



COMUNE DI ARAGONA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

1° SETTORE

AFFARI GENERALI LEGALI E CONTENZIOSO
URP COMUNICAZIONE PUBBLICA E PRIVACY
SERVIZI DEMOGRAFICI

Determinazione Dirigenziale

N. 82 del 09/08/2022

R.U.D. n. 719 del 09/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Oggetto: Atto di Liquidazione
Censimento permanente della
Popolazione e delle abitazioni 2021-
liquidazione a saldo del contributo
fisso e variabile erogato dall'ISTAT
per le operazioni censuarie svolte
dall'U.C.C.;

PREMESSO:

Che con D.S. N. 02 del 01/02/2022 al R.U.D N. 114 del 01/02/2022, è stata approvata la nuova ridefinizione della struttura organizzativa del Comune di Aragona, riconfermando al settore 1 la competenza dell'ufficio Affari Legali;

Che con D. S. 3 del 01/02/2022 al R.U.D. n. 115 del 01/02/2022 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del 1° settore Affari Generali Legali e Contenzioso URP Comunicazione Pubblica e Privacy, Servizi Demografici;

Che il sottoscritto Responsabile del settore 1°, attesta di non trovarsi in ipotesi di interesse, nemmeno potenziale in relazione al procedimento di che trattasi;

Che la legge 27.12.17 n. 205, art 1 commi da 227 a 237 (L. Stabilita' anno 2018) ha indetto i Censimenti Permanenti della Popolazione e delle Abitazioni;

Che il Censimento Permanente della Popolazione e' organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC) e la possibilità di condurre il censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale e' prevista dal R.to (CE) 09-2008 n. 763/2008 del parlamento europeo e del consiglio;

- Vista la circolare n. 1c del 13.4.21 con la quale l'ISTAT, ha fornito ai Comuni le indicazioni operative sulla costituzione degli U.C.C. gli obiettivi e la strategia relativi alla tornata censuaria 2021;

Considerato:

che la suddetta circolare, nel prendere atto dello stato di emergenza sanitaria da COVID-19 e nel rispetto dei protocolli sanitari e della normativa a tutela della salute a livello nazionale e territoriale, ha disposto modalità diverse di operatività 'rispetto alla formazione dei rilevatori nonché l'opportunità' di adottare adeguamenti successivi per quanto riguarda le rilevazioni sul campo e/o da lista, nel caso in cui perdurano ancora gli effetti della pandemia anche nel periodo di raccolta dei dati (1° ottobre . 23 dicembre 2021);

che la circolare Istat n. 2 prot. 1971350/21 dispone al punto 1, che "Al fine di assicurare il corretto svolgimento dei compiti suindicati, necessari per il buon andamento delle operazioni censuarie, ciascun UCC dovrà disporre di risorse professionali, logistiche e strumentali adeguate in qualità e quantità tra il personale necessario ad espletare le operazioni censuarie demandate alla responsabilità degli uffici di censimento

Il Responsabile del Settore

(Dott. Domenico Alfano)

copia

- COMUNALI assumendo particolare rilevanza le figure dei rilevatori che, unitamente ai coordinatori e gli operatori di back office, compongono la rete di rilevazione”;

-Che il P.G.C. prevede che i comuni individuino i coordinatori, gli operatori di back office ed i rilevatori prioritariamente fra il personale dipendente delle loro amministrazioni ettc.;

- Che tale atto programmatico individua gli organi di censimento e tra questi L'U.C.C, cui sono affidate le operazioni censuarie;

- Che tale atto programmatico individua gli organi di censimento e tra questi l' U.C.C., cui sono affidate le operazioni censuarie;

- Che con determina Sindacale n. 7 del 27.01.1994 veniva Istituito il Servizio Comunale di Statistica;

- Che con determina Sindacale n. 92/64 del 10.06.2008 Veniva individuato il responsabile del Servizio Statistica e Censimenti;

- Che con determina del Sindaco n. 152/101 del 20.12.2010 e' stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

- Che con D.D. n. 291/52 del 29.07.2018, ai componenti l'U.C.C. (tutti dipendenti Comunali) sono stati impartite le direttive per le attività censuarie con inizio il 01.08.2018 e fino alla conclusione delle operazioni censuarie;

- Vista la Comunicazione dell'ISTAT n. 1 del 16 marzo 2018, avente protocollo 0501391/18 e registrata al protocollo del Comune nel marzo 2018, con la quale comunicava che il Comune di Aragona e' tra i Comuni individuati per il predetto "Censimento Permanente della Popolazione x gli anni 2018/2021" ed eroga per lo svolgimento dello stesso x l'anno 2021, i seguenti contributi massimi a suo favore, per un totale di euro 5.426,50 di cui Euro 1010,00 di contributo fisso (areale e di Lista) x le operazioni preparatorie, materiale, e per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione (organizzazione e funzionamento dell'U.C.C.);

- Euro 4.416,50 di contributo variabile, per le attività di rilevazione.

Preso atto - che in data 22.11.2021 il Comune ha ricevuto comunicazione dall' ISTAT dell'accreditamento di € 2.423,90, incassato ed accertato codice operazione 51, quale anticipo et acconto per le operazioni censuarie, e successivamente come conguaglio a saldo x conclusione lavori dall'ISTAT la somma di € 3.002,60, per un TOTALE di € 5.426,50;

Dato atto che con D.G.C. n. 16 del 21/02/2022 è stato ricostituito l' Ufficio Comunale di Statistica

Richiamati:

l'articolo 1, lett. h della L.R. 48/91, che recepisce l'art. 51 della legge n. 142/90, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore/servizio;

VISTO l'art. 250 del TUEL che disciplina - dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del T.U.E.L.- le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

DATO ATTO che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è assunto in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 250 del TUEL;

VISTO l'art. 107, comma 5, del D. lgs 267/2000 che prevede che tutte "le disposizioni previgenti che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi... si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti”;

CONSIDERATO che in ossequio alla vigente normativa, spettano, quindi, ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente la scelta del terzo contraente;

VISTA la legge 142/90 e successive modifiche e integrazioni così come recepita dalla Legge Reg. le 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 165/2001, testo unico del pubblico impiego;

VISTO il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e, s. m. i.;

VISTA la Legge n. 30 del 23/12/2000 e, s. m. i., che detta nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, e ss. mm. li

VISTO il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dal Comune di Aragona;

VISTO il Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona;

VISTO L'O.R.EE.LL.;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente atto;

DATO ATTO che si deve provvedere alla liquidazione a saldo del contributo fisso e variabile "Rilevazione Areale e da Lista"

Considerato che per le attività inerenti censimento permanente della popolazione per l'anno 2021 sono state poste in essere tutte le attività previste.

Che la somma di cui sopra trova copertura finanziaria al cap. 13000 UEB 99017702 all'impegno . 1207/2021 e 681/2022;

VISTO il C.C.N.L. Relativo al personale del comparto funzioni locali, triennio 2019-2021;

VISTO il verbale del 09/12/2021 "seduta contrattazione decentrata" riferito all'utilizzo delle risorse decentrate anno 2021;

Dato atto che il Responsabile del settore, in relazione al suddetto procedimento non versa in nessuna delle condizioni di conflitto d'interesse previsto dalla normativa vigente;

Considerato che i dipendenti, individuati, nella tabella agli atti dell'ufficio censimento, ed addetti allo svolgimento delle operazioni censuarie ivi compresi i rilevatori hanno svolto il servizio loro assegnato

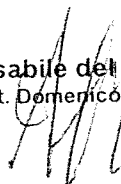
per tutto quanto in narrativa evidenziato,

DETERMINA

Di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. Liquidare, ai dipendenti individuati, nella tabella agli atti dell'ufficio censimento, ed addetti allo svolgimento delle operazioni censuarie ognuno per le somme indicate nella tabella conservata in atti ufficio e trasmessa al settore finanziario, la complessiva somma lorda di €. 5426,50 da imputare all'UEB 99017702, capitolo 13000 (partite di giro), impegno 1207/2021 e 681/2022, esercizio finanziario di competenza, quale pagamento delle indagini per il Censimento Continuo della Popolazione e delle Abitazioni dell'anno 2021.
2. Trasmettere la presente determinazione al Responsabile del 2° Settore "Ragioneria e Finanza, Entrate" per i successivi atti di competenza propedeutici alla liquidazione dei compensi dovuti in favore del personale interessato.
3. Pubblicare il presente atto all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, per soli motivi di conoscenza e trasparenza e sul sito web del Comune.

Il Responsabile del 1° SETTORE
Dott. Domenico Alfano



PARERE DI REGOLARITA' TECNICO AMMINISTRATIVA	VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico amministrativa della Determinazione Dirigenziale</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Parere favorevole reso con la sottoscrizione della determinazione</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del I Settore (Dott. Domenico Alfano)</p> 	<p>Si appone, (ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs 267/2000 e s.m.i. così come vigente in base alla legge regionale n. 48/91 e, s.m.i.) il visto di regolarità contabile sulla superiore determinazione dirigenziale, la cui spesa trova copertura finanziaria all'UEB 99017702 esercizio finanziario di competenza.</p> <p>cap:13000</p> <p>Impegno di spesa n. 1207/2021</p> <p>Impegno di spesa n. 681/2022</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 2° Settore (Ragioneria, Finanza - Tributi) Calogero Alongi</p> 

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo

Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Aragona li, _____

Copia estratta dal sito web

COMUNE DI ARAGONA
 Protocollo Interno N. 19527/2022 del 10-08-2022
 Allegato 1 - Copia Documento