

# ARAGONA

3° SETTORE

RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA  
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E  
POLITICHE GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI  
TRASPARENZA



COMUNE DI ARAGONA  
(Provincia di Agrigento)

## Determinazione Dirigenziale

N. 53 del 29/08/2022

R.U.D. n.794 del 31/08/2022

Oggetto: Tirocinio curriculare corso di laurea in Giurisprudenza.  
Studentessa xxxxxx xxxxxx

Il Responsabile del Settore  
F.to Liliana Maria Rita Rizzo

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Severino Maria Domenica

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

“La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita Responsabile del Settore dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale”

**Vista** la proposta del Responsabile del Procedimento Severino Maria Domenica n.24 del 29/08/2022, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuta** meritevole di approvazione la proposta redatta dal Responsabile del Procedimento sopra richiamata;

**Vista** la D.S. n. 03 del 01.02.2022 R.U.D. n. 115 del 01.02.2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del 3° Settore e sono state assegnate le funzioni gestionali;

**Vista** la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la L.R. n.7/92;

**Visto** il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;

**Visto** L'O.R.EE.LL.;

**Visto** il PTPCT 2022 – 2024;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

**DETERMINA**

1. **Di approvare** la proposta n.24 del 29/08/2022 del Responsabile del procedimento e pertanto , il tirocinio della studentessa xxxxxxxx xxxxxxxx nata ad xxxxxxxx il xx.xx.xxxx, studentessa del corso di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo matricola n. xxxxxx, che avrà inizio in data 01.09.2022 e si concluderà in data 14.10.2022, per complessive n.150 ore di attività;
2. **Di trasmettere**, la presente determinazione al Signor Sindaco, Al Segretario Generale e al Responsabile del 1° Settore;
3. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per giorni 15, ai soli fini di conoscenza e trasparenza;
4. **Di disporre** la pubblicazione dell'estratto del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del 3° Settore  
F.to Liliana Maria Rita Rizzo

**Copia estratta dal sito WEB**

# ARAGONA

3° SETTORE

RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA  
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E  
POLITICHE GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI  
TRASPARENZA



COMUNE DI ARAGONA  
(Provincia di Agrigento)

## Proposta di Determinazione Dirigenziale

N. 24 del 29/08/2022

Oggetto: Tirocinio curriculare corso di laurea in Giurisprudenza.  
Studentessa xxxxxxx xxxxxxx

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Severino Maria Domenica

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

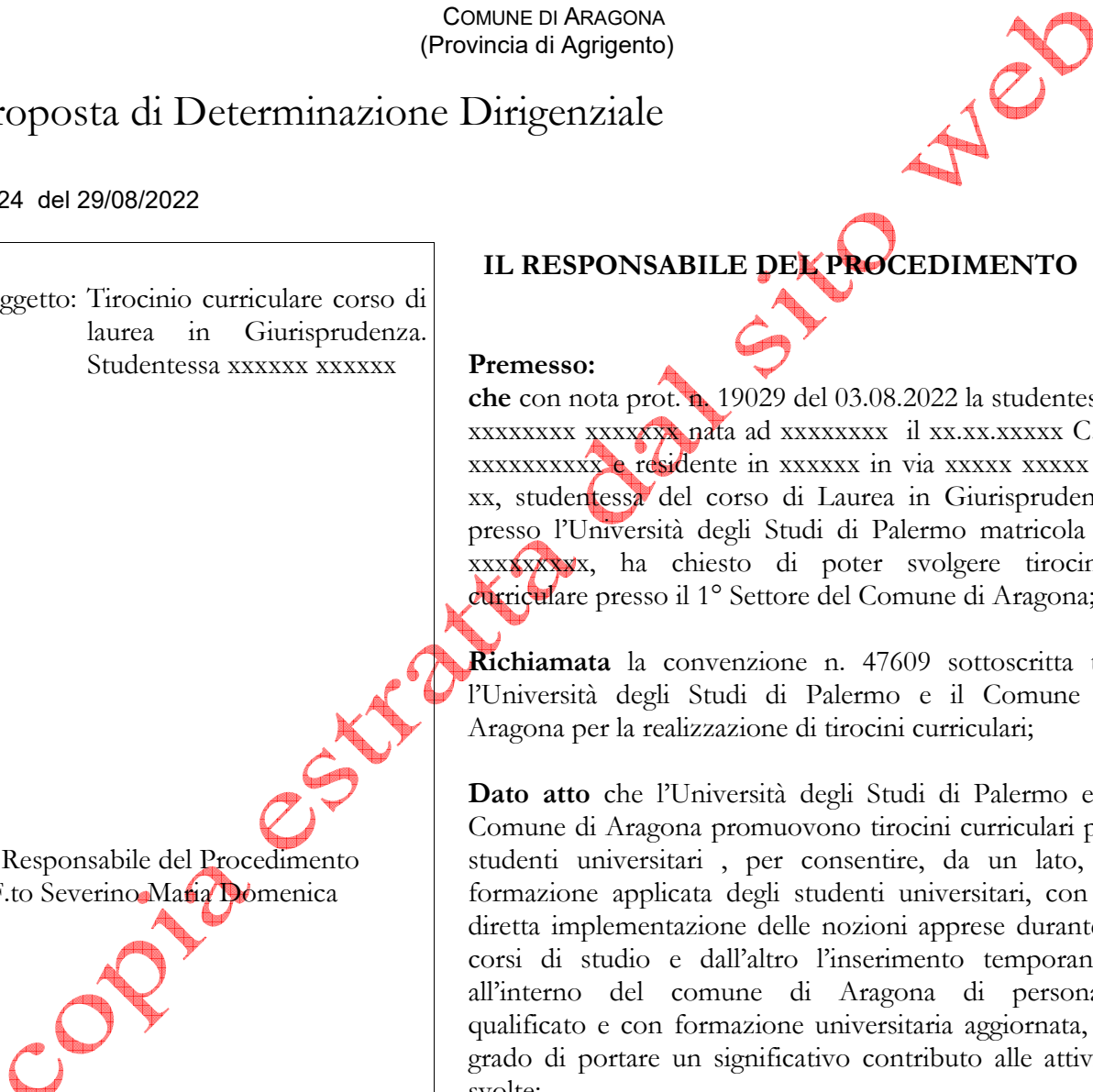
**Premesso:**

**che** con nota prot. n. 19029 del 03.08.2022 la studentessa xxxxxxxx xxxxxxxx nata ad xxxxxxxx il xx.xx.xxxxx C.F. xxxxxxxxxxxx e residente in xxxxxx in via xxxxx xxxxx n. xx, studentessa del corso di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo matricola n. xxxxxxxxx, ha chiesto di poter svolgere tirocinio curriculare presso il 1° Settore del Comune di Aragona;

**Richiamata** la convenzione n. 47609 sottoscritta tra l'Università degli Studi di Palermo e il Comune di Aragona per la realizzazione di tirocini curricolari;

**Dato atto** che l'Università degli Studi di Palermo e il Comune di Aragona promuovono tirocini curricolari per studenti universitari, per consentire, da un lato, la formazione applicata degli studenti universitari, con la diretta implementazione delle nozioni apprese durante i corsi di studio e dall'altro l'inserimento temporaneo all'interno del comune di Aragona di personale qualificato e con formazione universitaria aggiornata, in grado di portare un significativo contributo alle attività svolte;

**Visto** il progetto formativo e di orientamento della studentessa xxxxxxx xxxxxxx nata ad xxxxxxx il xx.xx.xxxx, studentessa del corso di laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo;



**Rilevato** che per il 1° settore Affari Generali, Legali e Contenzioso - Urp Comunicazione Pubblica Privacy - Servizi demografici, risulta opportuno avvalersi della collaborazione di tirocinanti, nell'ambito delle specifiche attività svolte;

**Considerato :**

**che** la tirocinante xxxxxx xxxxxx, studentessa del corso di studi in Giurisprudenza dell'Università degli studi di Palermo sarà inserita ai fini dell'affiancamento del tirocinio presso gli uffici del 1° settore;

**che** il tirocinio avrà inizio in data 01.09.2022 e si concluderà il 14.10.2022 per complessive n. 150 ore di attività, ed ha gli obiettivi formativi individuati nel progetto individuale di tirocinio;

**che** il tutor universitario è il prof. Federico Russo;

**che** il tutor aziendale sarà il dott. Domenico Alfano;

**che** la modalità di svolgimento del tirocinio sarà così articolata dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:30 per un totale 25 ore settimanali;

**Preso** atto che con deliberazione di C.C. n.31 del 18/05/2018, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art.261 del T.U.E.L. le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

**Visti:**

il D.Lgs 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

il vigente regolamento di contabilità

L'O.R.EE.LL.;

il PTPCT 2022 – 2024;

il Codice Etico e di Comportamento;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

**PROPONE**

**Di approvare**, per le ragioni dettagliate in premessa, il tirocinio della studentessa xxxxxx xxxxxx nata ad xxxxxxxx il xx.xx.xxxx, studentessa del corso di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo matricola n. xxxxxxxx, che avrà inizio in data 01.09.2022 e si concluderà in data 14.10.2022, per complessive n.150 ore di attività;

**Di dare atto** che il tirocinio formativo verrà svolto presso gli uffici del 1° Settore Affari Generali, Legali e Contenzioso - Urp Comunicazione Pubblica Privacy - Servizi demografici e che il tutor aziendale sarà il Responsabile del 1° Settore Dott. Domenico Alfano

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Severino Maria Domenica

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.	Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale
Il Responsabile del 3° Settore F.to Liliana Maria Rita Rizzo	Il Responsabile del 2° settore F.to Calogero Alongi

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo

Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Aragona li, \_\_\_\_\_

*Copia estratta dal sito web*