ARAGONA
4° SETTORE

PATRIMONIO ED EDILIZIA RESIDENZIALE
PUBBLICA, SERVIZI SPECIALI
E SICUREZZA SUL LAVORO

COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Determinazione Dirigenziale

N. 121 Del 03/10/2022

R.U.D. 907 Del 06/10/2022

***OGGETTO**: LIQUIDAZIONE FATTURA per l'affidamento del servizio relativo alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Aragona*
Periodo: lug. 2021 lug. 2022

CIG: **Z2D32865DD**

Il Responsabile del Settore
f.to Arch. Rosario Monachino

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DICHIARA ED ATTESTA di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione, e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n.190 del 6/11/2012 e norme collegati;

PREMESSO*:*

Che con Determinazione Dirigenziale n. 132 del 20/07/2021 – RUD 626 del 20/07/2021, è stato affidato il *servizio relativo alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Aragona al Dott. Giuseppe Adriani, Specialista in Medicina del Lavoro, con sede in Via Inclima, 16 – 9214 Porto Empedocle (AG);*

- CHE ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z2D32865DD**

VISTA la Fattura elettronica, n. 101/FE del 21/07/2022 emessa dal Dott. ADRIANI GIUSEPPE, acquisita agli atti di questo Ente al protocollo n. 18107 del 21/07/2022, dell'importo complessivo del documento pari ad € 5.500,00 di cui € 1.100,00 a titolo di ritenuta d'acconto al 20%;

ACCERTATO che il Dott. ADRIANI GIUSEPPE, ha regolarmente prestato il servizio di che trattasi e che nulla osta al regolare pagamento della somma dovuta;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con validità al 21/01/2023, da cui risulta che la società è in regola con i versamenti dei contributi INPS e dei premi e accessori INAIL;

VISTO il regolamento Comunale che disciplina le procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate Comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 31/07/2018;

VISTA la nota prot. n. 22309 del 16/09/2022 ad oggetto: "*Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali – art. 10 lett. B compensazione d'ufficio …….. ADRIANI GIUSEPPE "*, con la quale si è

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

provveduto a richiedere a tutti i Responsabili di settore dell'Ente, se a carico del destinatario del pagamento, risultano crediti certi, liquidi ed esigibili vantati dal Comune di Aragona;

PRESO ATTO che dalle risultanze della suddetta indagine, agli atti dell'ufficio, tutti i Responsabili dei settori hanno riscontrato che "non si rilevano situazioni debitorie-creditorie";

DATO ATTO che:
- Il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18/05/2018, divenuta esecutiva l'11/06/2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

- L'art. 250 del TUEL prevede: "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del T.U.E.L., l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs n. 267/2000, il quale dispone che per la liquidazione delle suddette fatture debba essere emesso apposito atto con allegato prospetto dei riferimenti contabili e relativi documenti giustificativi ;

VISTI:
- La D.S n. 02 del 01.02.2022 - RUD n. 114 del 01.02.2022 con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa dell'ente;
- La D.S. n. 03 del 01.02.2022 - RUD n. 115 del 01.02.2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del 4° Settore e sono state assegnate le funzioni gestionali;
- la D.S. 23 del 29/07/2022 - R.U.D. n. 727 del 29/07/2022 con la quale è stata approvata la modivica dell'organigramma funzionale dei settori 4° e 7°;
- D.Lgs. 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;
- Il vigente statuto comunale;
- Il T.U.EE.L. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della legge 07 dicembre 2012, n.213;
- L'O.R.EE.LL.;
- Visto il vigente regolamento di contabilità;
- Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) vigente ;
- Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona. Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento

DETERMINA

Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

- Di liquidare la fattura n. 101/FE del 21/07/2022, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 18107 del 21/07/2022, per l'importo complessivo di € 5.500,00 di cui € 1.100,00 a titolo di ritenuta d'acconto al 20%, a favore del Dott. ADRIANI GIUSEPPE per il servizio relativo alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Aragona nel Periodo luglio 2021 - luglio 2022,;
- Di dare atto che la somma complessiva di **€5.500,00 (cinquemilacinquecento/00**) trova copertura all'UEB 010601103 - cap. 4.720/10 del bilancio 2021 - Imp. 664 del 20/07/2021.
- Trasmettere, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all'ufficio di Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento, la seguente documentazione:

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

- Nota allegata contenente dati relativi al beneficiario, al codice fiscale e codice IBAN, su quale effettuare il bonifico bancario, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante Privacy con provvedimento n. 49 del 07/02/2013;
- DURC.

- Disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente, in Amministrazione Trasparente Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi e contratti e sul sito internet del Comune (www.comune.aragona.ag.it).

Il Responsabile del 4° Settore
f.to Arch. Rosario Monachino

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. **Il Responsabile del 4° Settore** *f. to Arch. Rosario Monachino*	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria U.E.B. 010601103 – cap 4.720/10 del bilancio comunale per l'esercizio finanziario 2021 Imp. 664 del 20/07/2021 **Il Responsabile del 2° Settore** *Ragioneria, Finanze e Entrate* *f. to Geom. Calogero Alongi*

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____