ARAGONA
3° SETTORE
RAPPORTI SOCIALI SERVIZI ALLA PERSONA
RISORSE UMANE CULTURA SOCIALE

COMUNE DI ARAGONA
(Provincia di Agrigento)

Determinazione Dirigenziale

N. 65 del 10.11.2022

R.U.D. n.1002 del 11.11.2022

Oggetto: *Presa atto della definitiva fuoriuscita dal bacino ñASUò della lavoratrice XXXXXXX XXXXXX.*

Il Responsabile del Settore
(*f.to* Liliana Maria Rita Rizzo)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

"La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita, Responsabile del Settore dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale"

Premesso:
che la Sig.ra XXXXXXX XXXXXX nata a XXXXXXXX il XX.XX.XXXX, è stata utilizzata presso questo Ente, in qualità di lavoratore socialmente utile, appartenente al bacino di cui alla l.r. 2/2001 (ex D. Lgs. 280/97);

che con nota prot. n. 14146 del 03.04.2017 il Dipartimento Regionale del Lavoro emanava un comunicato ad oggetto "Richiesta di fuoriuscita di cui all'articolo 4, comma 2, della legge regionale 31 dicembre 2016, n.27";

che con il superiore comunicato il Dipartimento Regionale del Lavoro notiziava gli enti utilizzatori e i lavoratori ASU che quest'ultimi potevano optare in alternativa alla partecipazione alle attività socialmente utili per il triennio 2017-2019, per la fuoriuscita definitiva dal bacino di appartenenza a fronte della corresponsione di un'indennità omnicomprensiva d'importo corrispondente a 5 anni dell'assegno di utilizzazione asu da corrispondere in rate annuali. Le misure di cui sopra sono riconosciute unicamente ai soggetti per i quali il numero di anni necessari al raggiungimento dei requisiti di pensionabilità non è inferiore a dieci;

che con istanza del XX.XX.XXXX la lavoratrice ASU Sig.ra XXXXXX XXXXX nata a XXXXXXXX il XX.XX.XXXX ha chiesto, al Dipartimento Regionale del Lavoro, di beneficiare della misura di fuoriuscita definitiva dal bacino ASU, come previsto dalla legge regionale 31 dicembre 2016, n.27, art.4, comma2;

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

Considerato che ai sensi della l.r. n.27/2016 la Sig.ra XXXXXXX XXXXXX, nata a XXXXXXXX il XX.XX.XXXX è suscettibile di fuoriuscita definitiva dal bacino "ASU", atteso che per il soggetto di cui trattasi *" il numero di anni necessari al raggiungimento dei requisiti di pensionabilità non è inferiore a dieci";*

Visto il D.D.S. n. 2613 del 27.10.2022, acquisito al prot. gen. di questo Ente al n.26948 del 09.11.2022, con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro ha decretato la definitiva fuoriuscita dal bacino "ASU" della Sig.ra XXXXXXX XXXXXXX, nata a XXXXXXXX il XX.XX.XXXX, con decorrenza XX.XX..XXXX;

Ritenuto, pertanto, di dover prendere atto della definitiva fuoriuscita dal bacino "ASU", con decorrenza XX.XX.XXXX, della Sig.ra XXXXXXX XXXXXXX;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione;

Vista la L.R. n.7/92;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. **Di prendere atto** del D.D.S. n. 2613 del 27.10.2022 del Dirigente del Servizio VI "Coordinamento servizi Centri per l'Impiego – Politiche Giovanili - Politiche Precariato – Mobilità Nazionale e Transnazionale – Gestione PON IOG – PON SPAO" con il quale si decreta la definitiva fuoriuscita dal bacino "ASU", con decorrenza XX.XX.XXXX, della Sig.ra XXXXXXX XXXXX nata a XXXXXXXX il XX.XX.XXXX;

2. **Di dare atto** che, con decorrenza XX.XX.XXXX, la Sig.ra XXXXXX XXXXX, a seguito della definitiva fuoriuscita dal bacino ASU, non risulta più utilizzata da questo Ente;

3. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla lavoratrice ASU interessata, al Signor Sindaco, al Segretario Generale, al Responsabile del 6° Settore, al Responsabile del 2° Settore, all'Ufficio Contabilità e Paghe, al Dipartimento Reg.le Lavoro, al Centro per l'Impiego di Agrigento;

4. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per giorni 15, e su Amministrazione trasparente provvedimenti dirigenti amministrativi oscurandone i dati personali identificativi;

5. **Si da atto che** tali dati sono conservati in ossequio a quanto stabilito dalla normativa sulla privacy nell'originale depositato presso il 3° settore.

Il Responsabile del 3° Settore
(*f.to* Liliana Maria Rita Rizzo)

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dellôart.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. Il Responsabile del 3° Settore (*f.to* Liliana Maria Rita Rizzo)	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale Il Responsabile del 2° settore (*f.to* Calogero Alongi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB