

# ARAGONA

3° SETTORE

RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA  
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E  
POLITICHE GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI  
TRASPARENZA



COMUNE DI ARAGONA  
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

## Determinazione Dirigenziale

N. 67 del 17.06.2024

R.U.D. n. 525 del 19.06.2024

Oggetto: Liquidazione di spesa per il "Servizio di refezione scolastica per il personale docente e non docente della scuola dell'infanzia e primaria per l'a.s. 2023/2024" - Maggio 2024

CIG: B0E63A8B0F

Il Responsabile del Settore  
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

"La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita Responsabile del Settore dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale"

#### Premesso:

**che** con D.D. n. 34 del 19.03.2024 R.U.D. n. 273 del 19.03.2024 si è provveduto all'affidamento diretto tramite R.d.O. su MEPA del "Servizio di refezione scolastica per il personale docente e non docente della scuola dell'infanzia e primaria per l'a.s. 2023/2024 finanziato dal Dipartimento della Programmazione (Fondi Pubblici) ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. 36/2023;

**che** si procedeva, inoltre, all'approvazione del capitolato, per il servizio di refezione scolastica per il personale docente e non docente della scuola dell'infanzia e primaria per l'a.s. 2023/2024;

**che** l'importo a base d'asta veniva fissato in €3,50 IVA esclusa per singolo pasto;

**che** con la D.D. n. 34 del 19.03.2024 è stata impegnata la somma presuntiva di € 3.465,00 oltre IVA al 4% pari a € 138,60 al cap. 3490 UEB 04061103 che complessivamente ammonta ad € 3.603,60, pren. n. 16/24;

**Dato atto che** è stata espletata sul sistema MEPA la RDO a trattativa diretta n. 4185343 con la ditta "Blue Coop. Società Cooperativa" con sede in XXXXXXXX in via XXXXXXXX n.X P.I. XXXXXXXXXXXX;

**Preso atto** che la ditta “Bluecoop” Società Cooperativa con sede in XXXXXXXX in via XXXXXXXX P.I. XXXXXXXXX ha trasmesso in data 21.03.2024 tramite la piattaforma MEPA la propria offerta di €. 3,50 oltre IVA al 4% per la fornitura di un singolo pasto comprensivo di preparazione, gestione, confezionamento e trasporto presso i locali ove ha luogo la refezione scolastica;

**Visto** il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi;

**Tenuto conto:**

**che** in ossequio a quanto previsto dall’art.10, lett. b) “compensazione d’ufficio” del predetto regolamento, con nota pro.n. 14949 del 11.06.2024, è stato chiesto ai responsabili di settore se a carico della ditta “Bluecoop” Soc. Coop., con sede legale in via XXXXXXX - XXXX XXXXXXX P.I.:XXXXXXXX, risultano crediti certi, liquidi ed esigibili vantati dal Comune di Aragona;

**Dato atto** che i responsabili dei Settori del Comune di Aragona hanno fatto pervenire l’esito della verifica effettuata dagli stessi, da cui nulla si rileva del destinatario del pagamento di cui al presente provvedimento;

**Atteso** che è stata effettuata, a cura del settore, la richiesta della regolarità contributiva della ditta di che trattasi e che è risultata regolare giusto DURC on line INAIL \_ 42765435;

**Preso atto** che, al riguardo, è stato generato il seguente CIG: B0E63A8B0F;

**che** sono state effettuate le verifiche di cui all’art.94 del D. Lgs. 36/2023;

**vista** la fattura FPA 19/24 del 31.05.2024 ;

**Tenuto conto** che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18.05.2018, divenuta esecutiva l’11.06.2018, il dissesto finanziario dell’Ente;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 49 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e la gestione dell’ente non può che avvenire secondo la disciplina di cui all’art.163 del TUEL “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” con specifico riguardo a quanto ivi espressamente previsto in ordine alla “gestione provvisoria” (ovvero una gestione provvisoria “nei limiti degli stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria)” ;

**Vista** la D.S. n. 09 del 01.03.2023 R.U.D. n. 209 del 01.03.2023 con la quale è stato nominato il Responsabile del 3° Settore e sono state conferite le funzioni gestionali, così come modificata dalla D.S. n. 36 del 06.12.2023 R.U.D. 1048 del 06.12.2023;

**Vista** la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la L.R. n.7/92;

**Visto** il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;

**Visto** il Codice Etico e di Comportamento;

**Visto** il PIAO;

#### DETERMINA

**Di liquidare** alla ditta “Bluecoop” Soc.Coop. con sede legale in via XXXXXX- XXXXXXXX per il servizio di refezione scolastica del personale docente e non docente della scuola dell’infanzia e primaria a.s. 2023/2024, la fattura FPA 19/24 pari a € 1.743,56 IVA compresa;

**Di dare atto** che la somma pari ad € 1.743,56 trova copertura finanziaria al cap. 3490 UEB 04061103 imp. n. 425 del 26.03.2024 ;

**Di trasmettere**, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all’ufficio di Ragioneria e per l’emissione del mandato di pagamento la seguente documentazione:

- la presente determina;
- la fattura:FPA 19/24 del 31.05.2024;
- la nota contenente i dati relativi al beneficiario, al codice IBAN sul quale effettuare, il bonifico bancario, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante della Privacy con provvedimento n. 243 del 15.05.2014;

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto all’albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente – Provvedimenti Dirigenti e in Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs n.33 del 14/03/2013–“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**Dare atto** che per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personale identificativi,e che tali dati sono conservati,in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell’originale depositato presso il 3° Settore.

Il Responsabile del 3° Settore  
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
<p>Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 3° Settore f.to Liliana Maria Rita Rizzo</p>	<p>Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria</p> <p style="text-align: center;">Imp. n. 425 del 26.03.2024 cap.3490 UEB 04061103</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 2° settore f.to Calogero Alongi</p>

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

Aragona li, \_\_\_\_\_

Copia estratta dal sito web