



**COMUNE DI ARAGONA**  
Provincia di Agrigento  
PALAZZO DI CITTA'  
4° Settore-Rapporti Sociali, Servizi alla  
Persona

Via Roma, 116  
92021 Aragona (AG)  
T. 0922 690969  
F. 0922 36636  
protocollo@pec.comune.aragona.ag.it  
settore4@comune.aragona.ag.it  
[www.comune.aragona.ag.it](http://www.comune.aragona.ag.it)

Prot. 2113 S/4 del 07/11/2018

#### AVVISO PUBBLICO

***“accreditamento e/o rinnovo servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione e igienico-personale nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Aragona a favore degli alunni diversamente abili Anno scolastico 2018/2019”.***

**Il Responsabile del 4° Settore-Rapporti Sociali, Servizi alla Persona**

**Premesso** che la legge regionale n. 68/1981 prevede interventi volti a favorire l'inserimento nella vita scolastica, sociale e lavorativa dei soggetti portatori di handicap anche mediante l'assegnazione di personale adeguato per l'assistenza igienico - personale;

**Visto** l'art.3, comma 3 della legge 104 del 5 febbraio 1992 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili” che obbliga gli enti locali a fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;

**Visto** l'art.22 della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15, che pone l'assistenza igienico - personale e gli altri servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave di cui all'art.3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a carico dei singoli comuni ed associati della Regione Siciliana;

**Visto** il decreto dell'Assessorato regionale per la sanità del 1 febbraio 2007 avente per oggetto “Linee guida di organizzazione della rete assistenziale per persone affette da disturbo autistico”che, nel definire il disturbo autistico, individua un percorso sinergico tra tutte le istituzioni del territorio per la presa in carico integrale della persona affetta da tale patologia, ribaltando completamente il concetto di assistenza “centrata” dalla persona interessata e dalla sua famiglia, in un servizio offerto dalle istituzioni connesse in rete e con l'unico obiettivo di tutelare e promuovere tali persone;

Richiamata la legge regionale n.15/1986 prevede che l'assegnazione di personale qualificato, addetto all'assistenza igienico - personale ai non autosufficienti sul piano motorio o insufficienti mentali che non hanno il controllo degli sfinteri sia di una unità ogni 4/5 soggetti diversamente abili;

#### **Visti:**

- La circolare del Ministero dell'istruzione, università e ricerca prot. n. 3390 del 30/11/2001 in materia di assistenza di base agli alunni in situazione di handicap e dato atto della competenza delle istituzioni scolastiche in materia di “attività di cura della persona ed ausilio materiale nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale dell'alunno disabile”;
- La circolare 07/03/2005 dell'Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e delle autonomie locali avente ad oggetto “Assistenza igienico-personale agli alunni portatori di handicap grave”;

- L'art. 22 della legge regionale 5 novembre 2004 n. 15 che ribadisce la competenza dei comuni singoli o associati e delle Provincie ad erogare il servizio di assistenza igienico-personale ed altri servizi specialistici di cui alle leggi regionali n. 68/1981, 16/1986 e 6/2000;

**Atteso che:**

- Presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado della città sono presenti alunni residenti con disabilità tale da richiedere la prestazione dei servizi di assistenza di cui sopra;
- L'amministrazione comunale supporta le istituzioni scolastiche nell'assolvimento di tale obbligo, nei limiti delle disponibilità finanziarie;
- L'Amministrazione comunale, già per gli altri servizi sociali, utilizza il sistema dell'accreditamento di enti assistenziali idonei, in quanto lo stesso consente di garantire la centralità della figura del cittadino-utente che svolge un ruolo attivo sia nella definizione del proprio progetto assistenziale, che attraverso la libera scelta dell'erogatore, assicurando così la qualità del servizio e l'efficienza degli interventi offerti attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori a parità di condizioni;
- Dato atto che, ai fini di cui sopra, è stata prevista l'istituzione di un apposito albo dei soggetti accreditati, individuati quali possibili erogatori del servizio in oggetto, e ritenuto di dover attivare con la massima urgenza le relative procedure;

**Rende noto che**

È aperto l'aggiornamento dell'albo dei soggetti accreditati per lo svolgimento dei servizi di cui all'oggetto del presente avviso.

**MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La modalità di accreditamento, redatta sull'apposito modulo scaricabile dall'albo pretorio on line – sezione Bandi, avvisi di gara è disponibile presso il servizio Pubblica Istruzione e scuole, deve essere presentata direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Aragona, pena l'esclusione, entro le ore 12.00 del /23/11/2018, l'istanza, chiusa, sigillata con ceralacca, con esternamente la dicitura "Domanda di accreditamento e/o rinnovo servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione e igienico-personale nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Aragona a favore degli alunni diversamente abili Anno scolastico 2018/2019 e seguenti".

La domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente o associazione richiedente.

Nel caso di raggruppamento la domanda dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di tutti gli enti o, in alternativa, dal rappresentante legale dell'ente capogruppo al quale gli altri abbiano conferito mandato collettivo, da allegare all'istanza.

All'istanza andrà allegata tutta la documentazione richiesta nel presente avviso, in originale o copia autenticata, in alternativa, attraverso dichiarazione resa espressamente ai sensi del D.P.R .n. 445/2000.

**REQUISITI PER L'ISCRIZIONE**

Possono presentare istanza di accreditamento:

- Gli enti ed organizzazioni no-profit;

- Le cooperative sociali e loro consorzi in possesso dei seguenti requisiti, dichiarati anche mediante autocertificazione:

1. Iscrizione all'Albo regionale di cui alla legge regionale n. 22/1986 per i servizi oggetto dell'accREDITAMENTO o al registro regionale delle associazioni di solidarietà familiare – art.16 della L. R. N.10/2003 “ norme per la tutela e la valorizzazione della famiglia”.

Qualora l'albo non presenti l'apposita sezione l'ente dovrà essere in regola con la normativa di riferimento del servizio per cui richiede l'accREDITAMENTO e possedere le relative autorizzazioni a funzionare;

2. Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori;

3. Essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del decreto legislativo n.50/2016;

4. Assenza di risoluzioni di contratto negli ultimi tre anni, a seguito di contenzioso ed assenza di precedente cancellazione dall'albo per gravi inadempienze (in occasione dei rinnovi successivi alla prima istituzione);

5. Di avere sede legale nel territorio del Comune di Aragona, in difetto, di impegnarsi a dotarsi, prima del formale affidamento del servizio, di sede operativa idoneamente attrezzata nel territorio di Aragona. Nel caso di raggruppamento, i citati requisiti dovranno essere posseduti da tutti gli enti del raggruppamento.

Le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui sopra rese devono essere sottoscritte, pena esclusione, dal legale rappresentante dell'ente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità e rese nelle forme dell'autocertificazione prevista per legge.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA**

All'istanza di accREDITAMENTO è necessario allegare la seguente documentazione:

- Atto costitutivo in copia conforme all'originale;
- Carta dei servizi prevista dall'art.13 della legge n.328/2000 redatta ai sensi del D.P.C.M. 19/05/1995;
- Elenco degli operatori che potranno essere preposti al servizio sia per l'assistenza all'autonomia e comunicazione che per l'assistenza igienico-personale, ove affidato, corredato dai relativi titoli professionali previsti per legge ed indicati nel documento esplicativo. Il possesso dei titoli può essere in fase di realizzazione autocertificato, fermo obbligo di produzione di copia dei titoli in fase di successivo affidamento;
- Dichiarazione di impegno a far svolgere al personale impiegato nel servizio corsi di aggiornamento di almeno otto ore distribuite nel corso dell'anno.

L'assenza o l'irregolarità di parte della documentazione e/o delle dichiarazioni rese potrà essere integrata su richiesta dell'ente nel termine massimo perentorio di giorno tre dalla richiesta, pena di decadenza ed esclusione.

## AGGIORNAMENTO DELL'ALBO – VALIDITÀ E RINNOVO

Previo esame di tutte le istanze a cura del servizio Pubblica Istruzione e scuole, si provvederà attraverso determinazione dirigenziale, all'aggiornamento dell'albo, verso il quale è ammesso ricorso nel termine di giorni quindici dalla pubblicazione sull'albo pretorio on line.

Gli eventuali rilievi saranno esaminati ed esitati nel termine di giorni dieci, con adozione – se del caso – di provvedimenti in autotutela.

L'iscrizione all'albo così formato e/o aggiornato ha validità annuale da intendere ad anno scolastico e non solare.

Prima dell'inizio di ciascun anno scolastico si procederà al rinnovo dell'Albo. A tale fine, permane ferma la possibilità di iscrizione di nuovi soggetti, che ne hanno fatto richiesta ancora prima del presente avviso di aggiornamento, con possibilità di integrazione della documentazione, se mancante, per come richiesto dal presente avviso.

Al rinnovo annuale dell'albo dei soggetti accreditati si provvede mediante determinazione dirigenziale.

La lista dei soggetti accreditati sarà pubblicata ed aggiornata all'albo pretorio on line del Comune di Aragona.

## RINNOVO ENTI ACCREDITATI

Gli enti già iscritti all'albo comunale per i predetti servizi, dovranno richiedere il rinnovo dell'iscrizione presentando entro il 23 novembre 2018 apposita autocertificazione, ai sensi della normativa vigente, sul mantenimento dei requisiti di accreditamento già attestati nell'istanza di accreditamento e/o entro la scadenza del presente avviso, inserendola stessa in apposita busta sigillata con la seguente dicitura “*Domanda di accreditamento e/o rinnovo servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione e igienico-personale nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Aragona a favore degli alunni diversamente abili – Anno scolastico 2018/2019 e seguenti*”.

Nel caso di conferma del possesso dei requisiti mediante autocertificazione, il servizio competente ha la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte e/o di richiedere all'ente interessato la relativa documentazione.

## CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Gli enti accreditati saranno cancellati dall'Albo comunale, attraverso apposito provvedimento dirigenziale, per:

- Mancata presentazione annuale, entro il termine fissato, dell'autocertificazione attestante il mantenimento dei requisiti;
- Perdita dei requisiti specificatamente indicati nel bando;
- Gravi inadempienze contrattuali con l'Amministrazione, previste in convenzione;
- Rinuncia dell'ente all'accREDITAMENTO.
- Rinuncia dell'ente alla gestione dei servizi affidati;

la cancellazione dall'albo comporta la perdita del diritto ad una nuova iscrizione nell'ipotesi che consegua a gravi inadempienze contrattuali specificatamente accertate.

## AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

## A. OPZIONE DELLE FAMIGLIE

L'avvenuto accreditamento non comporta automaticamente la possibilità di erogare il servizio, bensì l'iscrizione nell'elenco dei soggetti fra i quali la famiglia potrà effettuare la scelta.

Il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione nonché quello igienico -personale, laddove previsto a carico dell'ente, nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Aragona a favore degli alunni diversamente abili, potrà infatti essere espletato solo dalle ditte accreditate ed iscritte all'albo comunale.

Saranno le famiglie degli utenti stessi ad esercitare l'opzione di scelta della ditta, tra quelle accreditate, cui fare assistere il proprio figlio/a, sulla base del progetto migliorativo e della carta dei servizi.

- A. Quando al servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione, che costituisce l'obbligo per il Comune, e nella misura, quale rapporto di legge, di un operatore per ciascun disabile, il rispetto della scelta della famiglia verrà assicurato.
- B. Quanto, invece, al servizio di assistenza igienico -personale, pretesa la non obbligatorietà per il Comune in considerazione della competenza diretta in materia in capo alle istituzioni scolastiche e la eventualità, pertanto, del suo affidamento a cura dell'ente, la scelta della famiglia andrà valutata alla luce delle seguenti circostanze stante che a tutt'oggi non risulta formato il personale ausiliario scolastico statale:
  - Necessità del rispetto del rapporto previsto per legge di un operatore ogni 4/5 disabili gravi e conseguente assoluta impossibilità di assegnazione di un numero di operatori, a carico economico dell'ente, superiore a tale rapporto;
  - Eventuale esistenza, presso le istituzioni scolastiche, di personale ausiliario scolastico formato e che va preposto, per legge, a tali incombenze e suo numero in relazione al numero dei bambini disabili aventi diritto frequentanti ogni plesso.

Premesso, quindi, che nel caso di assistenza igienico-personale la scelta della famiglia non consiste in diritto ma semplice opzione di preferenza, la stessa potrà essere esitata positivamente solo laddove tutte le condizioni sopra richiamate consentendo di aderire alle opzioni espresse da ciascuna delle famiglie interessate.

Le opzioni di scelta dovranno essere esercitate tassativamente attraverso le seguenti modalità esclusivamente da genitori esercenti la patria potestà, padre o madre, sia separatamente che congiuntamente, senza che il Comune possa dirimere eventuali conflitti tra l'uno e l'altro. In quest'ultimo caso verrà ritenuta valida la prima delle opzioni formalmente presentata, direttamente ed esclusivamente presso il Protocollo generale, solo ed esclusivamente dal genitore e/o genitori firmatari, con allegata copia del documento di riconoscimento.

Si avverte che non saranno accettate dichiarazioni di opzione presentate direttamente dalle cooperative e/o da soggetti diversi da chi si dichiara genitore che, ove ugualmente presentate per il tramite dell'ufficio protocollo, non verranno ritenute comunque valide. Ugualmente non saranno accettate istanze prive del documento di identità del o dei firmatari che, ove presentate ugualmente verranno ritenute non valide.

L'opzione di scelta, una volta esercitata secondo le modalità di cui sopra e presentata formalmente e completa all'ufficio protocollo, non potrà essere revocata, rettificata e/o modificata per nessun motivo, anche se prima del formale affidamento, valendo in ogni caso la scelta effettuata per prima in ordine cronologico di presentazione all'ufficio.

Sarà possibile, prima del formale affidamento, solo il ritiro della facoltà di scelta, inteso quale rinuncia totale all'esercizio dell'opzione, ed anche tale ritiro verrà ritenuto valido solo se espresso esattamente dallo stesso o dagli stessi firmatari della prima opzione.

Parimenti l'opzione di scelta non potrà assolutamente essere modificata durante l'anno scolastico, per qualsiasi causa sia formulata, non verrà presa in considerazione.

Resta salva solo la facoltà di rinuncia volontaria totale al servizio.

### **C. CONVENZIONE**

Il perfezionamento della procedura avverrà solo all'esito della definizione della stessa, per l'individuazione del soggetto erogatore, attraverso il preventivo impegno delle spese connesse all'affidamento e la sottrazione della convenzione di accreditamento tra il Dirigente del settore IV e il rappresentante legale dell'ente accreditato in uno con la sottrazione della dichiarazione per il contrasto dei fenomeni corruttivi e della dichiarazione di conoscenza ed accettazione del patto di integrità.

Il corrispettivo del servizio sarà riferito alla tariffa oraria contrattuale prevista dal CCNL più conveniente vigente in materia ed applicabile alle figure rispettivamente di assistente igienico-personale ed assistente ASACOM (assistente autonomia e comunicazione).

Si ribadisce che ai fini dell'affidamento del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione nonché, laddove previsto, di quello di assistente igienico-personale nelle scuole del Comune di Aragona a favore degli alunni diversamente abili, è necessario che la ditta accreditata abbia sede operativa nel territorio di Aragona, idoneamente attrezzata e documentabile mediante idonea certificazione comprovante l'effettiva esistenza della sede, pena il mancato affidamento del servizio. Le ditte con sede legale in ambito distrettuale o extra distrettuale, prima dell'affidamento del servizio, devono fornirsi di sede operativa nel territorio di Aragona.

In difetto, non potrà darsi corso all'affidamento nonostante la scelta della famiglia che dovrà, quindi, esprimere nuova opzione.

### **REVOCA DEL SERVIZIO**

Si darà luogo alla revoca dell'affidamento nel caso in cui il soggetto accreditato violi anche uno solo degli obblighi previsti dal presente avviso e dalla documentazione accessoria, parte integrante e sostanziale del presente avviso. È consentito manifestare reclami da parte degli utenti all'ente locale. Quest'ultimo, a seguito del reclamo, avvierà i dovuti accertamenti circa la fondatezza delle lagnanze manifestate.

L'utente, l'esercente la potestà genitoriale ovvero il tutore o amministratore di sostegno potrà, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, richiedere l'accesso agli atti amministrativi.

### **RINVIO**

Per quanto non contemplato nel presente bando, si rimanda alle vigenti disposizioni normative di settore.

Il presente avviso nonché tutta la documentazione inerente l'accREDITAMENTO in oggetto è pubblicata sul sito internet del Comune di Aragona: [www.comune.aragona.ag.it](http://www.comune.aragona.ag.it) e all'albo pretorio on line di questo ente, in Amministrazione Trasparente nella sezione avvisi, fino alla data di scadenza.

L'iscrizione all'Albo comunale non comporterà automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni in quanto tale ipotesi è subordinata all'inserimento delle risorse economiche nel redigendo bilancio 2018 e pluriennale 2018/2020 nonché alla sottoscrizione del patto di accreditamento tra soggetto accreditato ed il Comune.

Responsabile del procedimento: Severino Maria Domenica

per informazioni rispetto al presente avviso di aggiornamento per accreditamento:  
servizio Pubblica Istruzione

Aragona li 07/11/2018

**Il Responsabile del 4° Settore  
Rapporti Sociali, Servizi alla Persona  
F.to (Arch. Rosario Monachino)**

**COPIA ESTRATTA DAL SITO WEB**