



COMUNE DI ARAGONA

(Provincia di Agrigento)

Verbale N° 7

L'anno duemilasedici il giorno 14 del mese di dicembre, alle ore 10,30 in Aragona e, si
e riunito l'O.I.V.

Sono presenti i Sigg.:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. <i>Dott.ssa Martina Morreale</i> | <i>Componente</i> |
| 2. <i>Avv. Giuseppe Montalbano</i> | <i>Componente</i> |

Assiste il Sig. Ferdinando Clemenza in forza di indicazione del capo settore I.

L' Avv. Giuseppe Montalbano, assume le funzioni di Presidente stante le dimissioni del Dott. E. Cottone e la mancata nomina del terzo componente, ad oggi non formalizzata e nomina il Sig. Ferdinando Clemenza segretario.

L'Avv. Montalbano e la D.ssa Morreale prendono atto che non risulta ancora formalizzata la nomina del terzo componente Presidente.

La D.ssa Martina Morreale riferisce sull'urgenza rappresentata da Sindaco e Segretario generale di completare le schede di valutazione dei dirigenti e segretario generale per gli anni 2014 e 2015. Si procede in conformità a quanto stabilito col precedente verbale del 13.10.16 all'analisi delle schede. È altresì necessario procedere alle ulteriori incombenze di cui alla delibera ANAC n. 23/16.

Si procede alla analisi della nota prot. 51/UPD del 2.12.2016 a firma del Funzionario Alfonso Micciché recante “**richiesta parere preventivo per aggiornamento codice etico**”

pervenuta a mezzo mail al componente Morreale. Detta nota non risulta ad oggi inviata all'OIV e viene protocollata in data odierna agli atti col n. 122/OIV. Viene analizzata la predetta richiesta di parere. Il Capo Settore X e presidente UPD (Ufficio Procedimenti Disciplinari) rappresenta che A) non sono intervenute modifiche del citato Codice Etico; b) non sono pervenute segnalazioni da parte delle RSU e dei Responsabili di settore, né alla discussione del Consiglio Comunale del 7.11.16, già proposto per l'approvazione e adozione senza alcuna modifica.

L'OIV considerato quanto dichiarato con la predetta nota dal Capo Settore X e Presidente UPD (Ufficio Procedimenti Disciplinari) Alfonso Micciché in ordine all'insussistenza di modifiche o segnalazioni e quindi di corretta applicazione dello stesso; considerato che le ultime variazioni risultanti a questo Organismo sono pertanto solo quelle già oggetto di valutazione nella seduta di cui al protocollo n. 22/OIV del 29.12.2015 riguardanti le sole modifiche agli artt. 5 e 20 del codice di comportamento **esprime parere favorevole** alla proposta di aggiornamento annuale ma che rimane sostanzialmente invariato. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 comma 6, si dispone che estratto del presente verbale venga inviato all'Ufficio richiedente.

L'OIV procede a riscontrare la nota prot. 2703/SIN del 10.11.2016 a firma del Sindaco con la quale si richiedono le considerazioni dell'OIV sulla valutazione dell'operato del Segretario Generale in ordine all'anno 2016. Si procede all'analisi della scheda tecnica di vaglio e della valutazione complessiva del Sindaco. Si procede ad ampie discussioni sul punto rilevando che secondo le direttive CIVIT nel caso di figure di vertice come il Segretario Generale negli enti pubblici la valutazione è effettuata dall'organo di indirizzo politico dal quale dipende direttamente il valutato. Nei comuni la figura dello stesso dipende funzionalmente dal Sindaco ai sensi dell'art.99 del TUEL secondo criteri deliberati dalla giunta ed eventualmente su proposta dell'OIV.

Ciò premesso l'OIV procede a riscontrare la suddetta nota sulla base delle tabelle di giudizio con i punteggi riportati nonché sulla base degli elementi che si possono evincere dalla motivazione commentata a firma del Sindaco Salvatore Parello del 31.10.2016 ed esprime le

proprie considerazioni positivamente trasfuse in separata nota prot.124 OIV.

Si prosegue la seduta stabilendo un piano di lavoro di analisi delle schede di autovalutazione pervenute a seguito di sollecito del 13.10.16 . Su dette schede l'OIV programma la valutazione nelle successive riunioni stante che sono state protocollate in data recentissima. Si programma di sentire responsabili di settore prima di valutare le schede inerenti gli stessi.

Dopo breve consultazione alle ore 14.00 viene chiuso il presente verbale e la seduta viene sciolta.

Il Componente

F.to (Avv.Giuseppe Montalbano)

Il Componente

F.to (D.ssa Martina Morreale)

Il Segretario

F.to Sig. Ferdinando Clemenza