

Comune di Aragona - Amministrazione Trasparente

Organi di indirizzo politico

Sindaco e Giunta

Giuseppe Pendolino

Sindaco

Competono al Sindaco tutte

le materie non delegate agli assessori–

Indennità mensile € 2.635,28 (Importo Lordo)



Francesco Virone

Vice Sindaco nominato con D.S. n. 32 del 02.11.2023 – RUD n. 939 del 02.11.2023

Indennità mensile € 658,87 (Importo Lordo)



Comune di Aragona - Amministrazione Trasparente

Componenti della Giunta

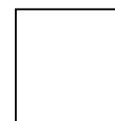
Nominati Assessori con determinazione sindacale Rud n.643/2022 del 30/06/2022.

Assessore

Miccichè Alfonso con delega a:

Polizia Municipale – Servizi demografici - Urbanistica

Indennità mensile € 1.185,96 (Importo Lordo)



Assessore

Chiara Raimondo con delega a:

Politiche Scolastiche - Formazione – Gemellaggi – Sport – Attività Produttive – Suap

Indennità mensile € 592,98 (Importo Lordo)

Assessore

Nominata con D.S. n. 29 del 25/10/2022 RUD n. 973 del 25/10/2022

Sardo Maria con delega a:

**Bilancio e finanza locale – Tributi – Patrimonio – Trasparenza – Agenda digitale –
Indennità mensile € 592,98 (Importo Lordo)**

Assessore

Nominato con D.S. n. 14 del 21/03/2023 RUD n. 264 del 21/03/2023

Galluzzo Angelo con delega a:

**Politiche Giovanili – Spettacoli – Valorizzazione delle Tradizioni – Promozione
della città – Cultura – Lavori pubblici – Manutenzione
Indennità mensile € 592,98 (Importo Lordo)**

Assessore

Nominato con D.S. n. 32 del 02/11/2023 RUD n. 939 del 02/11/2023

Francesco Virone con delega a:

**Servizi Sociali –Integrazione – Pari opportunità – Volontariato - Personale
Contatti**

e- mail: francesco.virone@comune.aragona.ag.it
alfonso.micciche@comune.aragona.ag.it
maria.sardo@comune.aragona.ag.it
galluzzo.angelo@comune.aragona.ag.it
raimondo.chiara@comune.aragona.ag.it

Referente Ufficio Staff del Sindaco: Sig.ra Anna Vella – tel. 0922/690958 – fax 0922/690908e- mail:

e- mail: gabinetto.sindaco@comune.aragona.ag.it

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Virone Francesco



Via [REDACTED] (Italia)

[REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/01/1990–31/01/2012

Impiegato d'ufficio/Impiegata d'ufficio
Confederazione Generale Italiana del lavoro, Agrigento (Italia)

01/02/2012–alla data attuale

Direttore Provinciale INCA CGIL
Confederazione Generale Italiana del Lavoro, Agrigento (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1972–1975

Diploma Scuola Secondaria di Primo Grado
Istituto Vittorio Emanuele Ortando, Aragona (Italia)

1976–1981

Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado
Istituto Professionale Nicolò Gallo, Aragona (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Competenze comunicative Ottime competenze relazionali acquisite durante la mia formazione lavorativa politica/sindacale.

Competenze organizzative e gestionali Consigliere Comunale dal 1989 al 2012
Presidente del Consiglio Comunale dal 1997 al 2002
Vice Sindaco dal 2007 al 2012

Competenze professionali Vice Sindaco dal 05/03/19 [REDACTED] AL 12/05/2020
VICE SINDACO DAL 28/9/2020 AL 14/06/2023
VICE SINDACO DAL 02/11/2023 IN CORSO
Buona padronanza nell'accoglienza, nell'ascolto e nella comunicazione con l'utente.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome ALFONSO MICCICHE'
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Stato civile CONIUGATO

Nazionalità ITALIANA

Luogo e Data di nascita [REDACTED]
Codice Fiscale [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data assunzione DAL 28/05/1979 AL 17/03/1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA AUTONOMA DELLE FERROVIE DELLO STATO
- Tipo di azienda o settore STATALE
- Tipo di impiego LAVORO DIPENDENTE
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a) DAL 18/03/1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ARAGONA (AG)
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego LAVORO DIPENDENTE
- Principali mansioni e responsabilità VIGILE URBANO
DAL 2001 A SEGUITO CONCORSO INTERNO ASSUME IL RUOLO DI COMANDANTE
POLIZIA MUNICIPALE.
OGGI RESPONSABILE DEL X SETTORE " POLIZIA MUNICIPALE - SERVIZI DEMOGRAFICI"

— Su data 30-12-2019 ha scelto di andarsi in pensione —

— Su data 20-12-22 è stato nominato sindaco del comune di Aragona —

Istruzione e formazione

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Titolo conseguito

Anno 1974

ISTITUTO MAGISTRALE "R. POLITI" AGRIGENTO

DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali ed buone competenze di guida di gruppi di persone.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone competenze organizzative nella gestione di team esercitata quotidianamente nell'esercizio delle funzioni di Responsabile di SETTORE POLIZIA MUNICIPALE E DEMOGRAFICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc*

BUONE ABILITA' NELL'UTILIZZO DI COMPUTER, BUONE CONOSCENZE DI PROGRAMMI
PACCHETTO OFFICE, INTERNET ED E-MAIL.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI PATENTE CATEGORIA: C

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SARDO MARIA**
Indirizzo **VIA [REDACTED] - 92021 ARAGONA (AG)**
Telefono **[REDACTED]**
Codice fiscale **[REDACTED]**
E-mail **[REDACTED]**

Nazionalità **italiana**
Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Settembre 2015 – a tutt'oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto di istruzione Superiore**
• Tipo di azienda o settore **Scuola Secondaria di II° grado**
 - Tipo di impiego **docente a tempo indeterminato nella classe di concorso A045 Scienze economico aziendali**

- Date (da – a) **Luglio 2018 a giugno 2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Aragona**
 - Tipo di azienda **Ente locale**
 - Tipo di impiego **Assessore con delega al Bilancio, Patrimonio e Personale**

- Date (da – a) **Giugno 2017 –Gennaio 2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana- assessorato alla Pubblica Istruzione e Formazione professionale**
 - Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
 - Tipo di impiego **Revisore dei conti nelle istituzioni scolastiche**

- Date (da – a) **Ottobre 2010 – maggio 2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Futura**
 - Tipo di azienda o settore **Ente di formazione**
 - Tipo di impiego **Docente di :**
 - promozione e commercializzazione dei prodotti turistici,
 - problem solving,
 - tecniche di ricerca attiva del lavoro;

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

- qualità totale;
- gestione delle informazioni turistiche
corso di "Operatore alla promozione e accoglienza turistica" – Progetto Turismo & Sviluppo
D.D.G. n. 3688 del 22/09/2010

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Settembre 2009 – Giugno 2010**
Istituto d'Istruzione Superiore "Giuseppe Peano" di Cinisello Balsamo (MI)
Scuola Secondaria di II° grado
Docente di Economia Aziendale e Tecnica turistica - Classe di concorso A 045
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Settembre 2008 – Giugno 2009**
Istituto d'Istruzione Superiore "Mosè Bianchi" di Monza (MB)
Scuola Secondaria di II° grado
Docente di Economia Aziendale – Classe di concorso A 045
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Gennaio 2008 – Luglio 2008**
Accademia delle Belle Arti – Associazione Euroform
Università – Ente di Formazione
Tutor per il Master di I° Livello in "Gestione e valorizzazione dei beni culturali" POR Sicilia Ob.1 Asse III misura 3.07 azione c)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Maggio 2007 – Dicembre 2007**
Futura
Ente di formazione
Docente di diritto del lavoro e sindacale nel corso per "Operatore socio assistenziale bis" progetto "Elaicos" n. IF 2007C0174 D.A. n. 852 del 03/04/2007
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Febbraio 2007 – Marzo 2007**
Associazione Euroform
Ente di formazione
Docente di nozioni logico matematiche per il "DOF"
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Maggio 2006 – Dicembre 2006**
Associazione Proteo
Ente di formazione
Tutor formativa per il corso "Operatore di Factoring" L. R. 27/91
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Marzo 2006 – Giugno 2012**
Comune di Aragona
Ente locale
Revisore dei conti in qualità di componente e da maggio 2011 in qualità di presidente.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Febbraio 2006 – Luglio 2012 Società cooperativa edilizia "Bertrand Russell" di Agrigento</p> <p>Revisore incaricato del controllo contabile della società.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Maggio 2005 – Dicembre 2005 ATS tra Dipartimento di geologia e geodesia dell'Università degli Studi di Palermo, Liceo artistico paritario "Michelangelo", Associazione Euroform e SEAP s.r.l.</p> <p>Formazione Tutor formativa per il corso IFTS "Tecnico Superiore di Monitoraggio per la gestione del territorio e dell'Ambiente", P.O.R. Sicilia Misura A Azione 3.07</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ottobre 2002 – maggio 2008 / gennaio 2011 – marzo 2011 Istituto Professionale di Stato per i servizi Commerciali e Turistici "Nicolò Gallo" di Agrigento</p> <p>Scuola Secondaria di II° grado Esperta esterna Docente di economia aziendale nei corsi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - esperto in problematiche contabili e fiscali nelle piccole e medie imprese; - esperto nella gestione e amministrazione delle piccole e medie imprese; - operatore dei sistemi di controllo dei processi contabili -amministrativi aziendali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Settembre 2001 - Aprile 2003 Istituto Tecnico Commerciale, legalmente riconosciuto, "Athena" di Agrigento</p> <p>Scuola Paritaria Docente Docente di economia aziendale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Gennaio 2003 – Febbraio 2003 Associazione Euroform, Aragona</p> <p>Ente di consulenza, ricerca e formazione Docente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Giugno 2002 - Settembre 2002 Confcommercio di Agrigento</p> <p>Docente Docente di legislazione igienico-sanitaria e legislazione tributaria</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Maggio 2013 – Giugno 2013 Formazione Italia</p> <p>Diritto tributario</p>

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Aprile 2001

Università degli Studi di Palermo- Facoltà di Economia

Economia aziendale, statistica, diritto, macro e micro economia.

Laurea in Economia e Commercio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE- TEDESCO-

BUONO-ELEMENTARE

BUONO-ELEMENTARE

BUONO-ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima educazione interculturale, forte rispetto per le diversità, per i processi di integrazione e comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Spiccato orientamento al problem-solving

Ottima predisposizione per un'organizzazione di tipo progettuale, flessibile e dinamica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ho acquisito la patente europea del computer (ecdl) e la certificazione microsoft office specialist degli applicativi:

- WORD 2000 EXPERT;
- EXCELL 2000 CORE;
- POWER POINT 2000 CORE;
- ACCESS 2000 CORE.

PATENTE O PATENTI

Patente B

La sottoscritta Sardo Maria dichiara che le informazioni ivi contenute corrispondono a verità

Autorizzo la società al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Firma
Maria Sardo

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
 FACOLTÀ DI ECONOMIA
 CORSO V. LEONE, 1
 90133 PALERMO (PA)
 TEL. 091 24121
 FAX 091 24122
 WWW.ESPRESSO.COM

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GALLUZZO ANGELO
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]
Luogo di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA POLITICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Il Pozzo di Giacobbe
Via Agostino Padre Gemelli 92021 Aragona (Ag)
- Tipo di azienda o settore
Società Cooperativa Sociale
- Tipo di impiego
Contratto a tempo indeterminato (full-time)
- Principali mansioni e responsabilità
Vicepresidente della Società Cooperativa
Animatore socio- culturale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Istituto Professionale Statale per il Commercio "Nicolò Gallo"
Data Anno 1995
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Diritto, economia, ragioneria, informatica, italiano, matematica, francese, inglese, dattilografia
- Qualifica conseguita
Diploma di maturità di "Segretario di Amministrazione"
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Società Cooperativa socio – sanitaria "2 C" a.r.l.
Data Anno formativo 2000/2001
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Metodologia delle attività di animazione, Psicologia, Etica, Storia della creatività
- Qualifica conseguita
Animatore Socio Culturale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
System Fire di Agrigento
Data Dal 11/12/2002 al 14/12/2002
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Norme di sicurezza dei luoghi di lavoro

• Qualifica conseguita	Addetto Antincendio di Livello Alto
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Ottima
• Capacità di espressione orale	Ottima
	Francese
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Ottima
• Capacità di espressione orale	Ottima
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime le capacità e le competenze relazionali e collaborative sviluppate
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime le capacità e competenze organizzative. Ampia e consolidata esperienza nel campo della politica
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottime le capacità tecniche in merito all'utilizzo di strumentazioni quali: fax, stampante, computer, fotocopiatrice, etc.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Ottime le capacità artistiche e musicali
CAPACITÀ DECISIONALE	Ottima
PATENTE O PATENTI	Tipo B

INFORMAZIONI PERSONALI **Raimondo Chiara**

Aragona Via [REDACTED]

Tel. [REDACTED]

ESPERIENZA

PROFESSIONALE

Tecnico Di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Triennale

Master in Coordinamento dell'Area delle Professioni Sanitarie

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1	A1	A1	A1	A1

Attestato lingua inglese A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative **-Ottime competenze comunicative** con giovani e pazienti con disabilità gravi

Competenze organizzative e

Curriculum vitae
Ottimo

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima padronanza di pacchetto office
- buona padronanza di software per fotografia

Patente di guida

B ULTERIORI INFORMAZIONI

Raimondo Chiara nato ad [REDACTED] dopo aver ottenuto il diploma di Geometra si laurea presso la facoltà di Medicina e Chirurgia di Palermo in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia.

Inizia la sua carriera lavorativa presso l'Ospedale San Leopoldo Mandic di Merate-Lecco.

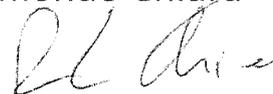
Attualmente lavora presso l'ASP 1 di Agrigento U.O.C di Radiologia.

CURRICULUM VITAE Professionale.

- 1) Laurea in Tecniche di Radiologia Medica Per Immagini e Radioterapia 110/110 e Lode;
- 2) Master in Coordinamento dell'Area delle Professioni Sanitarie;
- 3) Master in Medicina Legale: Il Danno Alla Persona nei Suoi Aspetti Medico-Legali e Giuridici;
- 4) Vincitore di Concorso a Tempo Indeterminato presso il Sistema Sanitario Nazionale in qualità di Tecnico di Radiologia;
- 5) Tecnico di Radiologia Presso Asp 1 Agrigento- U.O.C Radiologia-San Giovanni di Dio a Tempo Indeterminato;
- 6) [REDACTED];
- 7) [REDACTED];
- 8) Presidente Commissione d'Albo Interprovinciale Tecnici di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia Agrigento-Caltanissetta, presso Ordine TSRM PSRTP Agrigento-Caltanissetta dal 2019 ad oggi;
- 9) Componente Comitato Consultivo Aziendale Asp 1 Agrigento;

Firma

Raimondo Chiara



Aragona 16/08/2022