# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome | **BELLANCA SALVATORE** |
| Indirizzo | **VIA VISCONTI N° 2 – 92021 ARAGONA (AG)** |
| Telefono | **0922 - 609428** |
| Fax | |
| E-mail | **Salvatore.bellanca@comune.aragona.ag.it** |
| Nazionalità | **ITALIANA** |
| Data di nascita | **24 GENNAIO 1952** |


## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **05/05/1978**. |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | **COMUNE DI ARAGONA VIA ROMA – 92021 ARAGONA (AG)** |
| • Tipo di azienda o settore | **ENTE LOCALE** |
| • Tipo di impiego | **A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO** |
| • Principali mansioni e responsabilità | **IMPIEGATO DI CATEGORIA "D" – POSIZIONE ECONOMICA D 5** |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | **03/12/1973** |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | **Istituto Tecnico per Geometri "BRUNELLESCHI DÌ AGRIGENTO** |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | **DISEGNO TECNICO,ESTIMO,TECNOLOGIA DELLA COSTRUZIONE,TOPOGRAFIA** |
| • Qualifica conseguita | **Diploma di Geometra** |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | …….. |

| | |
|---|---|
| **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**<br>*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.* | |
| MADRELINGUA | **ITALIANO** |
| ALTRE LINGUA | |
| | **FRANCESE** |
| • Capacità di lettura | **SCOLASTICO** |
| • Capacità di scrittura | **SCOLASTICO** |
| • Capacità di espressione orale | **SCOLASTICO** |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI<br>*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.* | **OTTIME** |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE<br>*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.* | **COORDINAMENTO E DIREZIONE UFFICIO PROTEZIONE CIVILE** |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE<br>*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.* | **COMPUTER** |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE<br>*Musica, scrittura, disegno ecc.* | **MAESTRO DI PITTURA** |
| ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE<br>*Competenze non precedentemente indicate.* | …….. |
| PATENTE O PATENTI | **CATEGORIA B** |
| **ULTERIORI INFORMAZIONI** | **ATTESTATO RESPONSABILE PROTEZIONE CIVILE, CORSO FORMAZIONE ESECUTORE B.L.S, FORMAZIONE IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE PROTEZIONE CIVILE, ATTESTATO DI MERITO GIUBBE D'ITALIA.** |

**ALLEGATI** DIPLOMA DI GEOMETRA

ATTESTATO DI FORMAZIONE IN MATERIA DÌ PIANIFICAZIONE DÌ PROTEZIONE CIVILE

ATTESTATO CORSO B.L.S.

ATTESTATO DÌ MERITO GIUBBE D'ITALIA

……

……

……

……

……

……

……

# RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

AMMINISTRAZIONE : COMUNE DI ARAGONA

DIRIGENTE : SALVATORE BELLANCA

INCARICO RICOPERTO : RESPONSABILE 9° SETTORE
PROTEZIONE CIVILE – IGIENE PUBBLICA – TECNOLOGIA E MANUTENZIONE

| STIPENDIO TABELLARE | INDENNITA' DI POSIZIONE | RETRIBUZIONE DI RISULTATO | ALTRO | TOTALE ANNUO LORDO |
|---|---|---|---|---|
| €.26.510,88 | €.5.500,00 | €.1.100,00 | | €.33.110,88 |