ARAGONA

1° SETTORE – affari generali legali
e contenzioso- URP Comunicazione
Pubblica Privacy – servizi demografici

COMUNE DI ARAGONA
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

Determinazione Dirigenziale

N. 84 del 21/08/2023

R.U.D. n. 712 del 22/08/2023

Oggetto: Accertamento in entrata e impegno per liquidazione fattura a seguito recupero somme per pagamento attività professionale relativa al provvedimento RG 170/2017 confermato con Ordinanza Corte di Appello Palermo RG 1997/2018.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso

Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 29/12/2017 è stato conferito incarico legale per la tutela dell'Ente nel procedimento promosso innanzi al Tribunale di Agrigento da A.P. + 10 contro il Comune di Aragona;

che il Tribunale di Agrigento ha rigettato la domanda degli attori condannandoli in solido al pagamento delle spese legali;

che a seguito della sentenza di cui al procedimento RG 170/2017, si è provveduto a richiedere ai soccombenti il pagamento delle spese legali;

che le spese legali sono state pagate in primis secondo quota pro capite da due degli attori, e in un secondo momento dal resto degli attori del procedimento contro il Comune di Aragona che li ha visti soccombenti;

Preso atto che l'ufficio finanziario con due diversi provvisori di incasso ha introitato le somme pagate con bonifici dai predetti attori A.P. + 10;

Rilevato che per l'incarico de qua era stata prenotata la somma al n. 1700 del 28/12/2017 sul cap. 9480;

Preso atto di quanto stabilito all'art. 4 del disciplinare di incarico che prevede in caso di soccombenza con condanna della controparte alla rifusione delle spese legali in misura maggiore di quelle previste, al professionista incaricato viene corrisposta la maggiore somma determinata dal Giudice;

dato atto che il professionista incaricato ha svolto l'incarico ed ha effettuato le relative attività poste all'effettivo recupero delle somme statuite dal Giudice

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19282/2023 del 23-08-2023
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Ritenuto, per il principio di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, necessario provvedere al pagamento della fattura FPA 3/23 del 31/05/2023 emessa dall'Avvocato Miceli in relazione all'attività professionale svolta a favore dell'Ente;

Effettuate le verifiche previste da regolamento comunale per la procedura di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali (art. 10 lett. B comp. di ufficio verifica posizione debitoria) ed acquisite agli atti dell'ufficio le relative attestazione;

Verificato che la spesa di che trattasi discende da un provvedimento amministrativo di incarico e che per il quale questo Ente nei tempi fissati dovrà procedere al pagamento della somma indicata in fattura;

Preso atto

Che con la D.S. n 09 del 01/03/2023 Rud n. 209 del 01/03/2023, sono stati conferiti gli incarichi di P.O./Nomina Responsabili di settore e Vice Responsabili di Settore;

che con la suddetta D.S. il sottoscritto è stato nominato Responsabile del settore 1°;

Dato atto

che ferma restando l'integrale obbligatoria osservanza delle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR 62/2013, e comunque tutti i richiami all'obbligo di astensione previsti o ricavati dall'intero Ordinamento giuridico, e dal vigente codice di comportamento del Comune di Aragona che prescrive, a ciascun destinatario del codice stesso nel proprio ruolo di servizio, l'obbligo di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni, o ad attività di qualunque consistenza, in procedimenti amministrativi o rispettivi contorni operativi che possano coinvolgere, direttamente o indirettamente, interessi propri o dei loro parenti e affini fino al quarto grado, o dei loro conviventi, o di terzi con i quali, abitualmente, intrattiene frequentazioni in genere: l'interesse idoneo a generare l'obbligo di astensione può avere varia natura e grado, e si rinviene, in termini generali, in ogni situazione di fatto e di diritto, ovvero in ogni circostanza, ancorché solo potenziale, che possa influire sull'imparzialità di valutazione e giudizio, considerato che in atto non sussiste per il sottoscritto nessun obbligo di astensione al procedimento, in riferimento a quanto prescritto dalla normativa sopra richiamata;

che il Comune di Aragona con deliberazione consiliare n. 49 del 29/09/2022 ha approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

che a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019 la gestione dell'Ente avviene secondo la disciplina di cui all'art. 163 del TUEL con specifico riguardo a quanto ivi previsto in ordine alla gestione provvisoria;

Accertato che la spesa di che trattasi proviene da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e il mancato impegno e conseguente mancato pagamento comporterebbero danni patrimoniali all'Ente;

Tenuto conto di quanto sopra esposto, si ritiene di poter derogare dalle limitazioni previste dal citato art. 163 del D.lg. 267/2000;

Visti

Il T.U. EE.LL. approvato con il D. Lgs. 267/2000;

La legge 190/2012;

Il d.lgs.33/2013 e s.m.i.;

La L.R. n. 7/92;

La Legge Regionale n.30 del 23/12/2000, e s.m. e i.

L'O.R.EE.LL. così come modificato ed integrato dalla Legge Reg.le 48/91, con le norme della legge 142/90 e s.m.i.

Il P T P C T;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19282/2023 del 23-08-2023
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Il codice etico e di comportamento;

il vigente regolamento di contabilità ad oggetto: Liquidazione della spesa.

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, si dichiara ed attesta, inoltre, che il sottoscritto Responsabile del Settore non si trova in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale;

DETERMINA

- **Di** dare atto della prenotazione di spesa n. 1700 del 28/02/2017 sul cap. 9480;
- **di** accertare l'entrata delle somme di cui al provvisorio di incasso nr. 992/2021 pari ad euro 602.00;
- **di** accertare l'entrata delle somme acquisita sul capitolo di spesa " introiti vari" pari ad euro 2.109.33;
- **di** impegnare la somma di euro 2.309.33 al cap. 450 del bilancio;
- **Di liquidare** all'Avv. Miceli la fattura allegata pari ad euro € 2.767.00 oltre spese generali 15% e cpa 4% per un totale di euro 3.309.33 imputandola al cap. 450 del bilancio;
- **Di trasmettere** copia del presente provvedimento, al 2° settore allegando il modello F24;
- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per giorni 15.
- **Di disporre** la pubblicazione dell'estratto del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del 1° settore
copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa
dott. Domenico Alfano

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19282/2023 del 23-08-2023
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del 1° Settore dott. Domenico Alfano *copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa*	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 450 del bilancio comunale per l'esercizio finanziario 2023 Imp. N. 1058 del 22/08/2023 Il Responsabile del 2° settore Calogero Alongi *copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'Albo Pretorio al n_____del registro delle pubblicazioni di questo comune dal_____al _____

Il Messo Comunale

Aragona lì_____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 19282/2023 del 23-08-2023
Allegato 1 - Copia Documento

copia estratta dal sito web