pareri, redatta dal Responsabile del 3° Settore, su direttiva del Sindaco, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

La legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Il T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000

La Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

L'O.R.EE.LL.;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con voti unanimi, espressi con votazione palese .

DELIBERA

- Di approvare la proposta di Giunta n. 40 del 09.12.2024 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Su proposta del Presidente, con separata votazione unanime e palese il presente atto, viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. 44/91.

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

ARAGONA
3° SETTORE
RISORSE UMANE PROMOZIONE
TURISTICA E CULTURA SOCIALE
FORMAZIONE E POLITICHE GIOVANILI
SERVIZI SCOLASTICI
TRASPARENZA

Comune di Aragona
(Provincia di Agrigento)

Proposta di Deliberazione di Giunta

N. 40 del 09.12.2024
Reg. Gen. Prop. n. 144 del 10/12/24

Oggetto: Democrazia partecipata anno 2024. Approvazione modalità di affidamento e schema di convenzione ai sensi del codice del terzo settore

Redatta su direttiva del Sindaco
Giuseppe Pendolino

Visto di conformità all'indirizzo politico

Il Responsabile del Settore
Liliana Maria Rita Rizzo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

"Il sottoscritto Responsabile del Settore 3° sottopone all'approvazione della Giunta Comunale, la seguente proposta, la cui istruttoria è stata effettuata nel rispetto degli artt. 6 e 6-bis della Legge n.241/90, ed attesta che lo stesso non si trova in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale"

Premesso che:

l'art. 6, comma 1, della l.r. n. 5/2014 e s.m.i. ha previsto che ai Comuni è fatto obbligo di spendere almeno il 2% delle somme loro trasferite con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgono la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune;

con nota del Sindaco prot. n. 28226/2024 sono stati individuati i campi di priorità da sottoporre ai cittadini e precisamente:
Igiene pubblica e ambiente: pulizia e sistemazione aree verdi all'interno del patrimonio comunale;
Servizi ed educazione: manifestazioni periodo di dicembre con allestimenti e manifestazioni per le vie del paese uniti a momenti di corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio;

con D.G.C. n. 141 del 03.12.2024 è stato approvato il campo di priorità scelto dai cittadini e dalle associazioni ovvero:
Servizi ed educazione: manifestazioni periodo di dicembre con allestimenti e manifestazioni per le vie del paese uniti a momenti di corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

con la superiore deliberazione veniva dato mandato al Responsabile del 3° settore di procedere con le attività amministrative per l'attivazione in tema di democrazia partecipata relativamente al campo: Servizi ed educazione: manifestazioni periodo dicembre con allestimenti e manifestazioni per le vie del paese unite a momenti di corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio;

Dato atto che questo ente non è in grado di programmare e gestire direttamente il calendario delle manifestazioni del periodo di dicembre, comprensivo degli adempimenti amministrativi e dell'organizzazione logistica e operativa necessaria alla buona riuscita degli eventi;

Dato atto, altresì, che è volontà della Giunta Comunale procedere all'affidamento delle manifestazioni del periodo di dicembre ai fini del raggiungimento dell'obiettivo relativo alla democrazia partecipata;

Richiamato il D. Lgs. 03.07.2017, n. 117, "Codice del terzo settore, a norma dell'art.1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016, n. 106 in particolare l'art.56, comma 1, il quale prevede che " *Le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato*";

Constatato che l'attività di organizzazione e gestione eventi richiede tempo e manodopera, oltre che competenze specifiche e settoriali;

Ravvisata l'esigenza di rivolgersi a soggetti esterni per l'esecuzione delle suddette prestazioni, in quanto all'interno non sono rinvenibili assetti organizzativi con qualificazioni ed esperienza professionale adeguate allo scopo, ed in particolare modo il personale comunale non svolge servizio, contrariamente a quanto richiesto dagli eventi di che trattasi, in orario serale, notturno e festivo, se non in occasione di eventi straordinari ed urgenti;

Visto il comma 3, dell'art.56 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 il quale testualmente prevede che "L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari";

Rilevato che, in linea con l'art. 56 c. 1 del D.Lgs 03.07.2017, n. 117, l'affidamento del servizio in oggetto ad un'organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale iscritta al registro del terzo settore, risulta essere più favorevole rispetto al mercato, sia in termini economici che solidaristici, per le finalità di carattere culturale e civile a cui conduce;

Ritenuto pertanto opportuno procedere con una procedura comparativa, nel rispetto dei principi del sopracitato art. 56 del CTS;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

Dato atto che:
il servizio verrà affidato tramite convenzione (ai sensi dell'art. 56 c. 2 e 4 del D.lgs 117/2017) con spese a carico dell'affidatario;
la convenzione avrà indicativamente durata fino al 31 dicembre 2024;
le manifestazioni di interesse che perverranno saranno valutate da apposita commissione;
il rimborso spese previsto in convenzione sarà pari ad € 9.000,00;
le modalità di rimborso delle spese sostenute e documentate dall'affidatario ed i contenuti della convenzione sono desunti dal succitato art. 56 del D.lgs n.117/2017;

Stabilito che il concorrente dovrà soddisfare i seguenti requisiti di partecipazione:

a) essere un'associazione pro loco, un'organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, iscritta da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore;
b) essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e di capacità tecnica previsti dall'art. 56, co. 3 del CTS;

Definite, ai sensi della normativa espressa in premessa, le caratteristiche e le modalità di espletamento del servizio come riportate di seguito:

organizzazione di un calendario di eventi per le manifestazioni di dicembre all'interno del Comune di Aragona che comprenda almeno quanto indicato di seguito:

allestimenti e manifestazioni per le vie del paese uniti a momenti di corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio;

svolgimento del servizio a cura e con oneri a carico dell'aggiudicatario e con personale di quest'ultimo, restando il Comune escluso da qualsiasi controversia riguardante i rapporti di lavoro, comprese le eventuali controversie con enti previdenziali ed erariali;

il personale destinato al servizio dovrà avere maturato esperienza almeno biennale nell'ambito dell'organizzazione di eventi;

assunzione da parte dell'affidatario di ogni responsabilità civile relativa alla gestione del servizio e obbligo di stipula polizza assicurativa a copertura dei danni da responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera con massimali adeguati, copia della quale dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale;

Visti i criteri riportati di seguito, che la Commissione adotterà per la valutazione delle manifestazioni d'interesse che perverranno:

coinvolgimento di altre associazioni locali nella programmazione e organizzazione del calendario di eventi;
- 1 punto per ogni associazione coinvolta (massimo 10 punti – il coinvolgimento andrà dimostrato presentando l'eventuale evento che sarà svolto in collaborazione);

presentazione di almeno un evento che valorizzi i prodotti e le eccellenze del territorio;
- massimo 10 punti (saranno attribuiti in seguito alla valutazione delle caratteristiche riconosciute all'evento proposto)

corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio
- massimo 10 punti (verrà valutata tra l'altro l'originalità del progetto realizzato);

copia estratta dal sito web

Presentazione di idee innovative relative alla manifestazione che possa avere una ripercussione positiva sull'evento;

- massimo 20 punti (saranno attribuiti in seguito alla valutazione delle idee proposte);

Tenuto conto che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18.05.2018, divenuta esecutiva l'11.06.2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

Vista la deliberazione di C.C. n. 49 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e la gestione dell'ente non può che avvenire secondo la disciplina di cui all'art.163 del TUEL "esercizio provvisorio e gestione provvisoria" con specifico riguardo a quanto ivi espressamente previsto in ordine alla "gestione provvisoria" (ovvero una gestione provvisoria "nei limiti degli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria)";

Vista la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Reg.le 44/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

Visto il PIAO;

Vista la D.S. n.09 del 01.03.2023 R.U.D. n. 209 del 01.03.2023 con la quale è stato nominato il Responsabile del 3° Settore e sono state conferite le funzioni gestionali, così come modificata dalla D.S. n. 36 del 06.12.2023 R.U.D. 1048 del 06.12.2023;

Attesa quindi la necessità, sulla scorta di quanto sopra riportato, che la Giunta comunale deliberi;

PROPONE

Di promuovere la stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del terzo settore con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore per l'attivazione in materia di democrazia partecipata relativamente al campo: Servizi ed educazione: manifestazioni periodo dicembre con allestimenti e manifestazioni per le vie del paese unite a momenti di corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio, previa procedura comparativa attivata mediante pubblicazione di avviso pubblico rivolto ai soggetti di cui all'art. 56 c. 1 dello stesso Codice;

Di approvare, come riportati in premessa:
- i requisiti di partecipazione all'avviso pubblico
- le caratteristiche e le modalità di espletamento del servizio;
- i criteri di valutazione che saranno adottati dalla commissione valutatrice;
- lo schema di convenzione;

Di dare atto che, per come specificato nella deliberazione di G.C. n. 141 del 03.12.2024, il responsabile del 1° settore con D.D. n. 143 del 14.11.2024, ha provveduto ad impegnare la somma relativa alla democrazia partecipata anno 2024 pari ad €. 9.000,00 al cap. 300 UEB 01011103 impegno n. 1480 del 14.11.2024;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Di dare mandato alla responsabile del Settore 3 di predisporre gli atti necessari alla pubblicazione dell'avviso pubblico e al successivo affidamento del servizio in oggetto mediante stipula di convenzione ai sensi dell'art. 56 del Codice del terzo settore;

Di dare atto che:
la commissione valutatrice delle manifestazioni d'interesse pervenute sarà nominata con determina da parte del responsabile del settore competente;
la convenzione con l'affidatario avrà indicativamente durata fino al 31 dicembre 2024;
il rimborso spese previsto in convenzione sarà pari ad € 9.000,00;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della l.r. 44/91.

Il Responsabile del 3° Settore
Liliana Maria Rita Rizzo

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Parere di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla proposta di deliberazione di cui sopra. Il Responsabile del 3° Settore Liliana Maria Rita Rizzo	Sulla proposta di deliberazione di cui sopra si esprime ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE Il Responsabile del 2° settore Calogero Alongi

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

Convenzione ex art. 56 del Codice del Terzo settore (D.lgs. 117/2017)

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge,

TRA

Il Comune di Aragona, nella persona del Responsabile del Settore 3° per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale che legalmente rappresenta

E

l'Associazione denominata (di seguito solo Associazione) con sede in , codice fiscale , nella persona del legale rappresentate nato ad il CF , il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione;

Richiamati:
- il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, il "Codice del Terzo settore";
- il Codice civile; - gli articoli 1, comma 1-bis, e 11 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:
- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- il "Codice del Terzo settore" approvato con D.lgs. nr. 117/2017, riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);

copia estratta dal sito web

Premesso, inoltre, che:

- l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";

Dato atto che:

- il comma 3 dell'articolo 56 stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato, con cui stipulare la convenzione, "mediante procedure comparative riservate alle medesime" nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

- è stato pubblicato, sul sito istituzionale del Comune di Aragona in "Amministrazione trasparente", uno specifico "Avviso pubblico", per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato del territorio di accedere alla collaborazione con l'ente;

- è stata svolta la procedura comparativa, con determinazione nr. _____ del _____ è stata selezionata l'Associazione non lucrativa denominata _____ per lo svolgimento del servizio descritto all'articolo 4 della presente;

- l'Associazione ha quali prioritari scopi sociali quelli basati su _____;

- l'Associazione è iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore);

- lo schema della presente convenzione è stato approvato con Deliberazione G.C. n. del ;

Tutto quanto richiamato e premesso

Il Comune di Aragona ed Associazione convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Richiami e premesse

La narrativa che precede e gli atti ivi richiamati, formano parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata.

Articolo 2 – Finalità

Il Comune si avvale dell'attività dell'Associazione per le manifestazioni periodo di dicembre con allestimenti e manifestazioni per le vie del paese uniti a momenti di corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio, obiettivo risultato prioritario in materia di democrazia partecipata, come da deliberazione di G.C. n. 141 del 03.12.2024;

Articolo 3 – Oggetto

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l'articolo 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura comparativa, il Comune si avvale dell'attività dell'Associazione ;

Articolo 4 – Compiti del Comune

Il Comune si impegna ad erogare all'Associazione il contributo economico, in base a quanto indicato nell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse per lo svolgimento delle manifestazioni periodo di dicembre 2024 con allestimenti e manifestazioni per le vie del paese uniti a momenti di corsi di educazione ambientale e di rispetto del proprio territorio

Articolo 5 – Attività e compiti svolti dall'Associazione

L' Associazione si impegna ad organizzare e successivamente rendicontare gli eventi e le manifestazioni periodo dicembre 2024;

L'Associazione si impegna, inoltre, a pubblicizzare le manifestazioni dando ampia visibilità al titolo della manifestazione e al logo del Comune.

Articolo 6 – Comportamento

L'Associazione nelle attività previste dall'art. 5 della presente convenzione, dovrà tenere un comportamento improntato a spirito di solidarietà e correttezza civica, verso coloro cui è indirizzata la loro attività e verso gli appartenenti ad altra associazione o Ente, con i quali possono trovarsi a collaborare, in conformità a quanto previsto dallo Statuto dell'Associazione. L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività di sorveglianza e assistenza al pubblico durante l'evento, siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche, necessarie per lo svolgimento delle prestazioni.

Articolo 7 – Assicurazione obbligatoria e responsabilità

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

L'Associazione è l'unica responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento degli eventi. L'adempimento degli oneri assicurativi dovrà essere comprovato mediante presentazione della relativa quietanza di premio.

Lo svolgimento del servizio è a cura e con oneri a carico dell'aggiudicatario e con personale di quest'ultimo, restando il Comune escluso da qualsiasi controversia riguardante i rapporti di lavoro, comprese le eventuali controversie con enti previdenziali ed erariali;

Articolo 8 – Rimborsi spese

Per le attività svolte l' Associazione deve presentare all'Amministrazione entro 15 gg. dalla conclusione dell'attività:

- una dettagliata relazione scritta concernente l'attività svolta;

- rendiconto spese sostenute inerenti dall'Associazione per lo svolgimento delle attività affidate;

- giustificativi di spesa debitamente quietanzati;

Il rimborso verrà effettuato solamente in seguito alla presentazione e alla verifica della documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute;

Articolo 9 – Durata

Il Comune si avvale dell'Associazione, cui è affidato la realizzazione ed organizzazione delle manifestazioni del mese di dicembre 2024. Comune ed Associazione escludono qualsiasi forma di proroga o rinnovo taciti della presente convenzione.

Articolo 10 – Risoluzione

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente convenzione per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'Associazione. Inoltre, il Comune può risolvere la convenzione nei seguenti ulteriori casi: - qualora l'Associazione violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;

Articolo 11– Rinvio dinamico

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Articolo 15 - (Rispetto del Codice di comportamento)

Le disposizioni contenute nel codice di comportamento si estendono e devono quindi essere osservate anche dai dipendenti e i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di prestazioni a favore dell'Amministrazione.

Articolo 16 - (Dichiarazione di assenza conflitto di interessi)

Il presente atto viene sottoscritto in assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Articolo 17 - (Trattamento dei dati personali)

I dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 15/2005 sul diritto di accesso alla

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

documentazione amministrativa) nel rispetto della normativa vigente. I dati raccolti saranno trattati in conformità al GDPR, General Data Protection Regulation del 25 maggio 2018 n. 2016/679 in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie di dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti

FIRMA **FIRMA**

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Giuseppe Pendolino

L'ASSESSORE ANZIANO
Francesco Virone

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Vinciguerra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n.5/2011 è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

Lì, _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visto l'art. 12 della L.R. 03/12/1991 N. 44,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

☐ *E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.*

☐ *È esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.*

Lì, 10-12-2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, a uso amministrativo.

Aragona, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 31574/2024 del 10-12-2024
Allegato 3 Copia Documento

copia estratta dal sito web