COMUNE DI ARAGONA
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 15 DEL 21/02/2022

Oggetto: Nomina Agente Contabile per il servizio di riscossione diritti servizi demografici

L'anno duemilaventidue, addì ventuno del mese di febbraio alle ore 11,45 nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	*PENDOLINO GIUSEPPE*	*SINDACO*	*P*
2	*VIRONE FRANCESCO*	*VICE SINDACO*	*P*
3	*SARDO MARIA*	*ASSESSORE*	*P*
4	*LICATA MARIA GRAZIA*	*ASSESSORE*	*A*
5	*DI GIACOMO PEPE STEFANIA*	*ASSESSORE*	*A*

Presenti: 03 *Assenti: 02*

- *Presiede Giuseppe Pendolino nella sua qualità di Sindaco;*
- *Assiste e partecipa il Segretario Generale Dr. Giuseppe Vinciguerra ;*
- *Il Presidente, costatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, cosicché*

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4335/2022 del 22-02-2022
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di Giunta n. 02 del 09.02.2022 con annessi i prescritti pareri, redatta dal Responsabile del 1° Settore Dott. Domenico Alfano, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

La legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Il T.U. EE.LL., approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000

La Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000, che detta le nuove norme sull'Ordinamento degli Enti Locali;

L'O.R.EE.LL.;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di accoglimento;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

Con voti unanimi, espressi con votazione palese .

DELIBERA

- Di approvare la proposta di Giunta n. 02 del 09.02.2022 con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4335/2022 del 22-02-2022
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

ARAGONA

1° SETTORE
AFFARI GENERALI, LEGALI E CONTENZIOSO
U.R.P. COMUNICAZIONE PUBBLICA E PRIVACY
SERVIZI DEMOGRAFICI

COMUNE DI ARAGONA
Libero Consorzio comunale di Agrigento-
Ex provincia regionale di Ag

Proposta di Deliberazione di Giunta

N. 02 del 08/02/2022

Reg. gen. proposte n. 13 del 09/02/2022

Oggetto: nomina AGENTE CONTABILE per il servizio di riscossione diritti servizi demografici.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°

sottopone all'approvazione della Giunta Comunale, la seguente proposta, la cui istruttoria è stata effettuata nel rispetto degli art. 6 e 6 bis della legge 241/90, ed attesta che lo stesso non si trova in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale;

Premesso

Che la legge n. 604/1962 statuisce la riscossione dei diritti di segreteria per i Comuni da effettuarsi in conformità alla tabella D, a tutt'oggi vigente;

Che la legge prevede per il rilascio delle CIE e delle C.I. la riscossione diritti per il rilascio oltre la riscossione dei diritti di segreteria;

Considerato che l'Agente contabile Scichilone Carmelo in forza ai servizi demografici è andato in quiescenza;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata ed in particolare gli articoli:

art 40 . **Agenti contabili** che testualmente recita:
1 "Nell'attività di gestione, gli agenti contabili previsti come tali sono:
a. Il tesoriere, per la globalità della gestione;
b. L'economo, per le anticipazioni ricevute per le spese di ufficio di non rilevante ammontare;
c. Il consegnatario dei beni mobili;
d. Il consegnatario di azioni societarie partecipate dall'ente;
e. Il contabile delle riscossioni con carico;
f. Eventuali altri agenti che abbiano avuto maneggio di danaro o che si siano, di fatto, ingeriti nelle gestioni dei contabili.
2. Le gestioni contabili, siano esse rette da agenti contabili di diritto o di fatto, devono essere organizzate in modo tale che i risultati dell'attività gestoria siano in ogni momento ricollegabili con le scritture elementari dell'ente, tenute dall'ufficio ragioneria.
3. omissis.
4. L'agente contabile è responsabile degli ammanchi di beni, denaro, valori a meno che non dimostri che gli stessi sono dipesi da causa a lui non imputabile.
5. Gli agenti contabili sono tenuti alla resa del conto alla Corte dei

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4335/2022 del 22-02-2022
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Conti, per il tramite dell'Ente.
6. Gli agenti contabili designati con provvedimento formale dell'Amministrazione versano le somme riscosse presso la tesoreria dell'ente con cadenza quindicinale.

Art. 41. **La nomina degli Agenti contabili** che testualmente recita
1. Gli agenti contabili sono nominati con apposito provvedimento della Giunta Comunale.
2. Sono, altresì, individuati, con i medesimi criteri e modalità di cui al comma precedente, i sostituti cui è affidata la gestione della cassa economale e dei procedimenti connessi per il caso di temporanea assenza o impedimento dell'incaricato.
3. All'incaricato della gestione della cassa economale (di seguito, brevemente, "economo") e al sostituto spetta, oltre al trattamento economico proprio della relativa categoria di inquadramento, la specifica indennità (c.d. "indennità maneggio valori") prevista dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro applicabile, nella misura determinata in sede di contrattazione integrativa decentrata e per il tempo di effettivo svolgimento delle relative funzioni.
Art. 43. **Agenti contabili interni**
1. Omissis
2. Omissis
3. Gli altri agenti contabili interni, entro il termine previsto dalla normativa vigente, rendono il conto amministrativo della loro gestione al Dirigente Responsabile del Servizio da cui dipendono; tali conti, entro i successivi 15 giorni, sono inviati al Responsabile del competente Ufficio del Servizio Finanziario, per i controlli spettanti al medesimo. 1. I conti amministrativi comprendono la situazione iniziale del periodo, il carico, lo scarico e la situazione finale. 2. I conti giudiziali dell'Economo e degli agenti contabili interni sono trasmessi, a cura del Servizio Finanziario, alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'esecutività della deliberazione che approva il rendiconto di gestione

Visti gli artt. 93, 233 del D.Lgs. 267/2000 che, regolando la materia degli agenti contabili negli enti locali, individuano come tali:
- Omissis
- **eventuali altri agenti che abbiano avuto maneggio di danaro o che si siano, di fatto, ingeriti nelle gestioni dei contabili;**

Vista la relazione prot. n. 74/2015 con la quale la Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale Emilia Romagna, nell'esaminare i conti giudiziali dell'anno 2013 trasmessi da ogni struttura ricettizia, rimarca la necessità di presentare, previa individuazione all'interno della propria struttura amministrativa di un agente contabile "principale di diritto", un conto giudiziale unico nel quale far risultare le riscossioni dell'imposta di Soggiorno effettuate dalle singole strutture ricettizie nel proprio territorio;

Richiamati gli obblighi di rendicontazione in capo agli agenti contabili descritti dal citato art. 233 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visti i profili di responsabilità patrimoniale che ciascun agente contabile ha nei confronti di questo Comune sancito dall'art. 93 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 che ribadisce che il loro operato è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le procedure previste dalle leggi vigenti;

Richiamato l'art. 233 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.L. 154/2008 che prevede:
*"1. Entro il termine di **trenta giorni** dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto".*

Richiamato altresì il D.P.R. n. 194/31.01.1996 "Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 160 del D.Lgs. 267/2000" con il quale sono stati approvati i modelli e gli schemi contabili da utilizzare per i conti della gestione degli agenti contabili;

Ritenuto opportuno provvedere, in merito alla sostituzione dell'agente contabile in forza all'Ufficio, ed individuare i dipendenti in servizio presso le sezioni Elettorale, Stato Civile ed Anagrafe che rivestiranno il ruolo di agente contabile relativamente ai diritti di cui trattasi

Ritenuto altresì di individuare

Nei seguenti dipendenti gli agenti contabili del servizio demografico:

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4335/2022 del 22-02-2022
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

- Servizio Elettorale Signora Pendolino Santa cat. C a tempo Indeterminato fino a revoca;
- Servizio Compravendita mobiliare privata Sig. Gallo Giuseppe cat. B a tempo Indeterminato fino a revoca;
- Servizio demografico Sig. Graceffa Pietro cat. B a tempo Indeterminato fino a revoca ;
- Servizio demografico signora Parello Teresa Rita Sonia cat. C tempo determinato fino al 31/12/2022 FATTO SALVO rinnovo contratto
- Servizio Stato civile Signora Zammuto Caterina cat. B a tempo determinato fino al 31/12/2022 FATTO SALVO rinnovo contratto

con l'obbligo, per i dipendenti sopra citati, di rendere il conto della propria gestione al dirigente del Servizio Finanziario e con assoggettamento alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

DATO ATTO che Il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18/05/2018, divenuta esecutiva l'11/06/2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 250 del TUEL che disciplina - dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del T.U.E.L. - le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visto il D.Lgs. n. 267/00;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
Visto l'Ordinamento degli EE.LL..

Richiamati infine:
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità nonché il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Propone alla Giunta Comunale

Per le motivazioni in premessa citate che qui si intendono integralmente riportate di determinare e nominare quali AGENTI CONTABILI dei servizi demografici i sottoelencati dipendenti:

Dati anagrafici	Codice Fiscale o Partita Iva	Qualifica e Funzioni svolte
Sig. Gallo Giuseppe	GLLGPP57P24H194J	Servizio Compravendita mobiliare privata cat. B a tempo Indeterminato fino a revoca
Signora Parello Teresa Rita Sonia	PRLTSR70A70A089Y	Servizio Anagrafe cat. C a tempo determinato (stante assenza di personale a tempo indeterminato incardinato presso Anagrafe fino al 31/12/2022 FATTO SALVO rinnovo contratto
Signora Zammuto Caterina	ZMMCRN67P50A351P	Servizio Stato civile cat. B a tempo determinato (stante assenza di personale a tempo indeterminato incardinato presso stato civile) fino al 31/12/2022 FATTO SALVO rinnovo contratto

con l'obbligo, per i dipendenti sopra citati, di rendere il conto della propria gestione al dirigente del Servizio Finanziario e con assoggettamento alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

1. di dare atto che i singoli agenti contabili:
   a) ai sensi dell'art. 93 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 sono soggetti alla resa del conto al Comune ed alla giurisdizione della Corte dei Conti;

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4335/2022 del 22-02-2022
Allegato 3 - Copia Documento
copia estratta dal sito web

b) ai sensi dell'art. 233 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.L. 154/2008 "*Entro il termine di **trenta giorni** dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto*";

4. di dare atto che, in assenza di modifiche organizzative sostanziali ovvero di nuovo provvedimento di nomina, gli agenti contabili di cui al presente atto dovranno ritenersi confermati anche per gli esercizi successivi, a condizione che per l'agente contabile a tempo determinato, sia rinnovato contratto di lavoro al contrario alla scadenza, la presente nomina sarà cessata di diritto con obbligo di rendicontazione;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento a:
   a. Responsabile del settori 2° Ragioneria;
   b. Responsabile Risorse umane per inserimento nel fascicolo personale degli interessati
   c. Revisori dei Conti;
   d. Economo Comunale;
   e. Rappresentanze sindacali.

6. di notificare copia del presente provvedimento al Tesoriere Comunale per sua opportuna conoscenza ed agli interessati;

7 di pubblicare la deliberazione di Giunta all'albo pretorio e di pubblicare nel sito amministrazione trasparente sezione provvedimenti sottosezione provvedimenti organi indirizzo politico la presente deliberazione;

Il Responsabile del 1° settore

Dott. Domenico Alfano

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4335/2022 del 22-02-2022
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Parere di regolarità contabile
Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla proposta di deliberazione di cui sopra. Il Responsabile del 1° Settore (Affari Generali e Legali) Dott. Domenico Alfano	Sulla proposta di deliberazione di cui sopra si esprime, ai sensi dell'art. 49, del D.lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile. Il Responsabile del 2° settore (Ragioneria e Finanza) Geom Calogero Alongi

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Giuseppe Pendolino

L'ASSESSORE ANZIANO
Francesco Virone

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Vinciguerra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n.5/2011 è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ (Reg. Pub. N. _____)

Lì, _____

IL MESSO COMUNALE ***IL SEGRETARIO GENERALE***

Il sottoscritto Segretario Generale, visto l'art. 12 della L.R. 03/12/1991 N. 44,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- ❑ *E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.*
- ❑ *È esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.*

Lì, _____ ***IL SEGRETARIO GENERALE***

Copia conforme all'originale, in carta libera, a uso amministrativo.

Aragona, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI

COMUNE DI ARAGONA
Protocollo Interno N. 4335/2022 del 22-02-2022
Allegato 3 - Copia Documento

copia estratta dal sito web