COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

ARAGONA
6° SETTORE
IGIENE PUBBLICA, TECNOLOGIA , SVILUPPO ECONOMICO - LAVORI PUBBLICI E P.A DIGITALE

COMUNE DI ARAGONA

Determinazione Dirigenziale

N° 204 del 26.09.2022

R.U.D. n° 868 del 28.09.2022

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

Oggetto:"Adeguamento alla normativa sismica ed efficientamento energetico della scuola Fontes Episcopi".

Aggiudicazione definitiva per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria consistenti in: Direzione dei Lavori, misure e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Approvazione schema Disciplinare Incarico

CUP: I68E18000090006

CIG: 9274073724

Il Responsabile del Settore
F.to Arch. Filippo Curallo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale

Premesso che:

- Con Decreto del MIUR prot. N. 35226 del 16 agosto 2017 è stato emanato avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di interventi di messa in sicurezza e riqualificazione degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico a valere sui fondi PON 2014/2020 – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR); L'avviso era volto a far fronte prioritariamente alle esigenze di messa in sicurezza e riqualificazione degli edifici scolastici pubblici;

- Questo Ente ha partecipato per l'adeguamento alla normativa sismica e l'efficientamento energetico dell'edificio scolastico "Fontes Episcopi";

-Con Deliberazione di G.M. n° 91 del 15/09/2021 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di *"Adeguamento alla normativa sismica ed efficientamento energetico della scuola Fontes Episcopi"* per l'importo complessivo di € 2.375.000.00;

- Con Determinazione Dirigenziale n. 129 del 16/06/2022 R.U.D . 622 del 23/06/2022 è stato attivato l'iter procedimentale per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria consistenti in: *Direzione dei Lavori, misure e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione* - importo a base d'asta € 112.818,32 - da esperirsi, mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, con le modalità di affidamento di cui all'art.1 omma 2 lett b) del D.L. 16/07/2020 n.76 convertito con Legge 11/09/2020 n. 120, come sostituito dall'art.51 comma 1 lett. a) sub 2.2 della Legge 29/07/2021 n.108, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, con l'adozione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, utilizzando la piattaforma ME.PA, attraverso la RDO (Richiesta di Offerta) ;

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

- Per il suddetto incarico è stata impegnata la somma di € 143.143,88 (comprensiva di IVA in ragione del 22% e CNPAIA 4%) sul cap. 12750/0 UEB 08.01.2.203 – Impegno di spesa n.1126 del 16.11.2021;

Considerato che in data 06/07/2022 è stata generata la RDO n.3085868 rivolta a n. 5 professionisti, presenti su MEPA e di seguito elencati:
1. Arch. CALOGERO BALDO- P.I. 00617710843
2. Soc. EIDOS CONSULTING SRL- P.I. 02410090845
3. Soc. ELLIPSE ENGINEERING SRL – P.I. 03004420844
4. Ing. GALLO GIORGIO – P.I. 02605850847
5. Arch. LAURA SARTI – P.I. 11580190962

Dato atto
- Che hanno fatto pervenire offerta attraverso il sistema MEPA, n. 2 professionisti, di seguito specificati:
  1. Soc. EIDOS CONSULTING SRL- P.I. 02410090845;
  2. Arch. LAURA SARTI – P.I. 11580190962;

- Che espletata la procedura prevista, i suddetti professionisti sono stati ammessi ed hanno offerto sull'importo a base d'asta il seguente importo ribassato:
  1. Soc. EIDOS CONSULTING SRL, importo ribassato di € 104.921,04;
  2. Arch. LAURA SARTI, importo ribassato di € 110.500,00;

Considerato, quindi, alla luce di quanto sopra, che è risultata aggiudicataria in via provvisoria, per i servizi di che trattasi la Soc. EIDOS CONSULTING SRL, con sede ad Agrigento via Atenea, 123.

Viste le verifiche dei requisiti, richieste – per la Società - ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:
1) Certificati del Casellario Giudiziale (Art. 28, comma 3 D.P.R. 14.11.2002 n: 313 – D.Dirig. Min. Giustizia 05/12/2012) dei professionisti Rizzo Giuseppe (Amministratore unico e Direttore Tecnico) e Rizzo Angela (Socio) acquisiti agli atti di questo Ente con prot. n°19831 del 16.08.2022;
2) Certificato dei carichi pendenti , rilasciato dalla Procura della Repubblica di Agrigento ed acquisito agli atti di questo Ente con prot.n° 22933 del 23.09.2022;
3) Certificato misure di Prevenzione , rilasciato dal Tribunale di Palermo ed acquisito agli atti di questo Ente con prot. n° 19167 del 04.08.2022 ;
4) Verifica di regolarità fiscale effettuata ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. g) del D.Lgs. n. 163/2006, rilasciata dall'Agenzia delle Entrate ed acquisita agli atti di questo Ente con prot. n° 22036 del 14.09.2022;
5) Certificato Anagrafe delle sanzioni amministrative, acquisito agli atti di questo Ente con prot. n° 19831 del 16.08.2022;
6) Regolarità del DURC, attraverso la consultazione on-line;
7) Certificato INARCASSA del Direttore Tecnico – Ing.Giuseppe Rizzo;

Dato atto, pertanto, che la Società EIDOS CONSULTING SRL con sede ad Agrigento via Atenea, 123, è risultata definitivamente aggiudicataria con offerta pari ad € 104.921,04, oltre CNPAIA al 4% pari ad € 4.196,84 oltre IVA al 22% pari ad € 24.005,93, quindi per complessivi € **133.123,81**;

Considerato che sussistono tutti i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche necessari per procedere all'affidamento del servizio;

VISTI :
- il D.Lgs. 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012; Il vigente statuto comunale;
- Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della legge 7 dicembre 2012, n.213;
- L'O.R.EE.LL.;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il PTPCT (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) Il Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona ;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento

DETERMINA

1. **Richiamare** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. **Di aggiudicare definitivamente** ed affidare l'incarico per la *Direzione dei Lavori, misure e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione* dei lavori suddetti, alla Società EIDOS CONSULTING SRL con sede ad Agrigento via Atenea, 123 - P.I. 02410090845 per l'importo di € € 104.921,04, oltre CNPAIA al 4% pari ad € 4.196,84 oltre IVA al 22% pari ad € 24.005,93, quindi per complessivi € **133.123,81**;

3. **Di approvare** lo Schema disciplinare Incarico, allegato alla presente;

4. **Di dare atto che:**
   - la somma di € 133.123,81 trova copertura finanziaria al cap. 12750/0 UEB 08.01.2.203 – Impegno di spesa n.1126 del 16.11.2021;
   - la suddetta somma è inserita nel quadro economico dell'intervento in oggetto, di cui al Contributo per la realizzazione di opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, ai sensi dell'art. 1 , comma 139 della Legge 30 Dicembre 2018, n.145 – annualità 2021, per la somma complessiva di € 450.000,00;
   - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
   - il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per giorni 15, ai soli fini di conoscenza e trasparenza sul sito internet del Comune (www.comune.aragona.ag.it) e sulla sezione on- line dell'Amministrazione Trasparente, sezione bandi di gara e contratti.

L'Istruttore Amministrativo
F.to Maria Concetta Clemenza

Il Responsabile del 6° Settore
Igiene pubblica, Tecnologia Sviluppo economico - Lavori Pubblici e P.A. Digitale
F.to Arch. Filippo Curallo

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

REGIONE SICILIANA

COMUNE DI ARAGONA

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

Settore 6° " Igiene pubblica, Tecnologia, Sviluppo economico,

Lavori Pubblici e P.A. Digitale"

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Il presente disciplinare contiene le norme e le condizioni che regolano l'affidamento del servizio di Direzione Lavori, Misure e contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, relativo all' *"Adeguamento alla normativa sismica ed efficientamento energetico della scuola Fontes Episcopi";*
CUP: I68E18000090006 CIG: 9274073724

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ c/o l'ufficio Lavori Pubblici, del Comune di Aragona, tra:

1)L'Amministrazione Comunale di ARAGONA, C.F. 80000360844 **,** e per essa il Responsabile del Settore 6° *"Igiene pubblica, Tecnologia, Sviluppo economico, Lavori Pubblici e P.A. Digitale"* **Arch. Filippo Curallo,** con sede inAragona (AG), Via De Nicola snc, con recapito telefonico 0922609023, con indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.aragona.ag.it , che nel presente atto agisce **in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente;**

2) SOC. _____, P.I. _____, con sede in _____, Via _____ n°_____, rappresentata dall'ing. _____ (Direttore Tecnico), libero professionista, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento con il n. _____, nel seguito indicato come incaricato;

PREMESSO CHE:

- Con Determinazione Dirigenziale n. ____ del _____ – R.U.D. n° _____ del _____ è stato attivato l'iter procedimentale per "l'affidamento dei Servizi di Direzione Lavori, misura e

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

contabilità, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione" relativi all' ***"Adeguamento alla normativa sismica ed efficientamento energetico della scuola Fontes Episcopi"***,mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. 50/2016, con le modalità di affidamento di cui all'art.1 omma 2 lett b) del D.L. 16/07/2020 n.76 convertito con Legge 11/09/2020 n. 120, come sostituito dall'art.51 comma 1 lett. a) sub 2.2 della Legge 29/07/2021 n.108, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, con l'adozione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, attraverso la RDO (Richiesta di Offerta) – ME.PA (www.acquistinretepa.it);

- in data _____ è stata individuata la Trattativa Diretta - RDO (ME.PA.) n° _____ e sono stati invitati a formulare la propria offerta n.5 operatori economici;

- hanno fatto pervenire offerta attraverso il sistema MEPA, n. 2 operatori economici;

- espletata la procedura prevista, i suddetti operatori economici sono stati ammessi ed hanno offerto sull'importo a base d'asta gli importi ribassati, sulla base dei quali, risulta maggiormente ribassato:

- Soc._____, P.I. _____, con sede in _____, Via _____ n°_____ - importo ribassato di € _____;

- Con Determinazione Dirigenziale n._____ del _____ – R.U.D. n° ____ del _____, è stato affidato l'incarico per la Direzione Lavori, Misure e contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di che trattasi, alla Società sopra meglio generalizzata;

- la spesa complessiva per le prestazioni richieste ammonta ad **€** _____ (di cui € _____ importo ribassato, € _____ per CNPAIA ed € _____ IVA 22%); la stessa trova copertura finanziaria al cap._____ - UEB _____, Impegno di spesa n. _____ del _____;

- è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti e obblighi in formale atto;

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Premesse

La premessa forma parte integrante del presente disciplinare.

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

Art. 2 – Affidamento

Il Comune di Aragona affida alla _____, l'incarico per la Direzione Lavori, Misure e contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi all'*"Adeguamento alla normativa sismica ed efficientamento energetico della scuola Fontes Episcopi";*

Art. 3 – Conformità alla normativa e modalità di svolgimento

I compiti tecnici di cui all'art. 2, saranno eseguiti in completa conformità a tutti i requisiti di legge previsti per tali prestazioni tecniche professionali.
Si pone riferimento al D. lg.vo 50/2016 come recepito in Sicilia con l'art.24 della L.R. n.8 del 17/05/2016 ed alle funzioni e compiti, tutti fissati dal Regolamento di cui al D. P. R. 207/2010 ed al D.Lgs.81/2008 e s.m.i.

In assolvimento dell'incarico ricevuto con il presente disciplinare, l'Incaricata provvederà all'espletamento della Direzione Lavori, Misure e contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

La Società incaricata si impegna altresì ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro;

"*L'Incaricato*", nel corso della prestazione, potrà avvalersi di collaboratori e/o di consulenti di propria fiducia cui poter delegare determinate fasi del lavoro, comunque sotto la sua responsabilità e senza che ciò dia luogo a maggiori oneri per il Committente, nel rispetto, comunque, degli articoli 31, comma 8, e 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Art. 4 - Oneri a carico del Committente

Saranno a carico dell'Amministrazione:
- la fornitura della documentazione, anche storica, ritenuta necessaria allo svolgimento del lavoro e disponibile presso il Committente;
- garantire l'accesso ai luoghi ed al sito per l'esecuzione delle attività di competenza da parte dell'operatore economico;
- la disponibilità di tecnici ed operatori qualificati espressamente designati dall'Amministrazione per ogni richiesta di informazione, documentazione e confronto che l'Incaricato dovesse ritenere opportuna in ogni fase del proprio lavoro;
- la tempestiva trasmissione di informazioni relative al lavoro in oggetto;
- l'eventuale maggior numero di copie del progetto oltre quanto concordato;

Art. 5 – Tempi di consegna

Il servizio di Direzione Lavori, Misure e contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avrà inizio dalla data della sottoscrizione del presente disciplinare e comprenderà le seguenti prestazioni:

a)Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;

b) Liquidazione (art.194, comma 1, D.P.R. 207/2010) – Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile;

c) Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

d) Varianti delle quantità del progetto in corso d'opera;

e) Contabilità dei lavori a misura;

f) Coordinamento della sicurezza in esecuzione;

g) Supporto al RUP: per la supervisione ed il coordinamento della D.L. e della C.S.E.;

h) Certificato di regolare esecuzione;

Art. 6 - Onorario e Pagamenti

Tenuto conto dello schema allegato agli atti progettuali approvati, l'onorario delle prestazioni della Società incaricata, risultante dall'applicazione dell'offerta sull'importo a base di gara, ammonta a netti € _____, oltre cassa previdenziale – CNPAIA - al 4% €_____ ed IVA al 22% € _____, per un totale di **€ _____;**

L'onorario sarà liquidato dopo emissione di regolare fattura elettronica, tracciabilità dei flussi di spesa (ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010) e regolarità contributiva; dovrà, altresì, essere indicato il seguente codice CIG: **9274073724**, nonché il Codice Univoco Ufficio " UFSXPP";

Ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136, tutti i pagamenti a cui darà luogo il presente contratto saranno effettuati mediante accreditamento sul conto corrente bancario presso _____, Agenzia di _____, via _____ n°_____ – CODICE IBAN:_____, e "*l'incaricato*" si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, a pena di nullità assoluta del presente contratto;

Nessun compenso aggiuntivo e/o integrativo spetta alla Società, nel caso di svolgimento parziale dell'incarico, in dipendenza di qualsiasi insindacabile motivazione e/o di decisione da parte dell'Amministrazione. In tale caso l'incaricato avrà diritto al pagamento delle prestazioni utilmente svolte, il cui ammontare delle competenze sarà determinato in proporzione all'importo dei lavori eseguiti;

La Società incaricata rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'amministrazione committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare;

Art. 7 - Garanzie

In ottemperanza alle prescrizioni del disciplinare di gara l'operatore economico incaricato produce copia della propria polizza generale di responsabilità civile professionale n. _____ rilasciata in data _____ dalla compagnia di assicurazioni _____ con validità al _____, autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea .

Art. 8 - Variazioni, interruzioni, ordini informali

La Società incaricata è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto eseguito a quanto previsto in progetto.

Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzioni dei lavori o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico della Società incaricata.
La Società risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque altro evento, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al Responsabile del Procedimento.
Il presente Disciplinare è sin d'ora impegnativo per il D.L. mentre lo sarà per l'Amministrazione, soltanto dopo le intervenute approvazioni di legge.

Art. 9 – Obblighi legali e regolarità contributiva

"*L'incaricato*", è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e seguenti c.c. e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico;

Resta a carico dela Società incaricata ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.
Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Società incaricata è in regola con il versamento dei contributi .

Articolo 10 - Clausola risolutiva espressa

E' in facoltà dell'Amministrazione Comunale risolvere il contratto anche nei seguenti casi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del codice civile, con riserva del risarcimento dei danni:

1. accertamento subappalto;
2. cessione del contratto;
3. superamento dei termini massimi indicati nel presente disciplinare;
4. per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico;
5. per violazione a quanto disposto, riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari, dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136;

In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse.
Questo Ente, si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa nei confronti dell'Incaricato, per il risarcimento di eventuali danni subiti.

Art. 11 – Accettazione d'incarico

L'incarico, alle condizioni del presente disciplinare, è dalla Parte Committente affidato e dalla Società regolarmente accettato senza riserva alcuna.

Art. 12 – Registrazione Contratto

Il presente Disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi art.5 DPR 26/04/86 n.131, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione del presente Disciplinare saranno a carico della parte che la rendesse necessaria.

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

Art. 13 - Elezione di domicilio

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, la Società, in base al mandato previsto dal presente Disciplinare, elegge il proprio domicilio presso la sede del Comune di _____;

Art. 14 - Risoluzione delle controversie

Ogni controversia che dovesse eventualmente sorgere in conseguenza del presente Disciplinare, e che non sia stato possibile risolvere in via bonaria, sarà differita al Tribunale Civile del Foro di Agrigento.

Art. 15 – Trattamento dei Dati

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini della stipula del presente disciplinare e saranno raccolti e gestiti dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente per le finalità di gestione dell'incarico in oggetto e sarà effettuato con modalità e strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
I dati di che trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990;

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con il servizio affidato.
Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Il responsabile per il trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

Letto, approvato e sottoscritto

per la Società incaricata	**Il Responsabile del 6° Settore LL.PP.**
Ing. _____	Arch. _____

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra. **Il Responsabile del 6° Settore** *Igiene pubblica, Tecnologia Sviluppo economico - Lavori Pubblici e P.A. Digitale* **F.to Arch. Filippo Curallo**	Si appone, (ai sensi dell'art. 53 della legge 142/90 e s.m.i. cosi come recepito dalla legge regionale n° 48/91 e s.m.i.) il visto di regolarità contabile sulla superiore determinazione, la cui spesa trova copertura finanziaria al cap. 12750/0 UEB 08.01.2.203 – Impegno di spesa n.1126 del 16.11.2021 **Il Responsabile del 2° settore** *Ragioneria e Finanza - Entrate* **F.to Geom. Calogero Alongi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

_____

Aragona lì, _____

COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 23357/2022 del 29-09-2022
Allegato 3 - Copia Documento