

ARAGONA

3° SETTORE

RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E
POLITICHE GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI
TRASPARENZA



COMUNE DI ARAGONA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

Determinazione Dirigenziale

N. 59 del 22.05.2024

R.U.D. n. 469 del 28.05.2024

Oggetto: Liquidazione di spesa per il “Servizio di refezione scolastica per il personale docente e non docente della scuola dell’infanzia e primaria per l’a.s. 2023/2024” - Maggio 2024

CIG: B0E63A8B0F

Il Responsabile del Settore
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

“La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita Responsabile del Settore dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale”

Premesso:

che con D.D. n. 34 del 19.03.2024 R.U.D. n. 273 del 19.03.2024 si è provveduto all’affidamento diretto tramite R.d.O. su MEPA del “Servizio di refezione scolastica per il personale docente e non docente della scuola dell’infanzia e primaria per l’a.s. 2023/2024 finanziato dal Dipartimento della Programmazione (Fondi Pubblici) ai sensi dell’art.50 del D. Lgs. 36/2023;

che si procedeva, inoltre, all’approvazione del capitolato, per il servizio di refezione scolastica per il personale docente e non docente della scuola dell’infanzia e primaria per l’a.s. 2023/2024;

che l’importo a base d’asta veniva fissato in €3,50 IVA esclusa per singolo pasto;

che con la D.D. n. 34 del 19.03.2024 è stata impegnata la somma presuntiva di € 3.465,00 oltre IVA al 4% pari a € 138,60 al cap. 3490 UEB 04061103 che complessivamente ammonta ad € 3.603,60, pren. n. 16/24;

Dato atto che è stata espletata sul sistema MEPA la RDO a trattativa diretta n. 4185343 con la ditta “Blue Coop. Società Cooperativa” con sede in XXXXXX in via XXXXX n.X P.I. XXXXXXXXX;

Preso atto che la ditta “Bluecoop” Società Cooperativa con sede in XXXXXXXX in via XXXXXXXX n.X P.I. XXXXXXXXX ha trasmesso in data 21.03.2024 tramite la piattaforma MEPA la propria offerta di €. 3,50 oltre IVA al 4% per la fornitura di un singolo pasto comprensivo di preparazione, gestione, confezionamento e trasporto presso i locali ove ha luogo la refezione scolastica;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi;

Tenuto conto:

che in ossequio a quanto previsto dall’art.10, lett. b) “compensazione d’ufficio” del predetto regolamento, con nota pro.n.12213 del 13.05.2024, è stato chiesto ai responsabili di settore se a carico della ditta “Bluecoop” Soc. Coop., con sede legale in via XXXXXXXX, X - XXXX XXXXX - P.I.:XXXXXXXX, risultano crediti certi, liquidi ed esigibili vantati dal Comune di Aragona;

Dato atto che i responsabili dei Settori del Comune di Aragona hanno fatto pervenire l’esito della verifica effettuata dagli stessi, da cui nulla si rileva del destinatario del pagamento di cui al presente provvedimento;

Atteso che è stata effettuata, a cura del settore, la richiesta della regolarità contributiva della ditta di che trattasi e che è risultata regolare giusto DURC on line INAIL _ 42765435;

Preso atto che, al riguardo, è stato generato il seguente CIG: B0E63A8B0F;

che sono state effettuate le verifiche di cui all’art.94 del D. Lgs. 36/2023;

che la fattura FPA 17/24 del 30.04.2024 è stata assegnata a questo settore i data 10.05.2024;

Tenuto conto che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18.05.2018, divenuta esecutiva l’11.06.2018, il dissesto finanziario dell’Ente;

Vista la deliberazione di C.C. n. 49 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e la gestione dell’ente non può che avvenire secondo la disciplina di cui all’art.163 del TUEL “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” con specifico riguardo a quanto ivi espressamente previsto in ordine alla “gestione provvisoria” (ovvero una gestione provvisoria “nei limiti degli stanziamenti di spesa dell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria)” ;

Vista la D.S. n. 09 del 01.03.2023 R.U.D. n. 209 del 01.03.2023 con la quale è stato nominato il Responsabile del 3° Settore e sono state conferite le funzioni gestionali, così come modificata dalla D.S. n. 36 del 06.12.2023 R.U.D. 1048 del 06.12.2023;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n.7/92;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

Visto il PIAO;

DETERMINA

Di liquidare alla ditta “Bluecoop” Soc.Coop. con sede legale in via XXXXX, X- XXXX XXXXXX - per il servizio di refezione scolastica del personale docente e non docente della scuola dell’infanzia e primaria a.s. 2023/2024, la fattura FPA 17/24 pari a € 1.317,68 IVA compresa;

Di dare atto che la somma pari ad €1.317,68 trova copertura finanziaria al cap.3490 UEB 04061103 imp. n. 425 del 26.03.2024 ;

Di trasmettere, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all’ufficio di Ragioneria e per l’emissione del mandato di pagamento la seguente documentazione:

la presente determina;

la fattura:FPA 17/24 del 30.04.2024;

la nota contenente i dati relativi al beneficiario, al codice IBAN sul quale effettuare, il bonifico bancario, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante della Privacy con provvedimento n. 243 del 15.05.2014;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all’albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente – Provvedimenti Dirigenti e in Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs n.33 del 14/03/2013–“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Dare atto che per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personale identificativi,e che tali dati sono conservati,in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell’originale depositato presso il 3° Settore.

Il Responsabile del 3° Settore
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
<p>Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 3° Settore f.to Liliana Maria Rita Rizzo</p>	<p>Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria</p> <p style="text-align: center;">Imp. n. 425 del 26.03.2024 cap.3490 UEB 04061103</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 2° settore f.to Calogero Alongi</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Aragona li, _____

Copia estratta dal sito web