

# ARAGONA

1° Settore

Affari Generali Legali e Contenzioso  
URP Comunicazione Pubblica e Privacy  
Servizi Demografici



## COMUNE DI ARAGONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento  
Ex Provincia Regionale di Agrigento

### Determina Dirigenziale

N. 65 del 16/05/2024

R.U.D. n. 448 Del 20/05/2024

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Oggetto:** Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per l'acquisto di un abbonamento per la fornitura di aggiornamenti tramite banca dati on-line e circolari per gli uffici: Ragioneria, Personale, Tributi, Affari Generali, Area Tecnica, Appalti e Polizia Municipale – ENTIONLINE - Servizi per Enti Locali del gruppo Maggioli S.p.A.

**CIG:** B1AF89CECB

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

*F.to Dott. Domenico Alfano*

#### Premesso:

**Che** con D.S. n. 12 del 03/05/2024 al R.U.D. n. 414 del 03/05/2024, è stata approvata la nuova ridefinizione della struttura organizzativa del Comune di Aragona, riconfermando al settore 1° la competenza degli Affari Generali Legali e Contenzioso, URP Comunicazione Pubblica e Privacy - Servizi Demografici;

**Che** con D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del 1° settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici;

**Che** il sottoscritto Responsabile del settore 1°, attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto d'interesse, nemmeno potenziale in relazione al procedimento di che trattasi;

**Che** ferma restando l'integrale obbligatoria osservanza delle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 62/2013, e comunque tutti i richiami all'obbligo di astensione previsti o ricavati dall'intero Ordinamento giuridico, e dal vigente codice di comportamento del Comune di Aragona che prescrive, a ciascun destinatario del codice stesso nel proprio ruolo di servizio, l'obbligo di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni, o ad attività di qualunque consistenza, in procedimenti amministrativi o rispettivi contorni operativi che possano coinvolgere, direttamente o indirettamente, interessi propri o dei loro parenti e affini fino al quarto grado, o dei loro conviventi, o di terzi con i quali, abitualmente, intrattiene frequentazioni in genere: l'interesse idoneo a generare l'obbligo di astensione può avere varia natura e grado, e si rinviene, in termini generali, in ogni situazione di fatto e di diritto, ovvero in ogni circostanza, ancorché solo potenziale, che possa influire sull'imparzialità di valutazione e giudizio, considerato che in atto non sussiste per il sottoscritto nessun obbligo di astensione al procedimento, in riferimento a quanto prescritto dalla normativa sopra richiamata;

**Preso atto** che i Responsabili di settore dell'Ente, per i servizi a cui fanno capo, devono regolarmente consultare diverse banche dati on-line o riviste specialistiche, al fine di rimanere costantemente aggiornati su modifiche normative, prassi e regolamenti per l'espletamento delle proprie attività;

Copia Estratta dal sito Web

**Che** a seguito di una ricerca di mercato la società ENTIONLINE - Servizi per Enti Locali del gruppo Maggioli S.p.A., ha fatto pervenire a questo ufficio, apposita proposta per la fornitura del servizio on-line tramite abbonamento annuale;

**Che** dalla suddetta proposta, per la fornitura di aggiornamenti tramite circolari (notiziari + schede operative) + accesso al sito web [WWW.entionline.it](http://WWW.entionline.it) (news giornaliera di tutte le materie + banca, la società ENTIONLINE - Servizi per Enti Locali del gruppo Maggioli S.p.A., ha preventivato una spesa di complessive euro [REDACTED] importo al netto di IVA s.l., per n. 7 Uffici (*Ragioneria, Personale, Tributi, Affari Generali, Area Tecnica, Appalti e Polizia Municipale*);

**Visto** l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 che recita testualmente *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

**Che** con lo stesso articolo al comma 2 prevede che: in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Visto** l'art. 50, comma 1, lettera a) che recita testualmente: *"affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

**Ritenuto** di dover procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a), del D.Lgs n. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità;

**Considerato** che l'importo dell'affidamento in esame è inferiore a cinquemila euro per cui non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1 comma 450 legge 27/12/2006 n. 296 così come modificato dall'art. 1 comma 130 legge 145/2018;

**Richiamato** il nuovo codice degli appalti, di cui al D.lgs. n. 36/2023, entrato in vigore dal 01/04/2023 ma che le sue disposizioni verranno applicate a decorrere dal 1° luglio 2023;

**Vista** la Deliberazione di C.C. n. 31 del 18/5/2018 divenuta esecutiva l'11/6/2018, con la quale si è dichiarato lo stato di dissesto finanziario dell'Ente;

**Preso atto** della Deliberazione di C.C. n. 49 del 29/09/2022 ad oggetto: Proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 06/09/2022 al R.G.P. n. 43 del 07/09/2022 avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011)";

**Visto** l'art. 107, comma 5, del D.lgs. 267/2000 che prevede che tutte le "disposizioni previdenti che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti";

**Considerato** che in ossequio alla vigente normativa, spettano, quindi, ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente la scelta del terzo contraente;

**Visto** l'articolo 1, lettera h) della l.r. 48/91, che recepisce l'art. 51 della legge n.142/90, secondo cui spettano ai dirigenti tutti gli atti di gestione amministrativa compresi quelli aventi rilevanza esterna;

**Ravvisata** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

**Preso atto** che il sottoscritto, per il presente procedimento ha fatto richiesta all'Autorità di Controllo ANAC per il rilascio del seguente CIG: B1AF89CECB;

**Accertata** l'esatta corrispondenza tra il tipo di spesa indicata nel provvedimento, e la fornitura del servizio effettivamente prestato;

**Considerato** che sussistono tutti i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche necessarie per l'adozione del presente provvedimento;

**Accertata** la regolarità contributiva della ditta "MAGGIOLI S.p.A." così come risulta dal Documento Unico di regolarità contributiva (c.d. DURC);

**Visti:**

- Il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- La legge 190/2012;
- Il D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

- La L.R. n. 7/92;
- La L.R. n. 30 del 23/12/2000, e s.m.i.;
- L'O.R.EE.LL. come modificato ed integrato dalla Legge Regionale 48/91 con le norme della legge 142/90;
- Il vigente PTPCT del Comune di Aragona;
- Il Vigente Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona;
- Il Vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

- **Affidare** alla ditta Maggioli S.p.A. – Entionline Servizi per gli Enti Locali, il servizio per la fornitura di aggiornamenti tramite circolari (notiziari + schede operative) + accesso al sito web [www.entionline.it](http://www.entionline.it) (news giornaliera di tutte le materie + banca dati, destinato alle Aree: *Ragioneria, Personale, Tributi, Affari Generali, Area Tecnica, Appalti e Polizia Municipale*);
- **Dare atto** del preventivo di spesa pervenuto dalla ditta Maggioli S.p.A. – Entionline Servizi per gli Enti Locali, che per l'acquisto di un abbonamento della durata di un anno per la fornitura del servizio anzidetto, e necessario euro [REDACTED] importo escluso di IVA s.l. (euro [REDACTED]);
- **Impegnare** la somma complessiva di euro [REDACTED] (euro [REDACTED]) importo comprensivo di IVA s.l., al cap. 12790/10 dell'UEB. 01011103;
- **Dare atto** che per il presente procedimento si è fatto richiesta all'Autorità di Controllo ANAC per il rilasciato del seguente CIG: B1AF89CECB;
- **Dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi del T.U. Enti Locali, e con la relativa pubblicazione nell'albo pretorio di questo ente;
- **Disporre** la pubblicazione del presente atto presso l'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti amministrativi, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 - *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- **Di pubblicare** la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Albo Pretorio e sottosezione Albo Pretorio on-line;
- **Dare atto** che per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 1° settore.

**Il Responsabile del I Settore**  
Affari Generali Legali e Contenzioso  
URP Comunicazione Pubblica e Privacy  
Servizi Demografici  
F.to Dott. Domenico Alfano

Copia Estratta dal sito Web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
<p>Si esprime (ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del I Settore <i>F.to Dott. Domenico Alfano</i></p>	<p>Si appone così come previsto dalla vigente normativa il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al capitolo 12790/10 dell'UEB 01011103 del bilancio comunale per l'esercizio anno 2023.</p> <p>Impegno di spesa n. 611 del 16/05/25024;</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del II Settore <i>F.to Geom. Calogero Alongi</i></p>

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n. \_\_\_\_\_ del registro delle pubblicazioni di questo comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Aragona li \_\_\_\_\_

Copia Estratta dal Sito Web