

ARAGONA

1° Settore

Affari Generali Legali e Contenzioso

URP Comunicazione Pubblica e Privacy

Servizi Demografici

**COMUNE DI ARAGONA**

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Ex Provincia Regionale di Agrigento

Determina Dirigenziale

N. 144 del 14/11/2024

R.U.D. n. 953 del 19/11/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Oggetto: Liquidazione somme a favore dell'Avv. Drago Giuseppina in relazione alla fattura n. 47 del 16/11/2024 in acconto alle competenze, onorari e spese per incarico legale conferito dall'Ente nel ricorso in appello avanti la Corte d'Appello di Palermo opposto dal Comune di Aragona contro BFF Bank S.p.A. – R.G. 1864/2024.

CIG: **B3ED4751FE**

*Il Responsabile del 1° Settore
F.to Dott. Domenico Alfano*

Il sottoscritto, Alfano Domenico, Responsabile del 1° Settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici, giusta D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023, attesta di non versare in ipotesi di conflitto d'interesse, nemmeno potenziale, in relazione al procedimento di che trattasi;

Premesso:

Che con Deliberazione di G.C. n. 98 del 20/09/2022 avente ad oggetto: "Cessione dei crediti (fatture Eco Ambiente Italia srl) – Causa Banca Farmafactoring S.p.A./Comune di Aragona/Sentenza n. 1013/2024 tribunale di Agrigento sezione Civile. Nomina legale per la difesa dell'Ente", si è autorizzato il sottoscritto per la nomina di un legale, in difesa dell'ente nel giudizio di che trattasi;

Che con la stessa deliberazione si è provveduto a prenotare la complessiva somma di euro [REDACTED] al n. 57/2024 al capitolo 450 dell'UEB 01111103;

Che con Determina Dirigenziale n. 117 del 22/10/2024 al R.U.D. n. 853 del 24/10/2024 il Responsabile del 1° Settore ha provveduto a nominare l'Avv. Drago Giuseppina del foro di Agrigento quale legale, al fine di tutelare e difendere gli interessi dell'Ente nel suddetto giudizio;

Dato atto che allo scopo di regolare i rapporti tra il Comune di Aragona ed il professionista in questione, il sottoscritto ha provveduto a sottoscrivere un disciplinare di conferimento incarico, quale accordo scritto tra le parti, previa consegna delle dichiarazioni previste dal vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché, della presa visione del vigente codice di comportamento dell'Ente;

Che all'art. 4 del suddetto disciplinare è stabilito il compenso da erogare al professionista per le prestazioni rese, ammontanti a complessive euro [REDACTED] importo onnicomprensivo;

Dato atto che in merito a tale atto sono stati assunti i seguenti impegni contabili n. 1345 e 1346 entrambi del 22/10/2024 con esigibilità sull'esercizio finanziario anno 2024 del bilancio comunale;

Attestato che le prestazioni dedotte dal disciplinare anzidetto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti;

Che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabiliti, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

Vista:

La fattura n. 45 del 11/11/2024 trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente al prot. n. 2024/27746 del 11/11/2024;

La nota di credito n. 46 del 16/11/2024 trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente al prot. n. 2024/28470 del 17/11/2024 a storno totale della fattura n. 45 del 11/11/2024 in atti al prot. gen. n. 2024/27746 del 11/11/2024;

Vista l'allegata fattura n. 47 del 16/11/2024 trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente al prot. n. 2024/28471 del 17/11/2024 la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente risponde alle prestazioni fornite effettuati e contabilizzati, e il cui termine di pagamento scade il 16/12/2024;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs. n. 231/2002 e *s.m.i.*;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del Codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e *s.m.i.*;

Attestato il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa Unità operativa;

Dato atto che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, così come si evince dalla dichiarazione acquisita agli atti al prot. gen. n. 2024/24979 del 14/10/2024;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e *s.m.i.*, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato n. [REDACTED];

Visto il regolamento comunale sulle compensazioni e, in particolare, l'art. 10 lett. b), in merito alle verifiche sulla sussistenza di debiti definitivamente accertati in capo al credito verso il Comune di Aragona;

Dato atto, pertanto, che può procedersi alla liquidazione e al successivo pagamento dell'intera somma di euro [REDACTED] (euro [REDACTED]) importo onnicomprensivo, di cui al presente atto;

Considerato, infine, che prima di procedere al pagamento, l'ufficio di ragioneria deve effettuare, unitamente al controllo contabile fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del DPR n. 602/73 e *s.m.i.* (il limite è euro 5.000,00).

Visti:

- l'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;
- il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

Visti gli esiti delle verifiche della sussistenza di inadempienza agli obblighi di pagamento di tributi comunali da parte dei creditori del Comune e, per quanto qui rileva, ai fini dell'obbligo di applicare la compensazione in sede di pagamento del corrispettivo di appalto;

DETERMINA

- **Di autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura n. 47 del 16/11/2024 dell'importo complessivo di euro [REDACTED] (importo imponibile € [REDACTED] + IVA al 22% pari ad € 0 (esente)+ altre spese e cpa pari ad euro [REDACTED]), a favore dell'Avv. Drago Giuseppina, corrente in Agrigento, partita iva IT02226670848;
- **Di effettuare** il pagamento delle somme dovute all'Avv. Drago Giuseppina sul seguente conto corrente dedicato n. [REDACTED] con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: B3ED4751FE;
- **Di prelevare** la somma occorrente al pagamento dagli impegni contabili n. 1345 e 1346 entrambi del 22/10/2024 assunti sul seguente capitolo 450 dell'UEB 011111103;

- **Di dare atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi istituzionali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di IVA;
- **Di autorizzare** le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale;
- **Che** il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi del T.U. Enti Locali, e con la relativa pubblicazione nell'albo pretorio di questo ente;
- **Disporre** la pubblicazione del presenta atto presso l'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti amministrativi, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 - *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- **Dare atto** per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 1° settore.

Il Responsabile del I Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici
F.to Dott. Domenico Alfano

Copia Estratta dal Sito Web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
<p>Si esprime (ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del I Settore <i>F.to Dott. Domenico Alfano</i></p>	<p>Si appone così come previsto dalla vigente normativa il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al Cap. 450 dell'UEB 011111103.</p> <p>Imp. di spesa n. 1345 e 1346 Del 22/10/2024;</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del II Settore <i>F.to Geom. Calogero Alongi</i></p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n. _____ del registro delle pubblicazioni di questo comune dal _____ al _____
 Il Messo Comunale
 Aragona li _____

Originale depositato agli atti di questo ufficio

Copia Estratta dal Sito Web