

ARAGONA

3° SETTORE

RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E POLITICHE
GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI
TRASPARENZA



COMUNE DI ARAGONA
(Provincia di Agrigento)

Determinazione Dirigenziale

N.41 del 04/07/2022

R.U.D. n.659 del 07/07/2022

Oggetto: Liquidazione servizio
ASACOM – FAMILIA.
marzo- aprile-maggio-giugno
2022

Il Responsabile del Settore
F.to Liliana Maria Rita Rizzo

Il Responsabile del Procedimento
F.to Severino Maria Domenica

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

“La sottoscritta Rizzo Liliana Maria Rita Responsabile del Settore dichiara ed attesta di non trovarsi in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale”;

Vista la proposta del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Severino Maria Domenica n.18 del 04/07/2022 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuta meritevole di approvazione la proposta redatta dal Responsabile del Procedimento sopra richiamata;

Vista la D.S. n.03 del 01.02.2022 R.U.D. n.115 del 01.02.2022, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del 3° Settore e sono state assegnate le funzioni gestionali;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure di rateizzazione e compensazione dei tributi e delle entrate comunali;

Tenuto conto :

che in ossequio a quanto previsto dall'art.10 lett. B) “compensazione d'ufficio” del predetto regolamento, con nota prot. n.12596 del 18/05/2022, è stato chiesto ai responsabili di settore se a carico della Cooperativa Sociale “Familia”, risultano crediti certi, liquidi ed esigibili vantati dal Comune di Aragona;

Dato atto che i Responsabili dei Settori del Comune di Aragona hanno fatto pervenire l'esito della verifica effettuata dagli stessi, da cui nulla si rileva a carico del destinatario del pagamento di cui al presente provvedimento;

Visto il D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Vista la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Preso atto che con deliberazione di C.C. n.31 del 18/05/2018, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art.261 del T.U.E.L. - le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visto l'art. 250 del TUEL che disciplina – dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del T.U.E.L.- le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Vista la L.R. n.7/92;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge Regionale n. 30 del 23.12.2000 e s.m.i.;

Visto L'O.R.EE.LL.;

Visto il PTPCT 2021 – 2023;

Visto il Codice Etico e di Comportamento;

DETERMINA

Di liquidare alla Cooperativa Sociale “ Familia”, per il servizio ASACOM, la somma complessiva pari ad € 17.901,08 iva compresa, e precisamente:

fattura di marzo n.119 del 18/05/2022 di € 5.580,62, aprile fattura n.138 del 17/06/2022 di € 4.688,13, maggio fattura n.144 del 22/06/2022 di € 6.093,55, giugno fattura n.145 del 22/06/2022 di € 1.538,78;

Di dare atto che la somma pari ad € 17.901,08 trova copertura finanziaria al cap.7010/10 imp. n.03/2022 UEB 12041103;

Di trasmettere, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, all'ufficio di Ragioneria e per l'emissione del mandato di pagamento la seguente documentazione:

la presente determina;

le fatture n.119 del 18/05/2022, fattura n.138 del 17/06/2022 fattura n.144 del 22/06/2022, fattura n.145 del 22/06/2022;

la nota contenente i dati relativi al beneficiario, al codice IBAN sul quale effettuare, il bonifico bancario, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante della Privacy con provvedimento n. 243 del 15.05.2014;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio per giorni 15, ai soli fini di conoscenza e trasparenza;

Di disporre la pubblicazione dell'estratto del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del 3° Settore
F.to Liliana Maria Rita Rizzo

ARAGONA

3° SETTORE

RISORSE UMANE PROMOZIONE TURISTICA
CULTURA SOCIALE FORMAZIONE E POLITICHE
GIOVANILI SERVIZI SCOLASTICI
TRASPARENZA



COMUNE DI ARAGONA
(Provincia di Agrigento)

Proposta di Determinazione Dirigenziale

N.18 del 04/07/2022

Oggetto: Liquidazione servizio
ASACOM – Coop. Sociale
“FAMILIA” – Marzo -aprile-
maggio - giugno 2022

Il Responsabile del Procedimento
F.to Severino Maria Domenica

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso :

Che è compito dell'Ente locale fornire l'assistenza scolastica specialistica agli alunni minorati psico-fisici, da svolgersi con personale qualificato, come secondo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art.13.comma 3 della legge n.104/92;

Che il servizio di assistenza alla comunicazione, è rivolto agli alunni certificati con riconoscimento dello stato di gravità di cui alla legge 104/92, per favorire l'integrazione degli stessi nel gruppo dei pari e nel contesto scolastico e si esemplifica con la figura dell'assistente alla autonomia e alla comunicazione, che viene assegnata alla scuola per favorire e sostenere il percorso di autonomia e di apprendimento dell'alunno, facendo attenzione ai cambiamenti e ai progressi in itinere;

che con D.D. n.02 del 10/01/2022 R.U.D. n.44 del 11/01/2022, si è provveduto ad impegnare la somma pari ad € 81.00,00 per n.13 alunni diversamente abili per il servizio di assistenza all'Autonomia e alla comunicazione per il periodo che va da Gennaio fino a chiusura dell'anno scolastico 2021/2022;

Vista la legge n.104/92 ed in particolare l'art.13,comma 3, che obbliga gli Enti Locali a fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisico e sensoriale;

Richiamata la D.S. n. 39 del 18.09.2015 R.U.D. n. 646 del 18.09.2015 ad oggetto: Sistema di accreditamento per la gestione dei servizi a domanda in campo socio-assistenziale;

Copia estratta dal sito Web

Viste le fatture n.119 del 18/05/2022, n.138 del 17/06/2022, n.144 del 22/06/2022, n.145 del 22/06/2022;

Accertata la regolarità contributiva (DURC) della Cooperativa Sociale “Familia”, sopra meglio individuata;

Preso atto che con deliberazione di C.C. n.31 del 18/05/2018, è stato dichiarato lo stato di dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art.261 del T.U.E.L. - le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visto l'art. 250 del TUEL che disciplina – dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del T.U.E.L.- le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visti:

il D.Lgs 14/03/2013 n.33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

la legge 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

il T.U.EE.LL. approvato con il D. Lgs. n. 267/2000;

il vigente regolamento di contabilità

L'O.R.EE.LL.;

il PTPCT 2021 – 2023;

il Codice Etico e di Comportamento;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

PROPONE

Di liquidare alla Cooperativa Sociale “Familia”, per il servizio ASACOM la somma complessiva pari ad € 17.901,08 iva compresa, e precisamente:

marzo fattura n.119 del 18/05/2022 di € 5.580,62, aprile fattura n.138 del 17/06/2022 di € 4.688,13, maggio fattura n.144 del 22/06/2022 di € 6.093,55, giugno fattura n.145 del 22/06/2022 di € 1.538,78;

Di dare atto che la somma pari ad € 17.901,08 trova copertura finanziaria al cap.7010/10 imp. n. imp n.03/2022 UEB 12041103;

Il Responsabile del Procedimento
F.to Severino Maria Domenica

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
<p>Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 3° Settore F.to Liliana Maria Rita Rizzo</p>	<p>Si appone così come previsto dalla vigente normativa il VISTO di regolarità contabile sulla determina dirigenziale la cui spesa trova copertura finanziaria:</p> <p style="text-align: center;">al cap.7010/10 UEB 12041103 imp.n.03/2022</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del 2° settore F.to Calogero Alongi</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____

Il Messo Comunale

Aragona li, _____

Copia estratta dal sito web

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 17034/2022 del 07-07-2022
Allegato 1 - Copia Documento

Copia Estratta dal sito web