



Determinazione Dirigenziale

N. 63 del 15/11/2024

R.U.D. n. 945 del 19/11/2024

Oggetto: Liquidazione somme alla Sig.ra xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxx in relazione all'accordo di transazione per danni subiti dall'autovettura XXXX XXXXX targata XXXXXXXX provocati da una insidia stradale.

IL VICE RESPONSABILE DEL SETTORE

Il sottoscritto Sammartino Vincenzo, Vice Responsabile del Settore 7° dichiara ed attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, ne in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno;

VISTO l'atto di transazione sottoscritto in data 02/10/2024, tra l'Ente Comune di Aragona, in persona del Responsabile del 7° Settore, Polizia Municipale, Comm. Buscemi Francesco e la Sig.ra xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxx;

PREMESSO CHE con Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 21.10.2024 si è provveduto ad approvare lo schema di atto di transazione tra il Comune di Aragona e la Sig.ra xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxx, nata ad Aragona il xxxxxxxxxxxx ed ivi residente nella via xxxxxx xxxxxxxx n. xxxx, C.F.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, per danni subiti dall'autovettura xxxx xxxxx targata xxxxxxxx;

DATO ATTO che in merito a tale transazione è stato assunto l'impegno contabile n. 64 a valere sull'esercizio finanziario 2024;

CHE con la superiore Deliberazione si provvedeva a prenotare la somma di €. 500,00 (euroseicentodieci/00) al cap. 9480 prenotazione n. 64 del 04/10.2024;

CHE con D.D. n. 59 del 24.10.2024 R.U.D. n. 862 del 25.10.2024 si provvedeva ad impegnare la somma di €. 500,00 (eurocinquecento/00);

DATO ATTO che in merito a tale transazione, con l'impegno n. 64 a valere sull'esercizio finanziario 2024, è stata prenotata la somma di € 500,00 (euro cinquecento/00);

VISTO l'impegno n.1488 sull'esercizio finanziario 2024;

VISTO il Regolamento Comunale sulle compensazioni

Il Vice Responsabile del Settore
F.to Vice Comm. Vincenzo Sammartino

Il Responsabile del Procedimento
F.to Istr.re Amm.vo Francesca Clemenza

ed in particolare l'art. 10 lett. b), in merito alle verifiche sulla sussistenza di debiti definitivamente accertati in capo al creditore verso il Comune di Aragona;

Vista la certificazione rilasciata dall'Ufficio delle Entrate dell'Ente e degli altri settori dalla quale si evince l'insussistenza di crediti per tributi comunali o altra tipologia di entrata, nei confronti della Sig.ra xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxx;

Considerato, infine, che prima di procedere al pagamento, l'Ufficio di Ragioneria deve effettuare unitamente al controllo contabile e fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e ss.mm.ii.;

Tenuto conto che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18.05.2018, divenuta esecutiva l'11.06.2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

Vista la deliberazione di C.C. n. 49 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e la gestione dell'ente non può che avvenire secondo la disciplina di cui all'art.163 del TUEL "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" con specifico riguardo a quanto ivi espressamente previsto in ordine alla "gestione provvisoria" (ovvero una gestione provvisoria "nei limiti degli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria");

Vista la D.S. n. 4 del 04/03/2024, RUD N. 212 del 04/03/2024, con la quale è stato nominato il Responsabile del 7° Settore e sono state conferite le funzioni gestionali;

Vista la D.S. n. 11 del 30.04.2024 RUD n. 398 del 30.04.2024 con la quale è stato nominato il sostituto del Comandante f.f. e vice responsabile del settore 7°;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n.7/92;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e ss.mm.ii., che detta nuove norme sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto l'art. 33 del vigente regolamento di contabilità;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il PIAO 2023/2025;

Visto l'art.184 del D. lgs. n. 267/2000;

Visto il par. 6.1 del principio contabile applicato 4.2;

Visto il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il vigente Piano Triennale delle Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Aragona;

Visti gli esiti delle verifiche della insussistenza di inadempienze agli obblighi di pagamento dei tributi comunali da parte dei creditori del Comune e per quanto qui rileva, ai fini dell'obbligo di

applicare la compensazione in sede di pagamento del corrispettivo dovuto;

DETERMINA

Di autorizzare la liquidazione alla Sig.ra xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxx nata ad Aragona il xxxxxxxxxxxx, C.F. : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, di €. 500,00 (eurocinquecento/00), per i danni subiti dalla propria autovettura, xxxx xxxxx targata xxxxxxxx;

Di effettuare il pagamento delle somme dovute alla Sig.ra xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxx, sul seguente conto corrente postale, IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, per € 500,00 (eurocinquecento/00);

Di prelevare la somma occorrente al pagamento dall'impegno contabile n. 1488/2024 assunto al capitolo 9480 UEB 01011110;

Di dare atto che null'altro è dovuto dal Comune di Aragona alla Sig.ra xxxxx xxxxx xxxxxxxxxxxx in merito alla liquidazione della transazione oggetto del presente provvedimento;

Di disporre il rispetto di ogni forma di pubblicità e trasparenza del presente atto, secondo le prescrizioni dettate dal decreto legislativo n. 33/2013, e ss.mm.ii., in ogni caso garantendo la sua pubblicazione all'albo pretorio on line per giorni 15 consecutivi, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, oscurando i dati identificativi personali.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Istr.re Amm.vo Francesca Clemenza

Il Vice Responsabile del 7° Settore
F.to Vice Com. Vincenzo Sammartino

Copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
<p>Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.</p> <p style="text-align: center;">Il Vice Responsabile del 7° Settore F.to Vincenzo Sammartino</p>	<p>Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria nel bilancio comunale imp. n. 1488/2024</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 2° settore F.to Calogero Alongi</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Aragona li, _____

COMUNE DI ARAGONA
 Protocollo Interno N. 28702/2024 del 19-11-2024
 Allegato 1 - Copia Documento

