

# ARAGONA

8° SETTORE - PATRIMONIO ED  
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA,  
PA DIGITALE E PRIVACY -  
PROMOZIONE TURISTICA, FORMAZIONE  
E POLITICHE GIOVANILI - SICUREZZA  
SUL LAVORO.



COMUNE DI ARAGONA  
(PROVINCIA DI AGRIGENTO)

## Determinazione Dirigenziale

N. 04 del 13/05/2020

R.U.D. 357 del 13/05/2020

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Oggetto: Emergenza Covid-19.  
Impegno di spesa per  
acquisto n° 10 "PIANTANA  
PORTA DISPENCER IN  
FOREX/PVC CON VANO  
PORTA GUANTI E VANO  
RIFIUTI MOD.B + 1 FLACONE  
GEL 1 LT + RICARICA GEL 5 LT"

Il Responsabile del Settore  
( Arch. Rosario Monachino)

**CONSIDERATO**, che l'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

**VISTA** la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul

Firmato digitalmente da

ROSARIO  
MONACHINO

CNVS  
MONACHINO  
ROSARIO  
C = IT

territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**VISTO** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge, 5 marzo 2020, n.13 recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

**VISTI** i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**VISTE** le Ordinanze contingibili ed urgenti del Presidente della Regione Siciliana;

**Tenuto conto che** necessità adottare misure di contenimento del contagio per lo svolgimento in sicurezza delle attività in presenza presso la sede dell'ente;

**Richiamata** la D.D. n° 03 del 07/05/2020 R.U.D. n° 329 del 07/05/2020 ad oggetto: Affidamento del servizio relativo alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Aragona e nomina del medico competente previsto dal d.lgs 81/2008 per il periodo di anni uno.

**Vista** la circolare del Ministero della Salute n° 14915 del 29/04/2020 ad oggetto: "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività";

**Dato atto che detta CM:**

- affronta il tema della sorveglianza sanitaria con particolare riferimento alla fase di riavvio della attività lavorative nel contesto emergenziale pandemico, richiamando come il medico competente, in base all'art. 25 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i., svolga una serie di attività anche di natura collaborativa col datore di lavoro ed il servizio di prevenzione e protezione in ordine alla valutazione dei rischi, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, contribuendo a far sì che tali misure siano attinenti alle specifiche attività produttive e realtà aziendali cui si riferiscono, in un'ottica di miglioramento continuo della loro efficacia.
- richiama il ruolo di collaborazione del MC nelle attività di informazione/formazione dei lavoratori sul rischio di contagio da SARS-CoV-2 e sulle precauzioni messe in atto in ambito lavorativo, aggiornando progressivamente il datore di lavoro circa strumenti divulgativi predisposti dalle principali fonti istituzionali di riferimento, anche al fine di evitare il rischio di infodemia.
- individua i principali contenuti informativi destinati ai lavoratori circa gli obblighi di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali (tosse, difficoltà respiratorie) mettendone al corrente il proprio medico di medicina generale, di comunicare eventuali contatti con persone positive al virus avuti nei 14 giorni precedenti, rimanendo al proprio domicilio secondo le disposizioni dell'autorità sanitaria, di avvisare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro o il preposto dell'insorgere di qualsiasi sintomo influenzale, successivamente all'ingresso in azienda durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti e di adozione delle misure cautelative per accedere in azienda e, **in particolare, durante il lavoro** quali il mantenimento della distanza di sicurezza, il rispetto del divieto di assembramento, **l'osservanza delle regole di igiene delle mani e l'utilizzo di adeguati Dispositivi di Protezione Individuale (DPI).**

**VISTA** la nota e-mail del 22/04/2020 in atti prot. n° 6887/2020, della MACRIGROUP SRL VIA PO,74 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH), la quale propone la vendita della postazione gel igienizzante mani al 70% Cosmetù come da indicazioni OMS costituita da erogatore manuale, vano porta guanti e vano cestino rifiuti comprensivo di 6 LT di gel igienizzante nonché la possibilità di personalizzare detta postazione;

**Tenuto conto:**

che la postazione gel igienizzante come sopra descritta ha un costo cadauno pari ad € 120,00 + trasporto + iva per come si rileva dalla e-mail del 22/04/2020;

che dai colloqui intercorsi con il responsabile commerciale nonché dalla e-mail del 07/05/2020 il suddetto prodotto viene offerto all'ente compreso il trasporto e personalizzato con il logo del Comune di Aragona e scritta dello stesso secondo il modello "TOTEM PLUS" H. 100cm x L. 35 cm. #SAFEPOINT o #BASTAUNGESTO;

**Valutata** l'importanza rivestita dall'argomento trattato e che, bisogna procedere in via d'urgenza ad impegnare la somma complessiva pari ad € 1.464,00 compresa IVA (€ 1.200,00 + € 264,00 IVA);

**Considerato** che detta somma necessaria per fare fronte all'acquisto di quanto in oggetto indicato, pari ad € 1.464,00, può essere prelevata dal capitolo 3584 UEB 010601103 denominato "acquisto di beni per DPI" esercizio finanziario in corso che presenta sufficiente disponibilità.

**Visto** l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;

Tenuto conto che il Comune di Aragona ha dichiarato, con deliberazione di C.C. n. 31 del 18/05/2018, divenuta esecutiva l'11/06/2018, il dissesto finanziario dell'Ente;

Vista la circolare del Segretario Comunale Prot. n° 191/SG del 31/05/2018, ad oggetto: Dissesto finanziario: principali conseguenze ed adempimenti da porre in essere – Indicazioni operative sulla gestione del bilancio durante la procedura di risanamento;

Vista la nota prot. n° 1503/S2 del 29/06/2018 ad oggetto: Indicazioni predisposizione atti a firma del Vice Responsabile del 2° Settore – Ragioneria e Finanza Ufficio Finanziario;

Vista la nota prot. n° 236/SG del 29/06/2018 ad oggetto: Dissesto finanziario: Sollecito ad osservare le "Indicazioni operative sulla gestione del bilancio durante la procedura di risanamento" inviate con circolare 191/SG del 31/05/2018;

Visto l'art. 250 del TUEL che disciplina – dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del T.U.E.L.- le modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Dato atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento rientra nei limiti previsti dalle norme vigenti in materia, in quanto spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio esistente;

**VISTI :**

la D.S. n. 02 del 24.01.2020 - RUD n. 51 del 24.01.2020 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del 8° Settore e sono state assegnate le funzioni gestionali;

la Determinazione Sindacale n. 10 del 04/03/2020 RUD n. 181 del 04/03/2020;

la nota prot. n° 1286/S4 del 10/07/2019 ad oggetto: Servizio di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle amministrazioni pubbliche – a norma del d.lgs 81/2008. Servizi tecnici e attività sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell'ente, esami e visite mediche;

la D.S. n° 18 del 26.07.2019 R.U.D. 26.07.2019 ad oggetto: Nomina datore di lavoro della sicurezza ed attribuzione competenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

la D.S. n° 12 del 05/05/2020 R.U.D. n° 327 del 05/05/2020 ad oggetto: Costituzione Ufficio gestione emergenza COVID-19 Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

il D.Lgs. 14/03/2013 n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;

Il vigente statuto comunale;

Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della legge 7 dicembre 2012, n.213;

L'O.R.EE.LL.;

il vigente regolamento di contabilità;

il PTPCT (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza)

Il Codice Etico e di Comportamento del Comune di Aragona ;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

Il vigente Statuto Comunale;

Il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

L'O.R.EE.LL.;

**Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, si dichiara ed attesta, inoltre, che il sottoscritto Responsabile del Settore non si trova in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale;**

Per tutto quanto in narrativa evidenziato

**DETERMINA**

**di procedere** in via d'urgenza ad acquistare n° 10 "PIANTANE PORTA DISPENCER IN FOREX/PVC CON VANO PORTA GUANTI E VANO RIFIUTI MOD.B + 1 FLACONE GEL 1 LT + RICARICA GEL 5 LT" dalla azienda MACRIGROUP SRL VIA PO,74 66020 SAN GIOVANNI TEATINO (CH) secondo quanto meglio descritto in narrativa;

**Di impegnare** la somma complessiva necessaria, per l'acquisto di che trattasi, pari ad € 1.464,00 compresa IVA (€ 1.200,00 + € 264,00 IVA), prelevando la stessa dal capitolo 3584 UEB 010601103 denominato "acquisto di beni per DPI" esercizio finanziario in corso che presenta sufficiente disponibilità.

**Di dare atto** che alla liquidazione si provvederà con successivo e separato atto;

**Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per giorni 15 all'Albo Pretorio dell'Ente sul sito internet del Comune ([www.comune.aragona.ag.it](http://www.comune.aragona.ag.it)).

**Il Responsabile del 8° Settore**

( Arch. Rosario Monachino )

Parere di regolarità tecnico amministrativa	Visto di regolarità contabile
<p>Si esprime (ai sensi dell'art.53 della l.142/90 e s.m.i. così come recepito dalla l.r. 48/91 e s.m.i.) parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnico amministrativa sulla determinazione dirigenziale di cui sopra.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile del 8° Settore</b> <i>( Arch. Rosario Monachino )</i></p>	<p>Si appone, (ai sensi dell'art. 53 della legge 142/90 e s.m.i. così come recepito dalla legge regionale n° 48/91 e s.m.i.) il visto di regolarità contabile sulla superiore determinazione, la cui spesa trova copertura finanziaria Imp. n. 577 del 13.05.2020</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Responsabile del 2° settore</b> <i>(Ragioneria e Finanza)</i> <i>(Geom. Calogero Alongi)</i></p>

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si assicura che la determinazione dirigenziale su estesa è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

Aragona li, \_\_\_\_\_