ARAGONA

COMUNE DI ARAGONA
(Provincia di Agrigento)

Determinazione Sindacale

N 24 del 29/7/2024
RUD n629 del 29/7/2024

Oggetto:"Funzioni di supporto della Protezione Civile, per l'organizzazione di base per rendere efficaci e vitali tutte le parti del piano di protezione civile, e per l'organizzazione per la direzione e coordinamento dei servizi di soccorso ed assistenza alla popolazione"
Aggiornamento nominativi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la Determinazione Sindacale n. 25 del 31/07/2023 R.U.D 651 del 31/07/2023di nomina a Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile;

Vista la Determina Sindacale n. 11 del 06/03/2020 RUD 184 06/03/2020 ad oggetto "Funzioni di supporto della Protezione Civile, per l'organizzazione di base per rendere efficaci e vitali tutte le parti del piano di protezione civile, e per l'organizzazione per la direzione e coordinamento dei servizi di soccorso ed assistenza alla popolazione"Aggiornamento nominativi;

Considerato

Che a seguito del collocamento a riposo per quiescenza di alcuni componenti del COC occorre individuare le figure idonee a ricoprire l'incarico di Responsabile di ciascuna delle funzioni di supporto necessarie per coadiuvare il Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo ed Autorità di Protezione civile;

Che occorre provvedere, alla pianificazione di Protezione Civile del Comune a disciplinare le attività di prevenzione e previsione dei rischi e la gestione delle emergenze, prioritariamente per il rischio di incendi di interfaccia;

Che in una visione armonica della qualità della vita urbana e della sicurezza dei cittadini, la pianificazione comunale non può essere concepita in compartimenti stagni, nella viabilità urbana;

Che il concetto di Protezione Civile intesa quale complesso aperto deve rappresentare una base di riferimento della pianificazione nell'edilizia privata,negli edifici strategici, nelle attrezzature, negli spazi destinati all'emergenza, nella viabilità urbana;

Che il sistema delle conoscenze, corredato dei dati cartografici e delle informazioni tecnico - amministrative, consente di porre in essere sul piano tecnico le proposte rivolte all'eliminazione o al contenimento dei fattori di rischio, oltre che consente di organizzare le azioni relative all'approntamento dei mezzi e delle strutture operative necessarie agli interventi di Protezione Civile, con particolare riguardo alle misure di emergenza;

copia estratta dal sito web

Che il piano comunale di Protezione Civile costituisce il primo tassello di raccordo tra le funzioni di tutti gli Organi, costituenti un complesso qualificato ed abilitato ad intervenire per la salvaguardia delle persone cose ed ambiente in caso di calamità che contribuiscano a formare l Protezione Civile;

Che si rende necessario provvedere ad aggiornare la nomina dei Responsabili delle funzioni di supporto, del Responsabile della sala operativa, indicati dal metodo Augustus, che all'interno del piano di emergenza, costituiscono l'organizzazione delle risposte che occorre dare alle diverse esigenze generate in qualsiasi tipo di emergenza, costituiscono l'organizzazione delle risposte che occorre dare alle diverse esigenze generate in qualsiasi tipo di eventi calamitosi.

Atteso:

che il Centro operativo Comunale è convocato dal Sindaco o da un suo delegato in situazione di emergenza e si configura secondo funzioni di supporto;

che il Centro Operativo Comunale è presieduto dal Sindaco da un suo delegato in funzione di coordinatore, ed è composto dai Responsabili delle Funzioni di supporto:

Che come da linee guida emanate con direttiva 11.5.1997 dal dipartimento della Protezione Civile si devono costituire le seguenti 10 Funzioni di supporto Tecnico Amministrativo Operativo, necessarie a coadiuvare il Sindaco nella qualità di Ufficiale di Governo ed Autorità locale di Protezione Civile:

Funzione 1 Tecnica di Valutazione Pianificazione – censimento danni;

Funzione 2 Sanità Assistenza sociale e veterinaria;

Funzione 3 Volontariato coordinamento delle Associazioni Locali;

Funzione 4 Materiali e Mezzi;

Funzione 5 Servizi essenziali e attività scolastiche;

Funzione 6 Strutture operative locali, viabilità;

Funzione 7 Strutture telecomunicazioni;

Funzione 8 Assistenza alla popolazione ;

Funzione 9 Beni Culturali;

Funzione 10 Segreteria C.O.C coordinamento servizi comunali;

(A ciascuna delle sopraindicate Funzioni di Supporto sono assegnati i compiti di cui alle schede definite dal Metodo Augustus);

Che occorre individuare, notificando il presente atto di nomina, le figure idonee a ricoprire l'incarico di Responsabile della Segreteria del Centro di coordinamento;

Vista la legge n. 225 del 24 febbraio 1992: Istituzione del Servizio Nazionale della Protezione Civile;

Visto il decreto legge n.59 del 15 maggio 2012 convertito dalla legge n. 100 del 12 luglio 2012 alla legge 225 del febbraio 1992, istitutiva del "Servizio Nazionale del la Protezione Civile";

Visto il Decreto Legislativo n.1 del 2 gennaio 2018: Codice della Protezione Civile;

Vista la direttiva 11/05/1997 (metodo Augustus) del Dipartimento Protezione Civile;

Visto D.P.C.M. 3 dicembre 2008. Organizzazione e funzionamento di Sistema presso la Sala Situazione Italia del Dipartimento della protezione civile;

Vista la Direttiva del 3 dicembre 2008: indirizzi operativi per la gestione della emergenze;

Visto il D.M. 28/05/92 di attuazione del D.Lgs 30/12/92 n504 e smi;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. L.gs267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, e s.m.i.;

Visto L'O.R.EE.LL. come modificato ed integrato dalla legge regionale 48/91 con le norme della legge 142/90;

Visto il Codice etico e di comportamento del Comune di Aragona;

Visto il piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza adottato dal Comune di Aragona;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

copia estratta dal sito web

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di aggiornare i componenti del COC al fine di garantire la piena operatività delle funzioni in questione nominativi di cui alla determinazione n.11 /2020 del 06/03/2020 individuando e nominando i relativi responsabili:

Funzione 1 Tecnica di Valutazione Pianificazione – censimento danni;

Responsabile geom. Calogero Alongi

- servizi Comunali di riferimento U.T.C E Polizia Municipale;
- funzioni di riferimento Volontario, materiali e mezzi, censimento danni a persone e cose, strutture operative locali e viabilità;

Funzione 2 Sanità Assistenza sociale e veterinaria;

Responsabile funzionari ASL_____

- Servizi comunali di riferimento Ufficio Solidarietà sociale ed economato;
- Funzione di riferimento Volontariato socio sanitario, materiali e mezzi, assistenza alla popolazione;

Funzione 3 Volontariato coordinamento delle Associazioni Locali;

Responsabile Rizzo Liliana.

- Servizi comunali di riferimento ufficio Solidarietà sociale ed economato ed U.T.C.;
- Funzione di riferimento sanità, assistenza sociale e veterinaria, censimento danni a persone e cose, strutture operative locali e viabilità, assistenza alla popolazione;

Funzione 4 Materiali e Mezzi;

Responsabile Clemenza Piero Antonio.

Servizi comunali di riferimento economato;

- Funzioni di riferimento tutte.

Funzione 5 Servizi essenziali e attività scolastiche

Responsabile Rizzo Liliana Maria Rita

Servizi comunali di riferimento UTC e assistenza sociale;

- Funzione di riferimento, Sanità assistenza sociale, volontariato, materiali e mezzi assistenza alla popolazione;

Funzione 6 Strutture operative locali, viabilità

Responsabile Vincenzo Sammartino

Servizi comunali di riferimento Polizia Municipale ed economato

- Funzione di riferimento volontariato, censimento danni.

Funzione 7 Strutture telecomunicazioni

Responsabile Arch. Filippo Curallo

Servizi comunali di riferimento: Polizia Municipale, economato, UTC;

- Funzioni di riferimento: Tutte

Funzione 8 Assistenza alla popolazione

Responsabile Buscemi Francesco

Servizi Comunali di riferimento:Ufficio servizi sociali

- Funzioni di riferimento: Sanità assistenza sociale e veterinaria, volontariato, materiale e mezzi strutture operative locali e viabilità;

Funzione 9 Beni Culturali

Responsabile Rizzo Liliana Maria Rita

Servizi Comunali di riferimento U.T.C. e biblioteca Comunale;

- Funzione di riferimento tecnico scientifica e pianificazione, volontariato;

copia estratta dal sito web

Funzione 10 Segreteria C.O.C coordinamento servizi comunali
Responsabile Alfano Domenico
Servizi Comunali di riferimento: tutti i servizi

- Funzioni di riferimento:Tutte le funzioni.

Di riconoscere ai responsabili delle funzioni sopracitate l'esercizio di un servizio di pubblica necessità, ai sensi dell'art.359 comma 2 c.p.;
Di notificare il presente provvedimento al Presidente del Consiglio Comunale, Al Segretario Generale, all'ufficio del Personale all'assessorato Regionale, delle Autonomie Locali, alla Prefettura di Agrigento;
Di Comunicare attraverso l'ufficio di Protezione Civile il presente provvedimento alla Prefettura di Agrigento, al Libero Consorzio Comunale di Agrigento, Al Presidente della Regione Siciliana, Al Dipartimento di Protezione Civile Regionale e Nazionale;
Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore;
Di Disporre la pubblicazione all'albo pretorio online;
Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web istituzionale del Comune di Aragona sezione Trasparenza;
Di dichiarare il presente provvedimento sul sito web istituzionale del Comune di Aragona sezione trasparenza;
Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

Il Sindaco
Giuseppe Pendolino

copia estratta dal sito web

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime (ai sensi dell'art.53 della legge 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla legge regionale n.48/91 e s.m.i.) parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla deliberazione di cui sopra.

Il Responsabile del 8°Settore
Geom. Calogero Alongi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si Esprime parere favorevole sulla determinazione sindacale sopracitata

Il Responsabile Ufficio Finanziario
Geom. Calogero Alongi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n_____del registro delle pubblicazioni di questo comune dal_____al _____

Il Messo Comunale

Aragona lì_____

copia estratta dal sito web