ARAGONA

3° SETTORE
RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E POLITICHE
GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI
TRASPARENZA

COMUNE DI ARAGONA
(Provincia di Agrigento)

Determinazione Dirigenziale

N. 42 del 04.04.2024

R.U.D. n. 309 del 05.04.2024

Oggetto: Selezione di un esperto di particolare e comprovata specializzazione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ex art.7, comma 6, del d. lgs. n. 165/2001 ai sensi dell'art.11, comma 2, del D.L. n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022 (ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano di Ripresa e Resilienza "PNRR"). Liquidazione fattura.

Il Responsabile del Settore
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 8812/2024 del 05-04-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

"La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita Responsabile del Settore dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale"

Richiamate le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno (c.d. interpello). Solo in caso di esito negativo dell'interpello interno dell'Ente, ai fini dell'individuazione delle professionalità necessarie viene, dunque, attivata la procedura selettiva, tramite pubblicazione di un avviso;

Visto e richiamato l'atto di interpello interno prot. n. 27131 del 10.11.2022 e dato atto che lo stesso ha avuto esito negativo;

Vista la D.D. n. 75 del 29.11.2022 R.U.D. n. 1056 del 29.11.2022 con la quale è stato determinato di indire apposita procedura selettiva – a mezzo avviso pubblico – per il conferimento di un incarico di n. 1 esperto di particolare e comprovata specializzazione (FT) con contratto di lavoro autonomo ex art.7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 ai sensi dell'art.11, comma 2, del D.L. n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022 (ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza "PNRR");

Considerato che in data 30.11.2022 è stato pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Aragona l'avviso di selezione in oggetto con scadenza il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione;

che entro il termine previsto sono pervenute n. 6 istanze di partecipazione;

che ai sensi dell'art. 4 del bando di selezione con D.D. n. 06 del 13.01.2023 R.U.D. n. 30 del 13.01.2023 si è provveduto a nominare la commissione esaminatrice per la selezione in oggetto;

Preso atto che con D.D. n. 22 del 28.03.2023 R.U.D. n. 295 del 31.03.2023 si è proceduto al conferimento dell'incarico in oggetto al primo candidato presente in graduatoria, Ing. XXXXXX XXXXXX nata ad XXXXXXXX il XX.XX.XXXX, con contratto di lavoro autonomo, secondo quanto indicato nelle Linee Guida allegate alla circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

che l'incarico in argomento è stato conferito all'Ing. XXXXXXX XXXXXXX con decorrenza XX.XX.XXX e scadenza il XX.XX.XXXX;

che con nota prot. n. 11558/2023 l'Ing. XXXXX XXXXXX ha comunicato il recesso dal contratto di lavoro autonomo in quanto è stata disposta l'assunzione con contratto a tempo indeterminato presso altra amministrazione a far data dal XX.XX.XXXX;

che con nota prot. n. 14343/2023 l'Ing. XXXXXX comunicava che il recesso avverrà a far data dal XX.XX.XXXX;

Richiamata la D.D. n. 33 del 22.05.2023 R.U.D. n. 449 del 23.05.2023 con la quale è stata impegnata la somma di €. 38.366,23;

Vista la D.D. n. 45 del 12.07.2023 R.U.D. n. 604 del 12.07.2023 con la quale si è provveduto a prendere atto del recesso dal contratto di lavoro autonomo, stipulato ai sensi dell'art.1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, comma n. 179 – bis, come introdotto dall'art.11, comma 2, del d.l. 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza con decorrenza 17 luglio 2023;

Vista la nota prot. n. 16448 con la quale il sindaco invita il Responsabile del 3° settore di provvedere, ai fini degli adempimenti relativi al PNRR, allo scorrimento della graduatoria approvata con D.D. n. 22 del 28.03.2023 R.U.D. n. 295 del 31.03.2023;

Dato atto che secondo i risultati della graduatoria di merito approvata con D.D. n. 22 del 28.03.2023 è stato richiesto al secondo candidato in graduatoria la disponibilità a ricoprire l'incarico, giusta nota prot. n. 16663 del 24.07.2023;

Vista la nota prot. n. 17010 del 28.07.2023 con la quale il secondo classificato in graduatoria ha comunicato la propria indisponibilità allo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;

Considerata l'indisponibilità del secondo classificato, si è provveduto, con nota prot. n. 17401 del 01.08.2023, a richiedere al terzo candidato in graduatoria, Arch. XXXXXX XXXXXX, la disponibilità allo svolgimento dell'incarico di cui sopra;

Preso atto che con posta elettronica certificata del 03.08.2023, acquisita al prot. gen. al n. 17733 del 03.08.2023, l'arch. XXXXXX XXXXX ha comunicato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di lavoro autonomo ex art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;

Vista la D.D. n. 33 del 22.05.2023 R.U.D. n. 449 del 23.05.2023 con la quale è stata impegnata la somma complessiva di €. 38.366,23 imp. n. 666 del 22.05.2023;

Vista la D.D. n. 51 del 30.08.2023 R.U.D. n. 725 del 31.08.2023 con la quale si è provveduto al conferimento dell'incarico al terzo candidato presente in graduatoria arch. XXXXXX XXXXXX nato a XXXXX il XX.XX.XXXX, secondo quanto indicato nelle Linee Guida allegate alla circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 8812/2024 del 05-04-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Tenuto conto che con D.D. n.91 del 07.12.2023 R.U.D. n. 1064 del 19.12 2023 si è provveduto a liquidare il primo bimestre e con D.D. n 23 del 13.02.2024 R.U.D. n. 141 del 14.02 2024, il secondo bimestre di attività all' arch. XXXXXX XXXXXX, nato a XXXXXX il XX.XX.XXXX C.F. XXXXXXXX , secondo quanto indicato nelle Linee Guida allegate alla circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Considerato che a conclusione del terzo bimestre di attività (01.01.2024 – 29.02.2024) l'arch. XXXXXXX emetteva fattura elettronica n. 2PA del 15.03.2024 per complessivi euro 6.090,24 e trasmetteva nel contempo relazione sulle attività svolte;

che la predetta relazione veniva controfirmata dal vice Responsabile del 6° settore Arch. XXXXXX XXXXXX che esprimeva valutazione positiva sull'attività svolta dall'arch. XXXXXXXX;

Considerato che ai sensi dell'art.10, comma 2, lett. b, del regolamento comunale per la disciplina delle procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali, questo settore ha chiesto ai responsabili degli altri settori comunali con nota prot. n. 7455 del 20.03.2024 di verificare, a carico del soggetto destinatario del presente provvedimento, l'esistenza di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati dal Comune di Aragona;

che i responsabili dei settori 1°, 2°, 4°, 5°, 6°, 7° e 8° hanno fatto pervenire l'esito della verifica effettuata, da cui nulla si rileva a carico del soggetto de quo;

Preso atto che con deliberazione di C.C. n.31 del 18/05/2018, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario;

Vista la deliberazione di C.C. n. 49 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 e la gestione dell'ente non può che avvenire secondo la disciplina di cui all'art.163 del TUEL "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" con specifico riguardo a quanto ivi espressamente previsto in ordine alla "gestione provvisoria" (ovvero una gestione provvisoria "nei limiti degli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria)" ;

Vista la D.S. n. 09 del 01.03.2023 R.U.D. n. 209 del 01.03.2023 con la quale è stato nominato il Responsabile del 3° Settore e sono state conferite le funzioni gestionali, così come modificata dalla D.S. n. 36 del 06.12.2023 R.U.D. 1048 del 06.12.2023;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n.7/92;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

Visto il PIAO;

DETERMINA

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 8812/2024 del 05-04-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di procedere alla liquidazione del terzo bimestre di attività all' arch. XXXXXX XXXXXXX, nato a XXXXXX il XX.XX.XXXX, C.F. XXXXXXXX , secondo quanto indicato nelle Linee Guida allegate alla circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Di liquidare all'arch. XXXXXXX XXXXXX la somma di €. 6.090,24 comprensiva di IVA imputandola al cap. 6500 esercizio finanziario 2023 imp. n.666 del 22.05.2023 ;

Di trasmettere, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all'ufficio di Ragioneria e per l'emissione del mandato di pagamento la seguente documentazione:

- la presente determina;
- la nota contenente i dati relativi ai beneficiari, al codice IBAN sul quale effettuare, il bonifico bancario, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante della Privacy con provvedimento n. 243 del 15.05.2014;

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013, sottosezioni Provvedimenti Dirigenti e Incarichi di collaborazione o Consulenza;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per giorni 15, ai soli fini di conoscenza e trasparenza, oscurandone i dati personali identificativi;

Di dare atto che i dati identificativi personali sono conservati in ossequio a quanto stabilito dalla normativa sulla privacy nell'originale depositato presso il 3° settore.

Il Responsabile del 3° Settore
f.to Liliana Maria Rita Rizzo

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 8812/2024 del 05-04-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dellôart.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del 3° Settore *f.to* Liliana Maria Rita Rizzo	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 6500/2023 Imp. n. 666 del 22.05.2023 Il Responsabile del 2° settore *f.to* Calogero Alongi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 8812/2024 del 05-04-2024
Allegato 1 - Copia Documento

Copia estratta dal sito web