ARAGONA
1° Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici

COMUNE DI ARAGONA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento
Ex Provincia Regionale di Agrigento

Determina Dirigenziale

N. 98 del 27/10/2023

R.U.D. n. 968 Del 13/11/2023

Oggetto: Liquidazione di spesa, per il pagamento a saldo delle fatture n. 0002145166 del 23/10/2023 e n. 0002146158 del 30/10/2023, emesse dalla ditta *"MAGGIOLI S.p.A."* per la fornitura di materiale di cancelleria destinata agli uffici demografici.

CIG: Z2C3C64B61

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

F.to Dott. Domenico Alfano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

Che con D.S. n. 08 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 204 del 01/03/2023, è stata approvata la nuova ridefinizione della struttura organizzativa del Comune di Aragona, riconfermando al settore 1° la competenza dell'ufficio Affari Legali;

Che con D.S. n. 9 del 01/03/2023 al R.U.D. n. 209 del 01/03/2023 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del 1° settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici;

Che il sottoscritto Responsabile del settore 1°, attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto d'interesse, nemmeno potenziale in relazione al procedimento di che trattasi;

Che con D. D. n. 86 del 08/09/2023 al RUD n. 754 del 08/09/2023 si provveduto ad affidare alla ditta Maggioli S.p.A., la fornitura di materiale necessario allo svolgimento delle attività istituzionale degli uffici demografici di questo Ente, più l'acquisto di n. 4 libri da destinare al 1° ed all'8° settore e specificatamente i nuovi codici dei contratti;

Che con la suddetta determinazione dirigenziale è stata impegnata la somma complessiva di € xxxxxxxxxx importo comprensivo di IVA s.l., di cui euro xxxxxxx per l'acquisto di n. 4 libri da destinare al 1° ed all'8° settore, quest'ultimo importo esente di IVA s.l., e che trova copertura finanziaria al capitolo n 792 all'impegno di spesa n. 1084 del 08/09/2023;

Richiama la Determina Dirigenziale n. 86 del 08/09/2023 al RUD n. 754 del 08/09/2023 ad oggetto: *"Procedura con affidamento diretto (art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023) - Determina a contrarre per affidamento diretto ed impegno di spesa per la fornitura libri e fornitura materiale alla ditta Maggioli S.p.A. – CIG Z2C3C64B61"*;

Preso atto che il sottoscritto, per il presente procedimento ha fatto richiesta all'Autorità di Controllo ANAC per il rilasciato del seguente CIG: *Z2C3C64B61*;

Vista le fatture sotto meglio indicate, emesse dalla ditta "*MAGGIOLI S.p.A.*" per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici demografici:

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 26663/2023 del 13-11-2023
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

- Fattura n. 0002145166 del 23/10/2023 di €. xxxxxxxxxx importo comprensivo di IVA s.l.;
- Fattura n. 0002146158 del 30/10/2023 di €. xxxxxxx importo comprensivo di IVA s.l.;

Accertata l'esatta corrispondenza tra il tipo di spesa indicata nel provvedimento, ed il servizio effettivamente prestato;

Vista la legge n. 244 del 24/12/2007 s.m.i., con la quale si obbliga la Pubblica Amministrazione ad accettare le fatture emesse dai fornitori solo ed esclusivamente in forma elettronica, attraverso il sistema di interscambio denominato SDI;

Visto il Regolamento Comunale che disciplina le procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 31/07/2018;

Vista la nota in atti al prot. Gen. n. 2023/377 del 05/01/2023 avente ad oggetto: "*Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali - Richiesta verifica posizione debitoria/creditoria",* inviata a tutti i Responsabili di Settore dell'Ente;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 10 lettera B) c. 1, i destinatari dell'anzidetta nota, hanno l'obbligo di riscontrare in forma scritta quanto richiesto entro e non oltre 5 giorni lavorativi, qualunque sia l'esito della verifica;

Preso atto che di recente sono parzialmente pervenute, da parte di tutti i settori, i riscontri di quanto sopra richiesto dando esito "negativo" e quindi dell'assenza di debiti/crediti da parte della ditta "*MAGGIOLI S.p.A.*" nei confronti dell'Ente;

Esaminata la suddetta documentazione, effettuati i relativi conteggi ed il riscontro con l'impegno di spesa precedentemente assunto;

Accertata la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, nonché, il rispetto sulla norma relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che sussistono tutti i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche necessarie per l'adozione del presente provvedimento;

Accertata la regolarità contributiva della ditta "*MAGGIOLI S.p.A.*" così come risulta dal Documento Unico di regolarità contributiva (c.d. DURC);

Considerato che in ossequio alla vigente normativa, spettano quindi ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente la scelta del terzo contraente;

Visti:

- Il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- La legge 190/2012;
- Il D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";
- La L.R. n. 7/92;
- La L.R. n. 30 del 23/12/2000, e s.m.i.;
- L'O.R.EE.LL. come modificato ed integrato dalla Legge Regionale 48/91 con le norme della legge 142/90;
- Il vigente PTPCT del Comune di Aragona;
- Il Vigente Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona;
- Il Vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

➢ **Liquidare** la somma complessiva di €. xxxxxxxxxx (euro xxxxxxxxxxxx/xx) importo comprensivo di IVA s.l., a saldo delle fatture n. 0002145166 del 23/10/2023 di € xxxxxxxxxx e n. 0002146158 del 30/10/2023 di € xxxxxx, emesse dalla ditta "*MAGGIOLI S.p.A.*" per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici demografici;

➢ **Accreditare** la somma complessiva di €. xxxxxxx (euro xxxxxxxxxxxxxxx/xx) importo al netto di IVA s.l. , a favore della ditta "*MAGGIOLI S.p.A.*", secondo le modalità di pagamento specificate sui documenti contabili allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

➢ **Provvedere** al versamento, presso l'Agenzia delle Entrate, della somma di € xxxxxx (euro xxxxxxxxxxxxxxx/xx) a titolo IVA s.l., così come previsto dall'art. 17-ter del DPR 633/72 (c.d. Split Payment);

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 26663/2023 del 13-11-2023
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

➢ **Dare atto** che per il presente procedimento si è fatto richiesta all'Autorità di Controllo ANAC per il rilasciato del seguente CIG: *Z2C3C64B61*;

➢ **Dare atto** che la complessiva spesa di euro €. xxxxxxxxxx (euro xxxxxxxxxxxxxx/xx) importo comprensivo di IVA s.l., trova copertura finanziaria al capitolo n. 792 al n. 1084 del 08/09/2023 del bilancio comunale per l'esercizio finanziario anno 2023, giusta D. D. n. 86 del 08/09/2023 al RUD n. 754 del 08/09/2023;

➢ **Dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi del T.U. Enti Locali, e con la relativa pubblicazione nell'albo pretorio di questo ente;

➢ **Di pubblicare** la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Albo Pretorio e sottosezione Albo Pretorio on-line;

➢ **Dare atto** che per la pubblicazione del presente atto, così come sopra specificato, saranno oscurati i dati personali identificativi, e che tali dati sono conservati, in ossequio a quanto stabilito nel codice privacy, nell'originale depositato presso il 1° settore.

Il Responsabile del I Settore
Affari Generali Legali e Contenzioso
URP Comunicazione Pubblica e Privacy
Servizi Demografici
F.to *Dott. Domenico Alfano*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 26663/2023 del 13-11-2023
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sula determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del I Settore *F.to Dott. Domenico Alfano*	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il visto di regolarità contabile sulla presente determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al capitolo 792 del bilancio comunale per l'esercizio anno 2023. Impegno di spesa n. 1084 del 08/09/2023; Il Responsabile del II Settore *F.to Geom. Calogero Alongi*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n _____del registro delle pubblicazioni di questo comune dal _____al _____

Il Messo Comunale

Aragona lì_____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 26663/2023 del 13-11-2023
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal Sito Web