



COMUNE DI ARAGONA

(Provincia di Agrigento)

Verbale N° 13

L'anno duemiladiciasette il giorno 03 del mese di ottobre 2017 , alle ore 9,30 in Aragona, si è riunito l'OIV.

Sono presenti i Sigg.:

1. *Dott.ssa Martina Morreale* *Componente*

2. *Avv. Giuseppe Montalbano* *Componente*

Segretario Sig. G. Lattuca

1. Presa visione e valutazione delle schede matrice Art. 7 del PTCPT 2016/2018
2. Varie ed eventuali.

La Dr.ssa Morreale assume le funzioni di Presidente OIV , l'Avv. G. Montalbano partecipa in video conferenza verbalizza il segretario G. Lattuca.
Con riferimento alla nota UPC 211 del 19.06.2017 i componenti dell'OIV hanno preso visione e validato le schede matrice pervenute all'OIV.
Le schede esaminate sono:

- 1) Scheda matrice in atti prot. 144/OIV del 07.07.2017 relativa al 3° settore " Entrate " di cui è responsabile il Geom. Alongi Calogero.
- 2) Scheda matrice in atti prot. 165/OIV del 04.09.2017. relativa al " 9° settore Protezione civile Igiene Pubblica Tecnologia e Manutenzione di cui è responsabile il Geom. Salvatore bellanca.
- 3) Scheda matrice in atti prot. 171/OIV del 08.09.2017 relativa al 4° settore " Rapporti Sociali e servizi alla persona" di cui è responsabile la Dr.Sssa Rosa Calleia.
- 4) Scheda matrice in atti prot. 172/OIV del 18.09.2017 Settore 10° Polizia Municipale e Servizi Demografici " di cui il responsabile è il Comandante della P:M. Alfonso Miccichè.

- 5 Scheda matrice in atti prot. 173 /OIV del 22.09.2017 relativa al 5° settore “ Risorse Umane , Promozione, Cultura e Società” di cui è responsabile la Dr.Sssa Rosa Calleia.

- 6 Scheda matrice in atti prot. 174/OIV del 22.09.2017 II° settore “ Ragioneria e Finanza “ di cui è responsabile il Rag. Piero Antonio Clemenza..

L'OIV riscontra positivamente le schede pervenute entro i termini stabiliti, sollecita l'invio delle schede mancanti, raccomanda per tutti i settori la descrizione dei procedimenti in maniera più dettagliata possibile rispetto ai contenuti minimi di legge, al fine di evitare contenziosi e per garantire un maggior livello di trasparenza e buon andamento anche in termini di tempistica.

Originale firmato agli atti

Il Segretario
f.to Sig. Giuseppe Lattuca

I COMPONENTI

\
f.to D.ssa Martina Morreale

f.to Avv. Giuseppe Montalbano